



**QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO PARA LA
PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL ESTADO DE TABASCO
"PROMOTUR"
EJERCICIO 2019**

En la ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las 10:00 horas del día 24 de septiembre de 2019, en la Sala de Juntas de la Asociación Mexicana de Hoteles y Moteles de Tabasco (AMHMT) sita en Edificio PEMTA 2do. Piso, Carr. Emiliano Zapata No.106, R/a. Emiliano Zapata, Centro, Tabasco, se llevó a cabo la Quinta Sesión Ordinaria del ejercicio 2019 del Comité Técnico del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco, en lo sucesivo "PROMOTUR", contando con la participación de los miembros integrantes del Comité Técnico: **T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez**, Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo; **Lic. Juan Antonio Torres Báez**, Subsecretario de Desarrollo Económico de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad y Suplente de la Lic. Mayra Elena Jacobo Priego, Vocal del Comité Técnico y Titular de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad; **Lic. Víctor Manuel Orozco Escorza**, Coordinador General de Inversiones y Fideicomisos de la Secretaría de Finanzas y Suplente del C.P. Said Arminio Mena Oropeza, Vocal del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Finanzas; **Lic. Margarita Pérez Sánchez**, Subdirectora de Apoyo Técnico y Normatividad de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental y Suplente del Lic. Oscar Palomera Cano, Vocal del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental; **Lic. Alfredo Cobo González**, Presidente de la Asociación Mexicana de Hoteles y Moteles de Tabasco (AMHMT) y Vocal del Comité Técnico; **Ing. Jesús Manuel Raúl Soberano**, Vicepresidente de la AMHMT y Vocal del Comité Técnico; **Lic. José Lope Báez**, Vocal del Comité Técnico y Secretario de la AMHMT; **Lic. Armando Gamboa Vargas**, Administrador del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de Villahermosa, Tabasco y Suplente del Roberto Jesús Díaz Rodríguez, Vocal del Comité Técnico y 4º Vocal y Delegado en Cárdenas de la AMHMT; **L.C.P. José Enrique García Jatto**, Comisario G de la Dirección General de Órganos Internos de Control y Comisarios Públicos de la Secretaría de la Función Pública y Suplente del L.C.P. Jaime Antonio Farías Mora, Comisario del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de la Función Pública; **Lic. Juan Carlos Calderón Alipi**, Director del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco y Director General de la Oficina de Convenciones y Visitantes de Tabasco; **Lic. Vania Ivonne Pérez Pérez**, Secretaria de Actas y Acuerdos del Comité Técnico y Funcionaria de la Coordinación General de Inversiones y Fideicomisos de la Secretaría de Finanzas; todos reunidos bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.

Lic. Vania Ivonne Pérez Pérez, Secretaria de Actas y Acuerdos del Comité Técnico.

2. Apertura de la reunión y Bienvenida.

T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso.

3. Lectura y Aprobación del Orden del Día.

Lic. Vania Ivonne Pérez Pérez, Secretaria de Actas y Acuerdos del Comité Técnico.

4. Informe y seguimiento de acuerdos de sesiones anteriores del Comité Técnico del Fideicomiso.

Lic. Vania Ivonne Pérez Pérez, Secretaria de Actas y Acuerdos del Comité Técnico.

5. Reporte de recaudaciones y saldo del patrimonio del Fideicomiso para la Promoción Turística 2019, avance financiero al mes de agosto, compromisos de pagos hasta el mes de diciembre y estados financieros al mes julio 2019.

Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso para la Promoción Turística para el Estado de Tabasco/OCV Tabasco/ Despacho contable C.P. Manrique Herrera Alamilla.

6. Informe de actividades y reporte de eventos del Fideicomiso para la Promoción Turística para el Estado de Tabasco.

Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso para la Promoción Turística para el Estado de Tabasco.

7. Informe de los compromisos de pago en apoyos a los eventos.

Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso para la Promoción Turística para el Estado de Tabasco/OCV Tabasco.

8. Presentación de la Oficina de Representación de Ventas en la Ciudad de México / Página WEB/ implementación del sistema de seguimiento de eventos CRM

Lic. Juan Carlos Calderón Alipi Director del Fideicomiso para la Promoción Turística para el Estado de Tabasco /OCV Tabasco.

9. Agilizar la firma del Tercer Convenio Modificatorio del Fideicomiso ya que se encuentran detenidos los siguientes Convenios y Contratos :

- Convenios con AMHMT : Caravana y Publicidad
- Conexstur,
- Despacho Contable
- PREMIUM HOTEL COLLECTION NOMBRE COMERCIAL de la razón social SK DISEÑO Y FUNCIONALIDAD SA DE CV.



Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso para la Promoción Turística para el Estado de Tabasco /OCV Tabasco.

10. Informe al Comité Técnico para el cambio de oficinas del Fideicomiso (OCV TABASCO) del Centro Administrativo de Gobierno, a las oficinas que rentará la Secretaría de Turismo.

T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso.

11. Solicitud de apoyo al evento de Ajedrez por la cantidad de \$250,000.00.

Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso para la Promoción Turística para el Estado de Tabasco /OCV Tabasco.

12. Solicitud de materiales y apoyo para película MACARIO.

T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso.

13. Festival del chocolate.

T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso.

14. Propuesta, análisis y en su caso aprobación del prestador de servicios de auditoría para el ejercicio 2017 y 2018.

L.C.P. José Enrique García Jatto, Comisario G de la Secretaría de la Función Pública.

15. Asuntos Generales.

16. Clausura de la reunión.

T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso.

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.

En uso de la palabra, la Lic. Vania Ivonne Pérez Pérez, Secretaria de Actas y Acuerdos del Fideicomiso, procedió a realizar el pase de lista de asistencia de la Quinta Sesión Ordinaria del ejercicio 2019 confirmando que están presentes la mayoría de los miembros del Comité Técnico, por lo que con base en el artículo 11° de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico, declara que existe quórum, por lo que los acuerdos que se tomen tendrán validez legal.

2. Apertura de la reunión y Bienvenida.



El T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico da la bienvenida a los integrantes presentes y declara la apertura de la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco, a la que previamente fueron convocados sus integrantes conforme al artículo 7º de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso.

3. Lectura y Aprobación del Orden del Día.

En uso de la palabra, la Lic. Vania Ivonne Pérez Pérez, Secretaria de Actas y Acuerdos del Fideicomiso, procedió a realizar la lectura y aprobación del orden del día.

Al respecto, el T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico, solicita se incluya en el punto 9 del orden del día, la solicitud para otorgar Poder General para pleitos y cobranzas, así como actos de administración al Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso y Director General de la Oficina de Convenciones y Visitantes de Tabasco.

Asimismo, el Director del Fideicomiso, solicita se modifique el punto 5 del orden día debido a que el Despacho Contable ya emitió los Estados Financieros con corte al 31 de Agosto del presente año.

Por lo anterior, los integrantes con derecho a voto, toman el siguiente acuerdo:

ACUERDO-PROMOTUR-S05-A1-24-09-2019: Los integrantes del Comité Técnico con fundamento en el artículo 10 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité, aprueban por unanimidad de votos, la modificación al orden del día de la Quinta Sesión Ordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso para la Promoción Turística, quedando de la siguiente manera:

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Apertura de la reunión y Bienvenida.
3. Lectura y Aprobación del Orden del Día.
4. Informe y seguimiento de acuerdos de sesiones anteriores del Comité Técnico del Fideicomiso.
5. Reporte de recaudaciones y saldo del patrimonio del Fideicomiso para la Promoción Turística 2019, avance financiero al mes de agosto, compromisos de pagos hasta el mes de diciembre y estados financieros al 31 de agosto 2019.
6. Informe de actividades y reporte de eventos del Fideicomiso para la Promoción Turística para el Estado de Tabasco.
7. Informe de los compromisos de pago en apoyos a los eventos.

8. Presentación de la Oficina de Representación de Ventas en la Ciudad de México / Página WEB/ implementación del sistema de seguimiento de eventos CRM
9. Agilizar la firma del Tercer Convenio Modificatorio del Fideicomiso y solicitud para otorgar Poder General para pleitos y cobranzas, así como actos de administración al Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso.
10. Informe al Comité Técnico para el cambio de oficinas del Fideicomiso (OCV TABASCO) del Centro Administrativo de Gobierno, a las oficinas que rentará la Secretaría de Turismo.
11. Solicitud de apoyo al evento de Ajedrez por la cantidad de \$250,000.00.
12. Solicitud de materiales y apoyo para película MACARIO.
13. Festival del chocolate.
14. Propuesta, análisis y en su caso aprobación del prestador de servicios de auditoría para el ejercicio 2017 y 2018.
15. Asuntos Generales.
16. Clausura de la reunión.

4. Informe y seguimiento de acuerdos de sesiones anteriores del Comité Técnico del Fideicomiso.

En uso de la palabra, la Lic. Vania Ivonne Pérez Pérez, Secretaria de Actas y Acuerdos del Comité Técnico, de conformidad a lo estipulado en el artículo 19° inciso B) del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, presenta a los integrantes del Comité Técnico el informe y seguimiento de acuerdos tomados en las sesiones que se han celebrado durante el ejercicio 2019. **(ANEXO 1)**

Por lo anterior, el Comité Técnico toma el siguiente acuerdo:

ACUERDO-PROMOTUR-SO5-A2-24-09-2019: Con fundamento en los artículos 15° y 19° inciso B) de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados del informe y seguimiento de acuerdos tomados en las sesiones anteriores que se han celebrado durante el ejercicio 2019.

5. Reporte de recaudaciones y saldo del patrimonio del Fideicomiso para la Promoción Turística 2019, avance financiero al mes de agosto, compromisos de pagos hasta el mes de diciembre y estados financieros al 31 de agosto de 2019.

En uso de la palabra, el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso presenta a los integrantes del Comité Técnico el reporte de recaudaciones del Fideicomiso.

TABLA 1.

MES	2% ISH RECAUDADO 2018	2% ISH RECAUDADO 2019	VARIACIÓN (%)
ENERO	\$1,046,203.71	\$1,149,743.00	9.9%
FEBRERO	\$976,632.00	\$1,077,455.00	10.3%
MARZO	\$918,471.00	\$1,216,649.00	32.5%
ABRIL	\$1,017,859.00	\$1,409,393.00	38.5%
MAYO	\$1,024,209.00	\$1,285,943.00	25.6%



JUNIO	\$1,075,809.00	\$1,466,127.15	36.3%
JULIO	\$1,057,400.00	\$1,398,993.95	32.3%
AGOSTO	\$1,162,235.00	\$1,746,470.00	50.3%
TOTAL	\$8,278,818.71	\$10,750,774.10	29.86%

Al respecto menciona que la recaudación correspondiente al mes de Agosto de 2019, se encuentra pendiente de depositar por parte de la Secretaría de Finanzas. Asimismo informa, que lo correspondiente a lo recaudado en el mes de Noviembre de 2018, aún se encuentra en trámite, sin embargo el mes de Diciembre 2018 que se encontraba pendiente, fue depositado por el área correspondiente de la Secretaría de Finanzas el día 22 de Agosto del presente año.

TABLA 2.

TOTAL RECAUDACIONES PENDIENTES 2018 y 2019	
Recaudación mes de Noviembre 2018	\$1,121,992.00
Recaudación mes de Agosto 2019	\$1,746,470.00
TOTAL	\$2,868,462.00

Del mismo modo, el Director del Fideicomiso, presenta el saldo del Fideicomiso al 09 de Septiembre del 2019:

TABLA 3.

SALDO	
Subcuenta 1	\$8,364,358.98

El Director del Fideicomiso presenta los avances financieros correspondientes al mes de agosto del presente año (**ANEXO 2**), y cede el uso de la palabra al C.P. Manrique Herrera Alamilla, Titular del Despacho encargado de llevar la contabilidad del Fideicomiso para que explique los Estados Financieros del Fideicomiso al 31 de agosto de 2019 (**ANEXO 3**).

TABLA 4.

RECURSO COMPROMETIDO PARA PAGO (EJERCICIO 2018)	
SK DISEÑO Y FUNCIONALIDAD S.A. DE C.V. (HOTEL COLLECTION)	\$500,000.00
CONVENIO CARAVANA AMHMT	\$850,000.00
CONVENIO CAMPAÑA DE PUBLICIDAD Y OFERTA HOTELERA AMHMT	\$1,500,000.00
CONVENIO CONEXTUR	\$185,000.00
AUDITORÍA 2017 Y 2018	\$399,000.00
CONTRATO DESPACHO CONTABLE (enero-agosto se encuentra ya en pasivos)(septiembre-diciembre)	\$42,224.00
TOTAL	\$2,976,224.00

Continuando con el desahogo del presente punto, el Director del Fideicomiso, presenta los compromisos de pago que tiene el Fideicomiso, derivado que los contratos y convenios celebrados con los diferentes prestadores de servicios se encuentran detenidos por la



Fiduciaria, debido a que aún no se firma el Tercer Convenio Modificatorio al Contrato del Fideicomiso.

Asimismo, el Director del Fideicomiso presenta los compromisos de pagos que se encuentran pendiente debido a cuestiones administrativas.

TABLA 5.

RECURSO COMPROMETIDO PARA PAGO 2019	
NÓMINA, IMPUESTOS ESTATALES Y FEDERALES	\$1,122,573.11
GASTOS DE OPERACIÓN Y FIDUCIARIO	\$194,058.76
SEGMENTO DE LEISURE	\$124,023.49
SEGMENTO DE REUNIONES	\$395,982.73
RELACIONES PÚBLICAS Y FAM'S (desayunos con asociaciones y fam's de prensa segmento de reuniones)	\$163,574.93
ATRACCIÓN Y ATENCIÓN DE EVENTOS	\$1,555,727.03
GASTOS DE PROMOCIÓN Y VENTA DEL DESTINO	\$805,813.39
MATERIAL PROMOCIONAL Y ARTÍCULOS PROMOCIONALES	\$494,272.11
VINCULACIÓN Y CAPACITACIÓN	\$270,000.00
MOBILIARIO Y EQUIPO	\$305,000.00
PROGRAMA ESTATAL DE PROMOCIÓN BIPARTITA	\$500,000.00
DISEÑO DE IMAGEN PROGRAMA ESTATAL DE PROMOCIÓN BIPARTITA	\$100,000.00
PROMOCIÓN (CAMPAÑA DE RELACIONES PÚBLICA)	\$500,000.00
TOTAL	\$6,531,025.55

Por lo anterior, el Comité Técnico toma el siguiente acuerdo:

ACUERDO-PROMOTUR-SO5-A3-24-09-2019: Con fundamento en el artículo 15° de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados del reporte de recaudaciones y saldo del patrimonio del Fideicomiso al 09 de septiembre de 2019, el cual asciende a la cantidad de \$8,364,358.98 (Ocho millones, trescientos sesenta y cuatro mil trescientos cincuenta y ocho pesos 98/100 M.N), así como del Avance Financiero del Fideicomiso al mes de agosto de 2019 y los Estados Financieros al mes de julio de 2019. Asimismo, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados de los compromisos de pagos del ejercicio 2018 y 2019 especificados en las tablas 4 y 5, por lo que instruyen al Director del Fideicomiso a realizar los trámites correspondientes y se realicen los pagos que se encuentran pendientes.

6. Informe de actividades y reporte de eventos del Fideicomiso para la Promoción Turística para el Estado de Tabasco.

En uso de la palabra, el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso presenta a los integrantes del Comité Técnico el informe de actividades y reporte de eventos que ha realizado el Fideicomiso durante el periodo julio-agosto del presente año (ANEXO 4).

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top right and several initials and signatures along the right margin.]

ACUERDO-PROMOTUR-SO5-A4-24-09-2019: Con fundamento en el artículo 15° de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados del informe de actividades y reporte de eventos que ha realizado el Fideicomiso durante el periodo julio-agosto del presente año, presentado por el Director del Fideicomiso, Lic. Juan Carlos Calderón Alipi.

7. Informe de los compromisos de pago en apoyos a los eventos.

En uso de la palabra, el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso, presenta a los integrantes del Comité Técnico, el informe de los compromisos de pago que tiene el Fideicomiso, derivado de la atención y apoyo a eventos que se han realizado durante el periodo julio-septiembre.

TABLA 6.

RELACIÓN DE OFICIOS DE PAGO 2019 TERCER GRUPO.			
Razón social/ Proveedor	No. De Factura	Concepto	Monto de pago
GUILLERMO CONCEPCIÓN LEON ALMEYDA (TABASCO ESPECTACULAR)	24747540-6C1E0B01-F7ED-41A8-864D-D7538C32F2C1	PAGO DE 30 QUESOS DE PORO Y 10 MERMELADAS PARA DEGUSTACIÓN EN EL STAND DE TABASCO EN EL CONGRESO MEXICANO DEL PETRÓLEO LLEVADO A CABO DEL 19 AL 22 DE JUNIO EN LEÓN, GUANAJUATO Y QUE SE POSTULÓ PARA QUE SE REALICE EN TABASCO EN EL AÑO 2021/2022.	\$3,249.95
CARNES DO BRASIL SA DE CV (RESTAURANTE RODIZIO)	AE07C428-7D77-4687-CBF7-9122F88908FF	PAGO DE SERVICIO DE ALIMENTOS PARA 6 PERSONAS EL DIA 24 DE JULIO DEL 2019 EN ATENCIÓN A LA VISITA DE INSPECCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE LXVI CAMPEONATO NACIONAL E INTERNACIONAL ABIERTO MEXICANO DE AJEDREZ LOS CUALES SE PRETENDE POSTULAR A TABASCO PARA QUE SE LLEVE A CABO EN EL AÑO 2020/2021.	\$2,664.00
R.D.F. VIAJES, S.A. DE C.V.	57480 ampara factura (D4BF5370-5FB2-45AF-9542-2486745F670D, CFDI 16361,,	PAGO DE 2 BOLETOS AÉREOS MEX-VSA-MEX EN ATENCIÓN A LA VISITA DE INSPECCION DE LA MESA DIRECTIVA DE LXVI CAMPEONATO NACIONAL E INTERNACIONAL ABIERTO MEXICANO DE AJEDREZ PARA POSTULAR A TABASCO PARA QUE SE LLEVE A CABO EN EL AÑO 2020/2021.	\$5,354.53
	57516 AMPARA FACTURA (6325311A-26AB-4C4C-A5E4-3DC11AA81650 .	PAGO DE 2 BOLETOS AÉREOS MEX-VSA-MEX EN ATENCIÓN A LA VISITA DE INSPECCION DE LA MESA DIRECTIVA DE LXVI CAMPEONATO NACIONAL E INTERNACIONAL ABIERTO MEXICANO DE AJEDREZ PARA POSTULAR A TABASCO PARA QUE SE LLEVE A CABO EN EL AÑO 2020/2021.	\$5,354.53
R.D.F. VIAJES, S.A. DE C.V.	57483, AMPARA FACTURA (A80C70DE-E051-41B4-8AD2-7D1432230F7C, CFDI 16363,	PAGO DE 1 BOLETO AÉREO MID-VSA PARA EL DIRECTOR DEL FIDEICOMISO JUAN CARLOS CALDERÓN ALIPI EN ATENCIÓN AL XI SEMINARIO DE INGENIERÍA VIAL AMIVTAC (VI SEMINARIO INTERNACIONAL DE PUENTES 2019) EL CUAL SE LLEVÓ A CABO DEL 23 AL 27 DE JULIO DEL 2019 EN MÉRIDA, YUCATÁN Y DE IGUAL FORMA REALIZAR LA POSTULACIÓN DE SEDE PARA QUE EN EL AÑO 2020 SE REALICE EN TABASCO.	\$2,648.53
HOMERO GARCÍA PAYRO (IMPRESA SOLUCIONES GRÁFICAS)	0C5467D0-78F0-444B-9BC2-BA118F76C911	PAGO DE IMPRESIÓN DE 2 LONAS EN ATENCIÓN AL EVENTO GRUPO DE LA DIÓCESIS DE CIUDAD JUÁREZ EL CUAL SE LLEVÓ A CABO DEL 20 AL 22 DE JULIO DEL 2019.	\$1,581.08
COMERCIAL TOACHE, S.A. DE C.V.	A87BCEAA-DDCD-A342-A924-351FFDE9E805 (C28429)	PAGO DE 3 PARES DE TINTAS NEGRA Y COLOR 662XL PARA IMPRESORAS DE LAS COORDINACIONES DE ATRACCIÓN Y ATENCIÓN DE EVENTOS, TONER NEGRO 312A PARA IMPRESORA DE DIRECCIÓN OPERATIVA Y 1 CAJA DE HOJAS BLANCAS PARA USO EN LAS FUNCIONES DE LA OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES DE TABASCO.	\$5,845.72

COMERCIAL TOACHE, S.A. DE C.V.	0E36F9D9-DE04-A144-9D55- 1057AF79551A (C28471)	PAGO DE 3 THONERS (CYAN, AMARILLO, MAGENTA) 312A PARA IMPRESORA DE DIRECCIÓN OPERATIVA PARA USO EN LAS FUNCIONES DE LA OFICINA DE CONVENCIONES Y VISITANTES DE TABASCO.	\$8,499.38
COMERCIALIZADORA COMPUTEL DEL SURESTE S.A. DE C.V.	A753E6D6-1969-4BB5-8A61- 367FB82ACC04 (TCA-935132)	PAGO DE MATERIAL Y ARTÍCULOS DE OFICINA PARA EL DESARROLLO DE LA CORRECTA OPERACIÓN DEL FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL ESTADO DE TABASCO EN EL MES DE JULIO DEL 2019.	\$1,300.01
INSTITUTO PARA EL FOMENTO DE LAS ARTESANÍAS DE TABASCO	FA0C17E0-74A3-4462-8517-9 A2FB9C20675-	PAGO DE 18 MASCARITAS PINTADAS DEL POCHO EMPLAYADAS PARA MANTENER COMO STOCK PARA UTILIZAR COMO OBSEQUIOS EN APOYOS A EVENTOS.	\$2,466.00
SINDICATO UNICO DE TRABAJADORES DE LA MÚSICA DEL ESTADO DE TABASCO.	9C6414A2-8422-44C2-830A- 1141D8B6A371	PAGO DE SERVICIO DE 2 HORAS DE MARIMBA EN APOYO A LA VISITA DEL GRUPO DE LA DIÓCESIS DE CIUDAD JUÁREZ EL CUAL SE LLEVÓ A CABO DEL 20 AL 22 DE JULIO DEL 2019.	\$4,640.00
MARIELA DE LA FUENTE FLOTA (RESTAURANTE RAIZES)	EA63DBDA-B3CA-4277-B4AD- 65B1283B464D (178)	PAGO DE ALIMENTOS EN ATENCIÓN A LA VISITA DE INSPECCIÓN DE LA POSTULACIÓN DE SEDE DEL EVENTO LXVI CAMPEONATO NACIONAL E INTERNACIONAL ABIERTO MEXICANO DE AJEDREZ 2020.	\$2,515.05
IMPULSORA TURISTICA DE TABASCO S.A. DE C.V. (HOTEL VIVA VILLAHERMOSA)	7CC625FE-81F0-4302-8A58- 476653FFEBCC (737)	PAGO DE COFFEE BREAK PARA 20 PERSONAS EN ATENCIÓN A LA RUEDA DE PRENSA DE LA VISITA DE UNAM TV (PERÍMETRO DE MÉXICO) SOLICITADA POR LA SECRETARÍA DE TURISMO TABASCO EL DÍA 22 DE JULIO DEL 2019.	\$3,749.50
IMPULSORA TURISTICA DE TABASCO S.A. DE C.V. (HOTEL VIVA VILLAHERMOSA)	B79390E2-3695-4B4E-AADD- D58E5C21120C (821)	PAGO DE RENTA DE SALON EN ATENCIÓN AL EVENTO XLVIII CONGRESO NACIONAL DE MAESTROS DE DANZA EL CUAL SE LLEVÓ A CABO LOS DÍAS DEL 20 AL 27 DE JULIO DEL 2019.	\$24,000.00
Tabasco Inn, S.A. de C.V.	B3A9B2FE-EA22-4CA8-9A54- 723C58093626 (45778)	PAGO DE SERVICIO DE BOX LUNCH PARA 700 PERSONAS EN ATENCIÓN AL EVENTO CAMPEONATO NACIONAL GUERREROS DEL SUR EL CUAL SE LLEVÓ A CABO LOS DÍAS 28 Y 29 DE JULIO DEL 2019.	\$30,000.00
VIAJES TABASCO, S.A DE C.V.	DA65576 ampara factura(F- 1399591592749) FAC-17124.	PAGO DE BOLETO AEREO PARA JUAN CARLOS CALDERÓN ALIPI DIRECTOR DEL FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL ESTADO DE TABASCO QUIEN ASISTIÓ A LA TOMA DE PROTESTA DEL NUEVO PRESIDENTE DE MPI CAPÍTULO MÉXICO 2019 EL DÍA 1 DE AGOSTO DEL 2019.	\$4,099.00
	DA65955 AMPARA FACTURA FFBFD188-DB30-4 ^a 9F-A7EA- C77201372899, FAC-17542	PAGO DE BOLETO AEREO PARA JUAN CARLOS CALDERÓN ALIPI DIRECTOR DEL FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL ESTADO DE TABASCO QUIEN ASISTIÓ A LA TOMA DE PROTESTA DEL NUEVO PRESIDENTE DE MPI CAPÍTULO MÉXICO 2019 EL DÍA 1 DE AGOSTO DEL 2019.	\$2,571.57
VIAJES TABASCO, S.A DE C.V. (AGENCIA DE VIAJES)	DA65471 ampara factura(F34909EC9-1FA2-41C0-8672- 56EDF8DEFPEC) FAC-17074	PAGO DE BOLETO AEREO PARA JONATHAN REGALADO (VHSA-MEX) EN ATENCIÓN AL EVENTO Seminario "Trabajo Social Clínico" EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO DEL 30 DE SEPTIEMBRE AL 1 DE OCTUBRE DEL 2019	\$1,668.89
TRANSPORTADORA TURISTICA CAMGO S.A. DE C.V. (AGENCIA DE VIAJES)	1317	PAGO DE SERVICIO DE TRANSPORTE EN ATENCIÓN A LA VISITA DE INSPECCIÓN DEL LXVI CAMPEONATO NACIONAL E INTERNACIONAL ABIERTO MEXICANO DE AJEDREZ LOS DÍAS 23 Y 24 DE JULIO del 2019, TRASLADO A TEAPA PARA REUNIÓN DE TRABAJO PARA LA POSTULACIÓN DE LA REUNIÓN NACIONAL SCOUT Y JAMBOREE PARA EL AÑO 2020.	\$12,330.80
INSTITUTO PARA EL FOMENTO DE LAS ARTESANÍAS DE TABASCO	EA993F14-8B5F-4364-B262- DF9C6DB38D40 (157)	PAGO DE 2 BEBIDAS DE JAMAICA COMO PARTE DE OBSEQUIO ESPECIAL PARA LA MESA DIRECTIVA DEL EVENTO LXVI CAMPEONATO NACIONAL E INTERNACIONAL ABIERTO MEXICANO DE AJEDREZ EL CUAL SE REALIZÓ LA VISITA DE INSPECCIÓN LOS DÍAS 23 Y 24 DE JULIO DEL 2019.	\$300.00
MARIELA DE LA FUENTE FLOTA (RESTAURANTE RAIZES)	44A0DF7B-541A-49DB-9CBF- 6DB981051C2B (181)	PAGO DE ALIMENTOS PARA 8 PERSONAS EL DÍA 1 DE AGOSTO EN ATENCIÓN AL VIAJE DE PRENSA LOCAL- REGIONAL DEL FESTIVAL DEL QUESO TABASCO 2019.	\$3,252.20
JESUS FLORES CORAL (JF TRAVEL TRANSPORTADORA)	0F771E45-2F06-4 ^a 7B-B694- 2 ^a 6B62C93B38 (88)	PAGO DE SERVICIO DE TRANSPORTE POR 3 DIAS EN ATENCIÓN AL FAM DE PRENSA LOCAL-REGIONAL DEL VII FESTIVAL DEL QUESO TABASCO 2019 EL CUAL SE LLEVÓ A CABO DEL 2 AL 4 DE AGOSTO DEL 2019 EN TENOSIQUE, TABASCO.	\$17,400.00



TABASCO

JESUS FLORES CORAL (JF TRAVEL TRANSPORTADORA)	0F771E45-2F06-4*7B-B694- 2*6B62C93B38 (88)	PAGO DE SERVICIO DE TRANSPORTE POR 1 DIA VHSA- TENOSIQUE-VHSA EL DIA 4 DE AGOSTO EN ATENCIÓN AL FAM TRIP CORPORATIVO IHG VENTAS Y CALL CENTER DE MEXICO, AMERICA LATINA Y EL CARIBE EN EL MARCO del VII FESTIVAL DEL QUESO TABASCO 2019.	\$7,006.40
INMOBILIARIA Y ARRENDADORA DE CALIDAD SA DE CV (RESTAURANTE EL EDÉN)	655d6f27-11f9-52ae-bcf5- c6f7bd456ba7(43413)	PAGO DE ALIMENTOS (DESAYUNO) PARA 7 PERSONAS EL DIA 23 DE JULIO DEL 2019 EN ATENCIÓN A LA VISITA DE INSPECCIÓN PARA POSTULACIÓN DE SEDE DE LA MESA DIRECTIVA LXVI CAMPEONATO NACIONAL E INTERNACIONAL ABIERTO MEXICANO DE AJEDREZ 2020	\$2,640.00
INMOBILIARIA Y ARRENDADORA DE CALIDAD SA DE CV (RESTAURANTE EL EDÉN)	26c587A6-B62A-50BF-9952- 3655C283021D (43591)	PAGO DE ALIMENTOS PARA 9 PERSONAS EN ATENCIÓN AL FAM DE PRENSA LOCAL-REGIONAL DEL VII FESTIVAL DEL QUESO TABASCO 2019, EL CUAL SE LLEVÓ A CABO DEL 2 AL 4 DE AGOSTO DEL 2019.	\$5,971.00
INMOBILIARIA MADAM SA DE CV BEST WESTERN HOTEL MADAN	1426c363-b5d2-41e3-b8d4- 62d91aa40bc9 (62253)	PAGO DE DESAYUNO PARA 6 PERSONAS EN ATENCIÓN A LA VISITA DE INSPECCIÓN COMO PARTE DE LA POSTULACIÓN DEL CAMPEONATO NACIONAL E INTERNACIONAL ABIERTO MEXICANO DE AJEDREZ 2020.	\$1,080.01
FIBRA HOTELERA SC (HOTEL FIESTA INN VILLAHERMOSA CENCALI)	F399796F-1*76-5FB2-31AB- AA4CE92CF689 (169835)	PAGO DE HOSPEDAJE 4 PERSONAS EN ATENCIÓN AL FAM DE PRENSA LOCAL-REGIONAL DEL VII FESTIVAL DEL QUESO TABASCO 2019.	\$4,012.00
FIDEICOMISO F/1596 (HOTEL FIESTA INN VILLAHERMOSA CENCALI)	B24C2E9E-B55C-BE47-6596- A6025FEA399F (169834)	PAGO DE ALIMENTOS PARA 4 PERSONAS EN ATENCIÓN AL FAM DE PRENSA LOCAL-REGIONAL DEL VII FESTIVAL DEL QUESO TABASCO 2019.	\$929.00
INES MOLINA RODRIGUEZ (MENSAJERÍA NACIONAL)	971*6138-14*4-45B7-8C56- 1231*7C412E3 (A2019)	PAGO DE ENVIO DE OBSEQUIOS VIP PARA LA POSTULACIÓN DE SEDE DE LA CONVENCIÓN NACIONAL SCOUT 2020 Y JAMBOREE NACIONAL 2020 EL CUAL SE POSTULÓ EL DIA 8 DE AGOSTO EN LA CIUDAD DE MÉXICO.	\$7,192.00
VIAJES TABASCO, S.A DE C.V. (AGENCIA DE VIAJES)	DA65576 ampara factura (9EE519F4-E727-45F2-832F- 4C69514E9C06,, FAC-17510	PAGO DE BOLETO AÉREO VHSA-MEX-VHSA PARA DEBORA LOPEZ DIAZ COMO PARTE DE LA POSTULACIÓN DE LA ASAMBLEA NACIONAL DE ASOCIADOS SCOUTS 2020 Y JAMBOREE NACIONAL 2020, SE GESTIONÓ UNA PRESENTACIÓN DEL DESTINO TABASCO ANTE EL COMITÉ DIRECTIVO NACIONAL DE SCOUTS DE MÉXICO EL DÍA 8 DE AGOSTO DEL 2019 .	\$4,313.04
CRESNAF, S.A. DE C.V. (ARTICULOS DE PAPELERIA Y OFICINA)	8C8443AC-B769-15D0-A7A5- C5E714DDA791 (2286)	PAGO DE COMPRA DE SUSCRIPCIÓN ANUAL OFFICE 365 BUSINESS PREMIUM PARA 5 EQUIPOS DE CÓMPUTO PROPIEDAD DEL FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL ESTADO DE TABASCO.	\$4,350.00
VICENTE ALBERTO GUTIERREZ CA CEP	60C82B88-A20D-479D-AF07- 3BD37AE108C4 (C 9735)	PAGO DE 60 BARRAS DE CHOCOLATE Y 2 BOLSAS DE CHOCOLATE GOLOSINA EN ATENCIÓN A LA POSTULACIÓN DE SEDE DEL VI SEMINARIO INTERNACIONAL DE PUENTES (VÍAS TERRESTRE) 2020, EL CUAL SE POSTULÓ EN MÉRIDA, YUCATÁN DEL 23 AL 27 DE JULIO DEL 2019.	\$3,800.00
VICENTE ALBERTO GUTIERREZ CA CEP	8ADEE98B-C7A1-44BE-AD4A- 52570776165C (C 9736)	PAGO DE 2 CABEZAS OLMECAS DE CHOCOLATE LOS CUALES SE OBSEQUIARON EN EL BLITZ REALIZADO EL DIA 11 DE JULIO CON ASOCIACIONES DE LA CIUDAD DE MÉXICO COMO PARTE DE LA PROSPECCIÓN Y POSTULACIÓN DE EVENTOS	\$300.00
SERVICIOS Y SUMINISTROS GAVICA SA DE CV	C3F6E93A-BE5F-4D24-82AF- 56A9B5FF8651 (260)	PAGO DE 1 THONER PARA LA FOTOCOPIADORA XEROX Y 1 THONER PARA LA IMPRESORA LEXMARK PARA USO DEL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DE LA OFICINA DE CONVENCIÓNES Y VISITANTES DE TABASCO.	\$6,780.78
IMPULSORA TURISTICA DE TABASCO S.A. DE C.V. (HOTEL VIVA VILLAHERMOSA)	4E89A463-BBC6-4FBA-9FE8- E3ACC09AB0F5 (18665)	PAGO DE COFFE BREAK PARA 90 PERSONAS EN APOYO AL EVENTO REUNIÓN DE OPERADORES Y PILOTOS FUMIGADORES EL CUAL SE LLEVÓ A CABO EL DÍA 14 DE AGOSTO DEL 2019 EN EL HOTEL VIVA VILLAHERMOSA.	\$12,419.10
AEROVIAS DE MEXICO S.A. DE C.V. (AEROMEXICO)	F-1392112812709,F- 1392112812710, F- 1392112812711	PAGO DE 3 BOLETOS AÉREOS VHSA-MEX-LOS CABOS-MEX- VHSA, PARA JUAN CARLOS CALDERON, ROCIO ALVAREZ Y NURY ROSIQUE COLORADO QUIENES ASISTIERON AL CONGRESO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE REUNIONES EL CUAL SE LLEVÓ A CABO DEL 21 AL 23 DE AGOSTO DEL 2019 EN LOS CABOS, BAJA CALIFORNIA.	\$23,841.00

AEROVÍAS DE MEXICO S.A. DE C.V. (AEROMEXICO)	F-1392112812485,F-1392112812486, F-1392112812487	PAGO DE 3 BOLETOS AÉREOS MEX-VSA-MEX EN ATENCIÓN A LAS VISITAS DE INSPECCIÓN PARA LA REALIZACIÓN DEL EVENTO TORNEO ACADÉMICO INTERCOLEGIAL (TAI) ORGANIZADO POR EL INSTITUTO CUMBRES NACIONAL EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO EN EL AÑO 2020 EN TABASCO.	\$18,420.00
JOSE LUIS BARRAGAN LOYA (IMPRESA)	0A53C84E-739E-4D34-9FE4-A10321D32D71 (132)	PAGO DE 800 TARJETAS DE PRESENTACIÓN IMPRESAS DE LADO Y LADO PARA EL PERSONAL QUE LABORA EN EL FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL ESTADO DE TABASCO (OCV TABASCO)	\$2,320.00
NUTRIVIDA COME RICO COME SANO S.A. DE C.V. (CATERING)	03499311-7147-4F65-A969-4FC940EDCDC4 (NCRC-1474)	PAGO POR SERVICIO DE COFFE BREAK EN LA ASOCIACIÓN DE HOTELES Y MOTELES DE TABASCO EN APOYO A LA RUEDA DE PRENSA DE ANUNCIO DE ARRIBO DE CRUCEROS A TABASCO, SOLICITADO POR LA SECRETARÍA DE TURISMO TABASCO EL DÍA 15 DE AGOSTO DEL 2019.	\$5,220.00
SERVICIOS TURÍSTICOS USUMACINTA – GRIJALVA S.A. DE C.V.	91CB9441-C433-4756-8986-9532C1016706 (144)	PAGO DE 60 OBSEQUIOS DE PRODUCTOS TÍPICOS TABASQUEÑOS (QUESOS DE BÚFALA, QUESO DE PORO) EN ATENCIÓN AL EVENTO REUNIÓN NACIONAL DE RECTORES Y REUNIÓN NACIONAL DE COORDINADORES DEPORTIVOS Y CULTURALES LLEVADO A CABO DEL 21 AL 23 DE AGOSTO DEL 2019.	\$3,526.40
SERVICIOS TURÍSTICOS USUMACINTA – GRIJALVA S.A. DE C.V.	C27AFDB1-620 ^a -4B0B-A41D-EC24BC918CBB (143)	PAGO DE 11 OBSEQUIOS VIP (HUACALES CON PRODUCTOS TÍPICOS TABASQUEÑOS) PARA OBSEQUIAR A LAS MESAS DIRECTIVAS DE LOS ORGANIZADORES DE LA ASAMBLEA NACIONAL DE ASOCIADOS SCOUTS 2020 Y JAMBOREE NACIONAL 2020 LOS CUALES SE POSTULARON EN LA CIUDAD DE MEXICO EL DÍA 11 DE AGOSTO DEL 2019.	\$9,744.00
SERVICIOS TURÍSTICOS USUMACINTA – GRIJALVA S.A. DE C.V.	C27AFDB1-620 ^a -4B0B-A41D-EC24BC918CBB (143)	PAGO DE 1 OBSEQUIO VIP (HUACALES CON PRODUCTOS TÍPICOS TABASQUEÑOS) PARA OBSEQUIAR Y EN ATENCIÓN A LA VISITA DE INSPECCIÓN PARA LA POSTULACIÓN DE SEDE DE LA MESA DIRECTIVA LXVI CAMPEONATO NACIONAL E INTERNACIONAL ABIERTO MEXICANO DE AJEDREZ 2020.	\$603.20
MARÍA CRISTINA RIVERA GÓMEZ	EF990910-D67F-410C-983F-9069AA5211FC (A-252)	SERVICIO DE DE RECORRIDO GUIADO (VHSA-TENOSIQUE,COMALCALCO) EN ATENCIÓN AL FAM DE PRENSA LOCAL-REGIONAL DEL VII FESTIVAL DEL QUESO TABASCO 2019 EL CUAL SE LLEVÓ A CABO DEL 1 AL 4 DE AGOSTO DEL 2019 EN TENOSIQUE, TABASCO.	\$3,248.00
TOMAS MARTINEZ MEJIA	043CCB7C-DF7A-4AF6-9661-EBAB5D74B758	PAGO DE 2 LITOGRAFÍAS DE TABASCO (GICLÉE EN CANVAS CON MEDIDAS DE 48X33 CMS) LOS CUALES SE OBSEQUIARON AL PRESIDENTE DE NAYEN (NORTH AMERICA YOUTH EXCHANGE) PAUL REAGAN. Y AL PRESIDENTE DEL CONGRESO ANUAL DE LA ASOCIACIÓN FARMACÉUTICA MEXICANA (AMFAC) 2020 LOS CUALES REALIZARON SU VISITA DE INSPECCIÓN DEL 19 AL 22 DE AGOSTO DEL 2019 EN TABASCO.	\$3,480.00
LUCIO HUMBERTO YEDRA FERRER (PLATANITOS)	9D543EB7-85C2-4290-993E-C10DCBD58372 (02)	PAGO DE 100 PLATANITOS DE 30 GRAMOS PARA DEGUSTACIÓN EN LA POSTULACIÓN DE SEDE REALIZADA EN MÉRIDA YUCATÁN DEL VI SEMINARIO INTERNACIONAL DE PUENTES 2020 EL CUAL SE PROSPECTA SE LLEVE A CABO EN TABASCO.	\$696.00
LUCIO HUMBERTO YEDRA FERRER (PLATANITOS)	9D543EB7-85C2-4290-993E-C10DCBD58372 (02)	PAGO DE 50 PLATANITOS DE 70 GRAMOS PARA DEGUSTACIÓN EN LA POSTULACIÓN DE SEDE REALIZADA EN TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS DEL 3ER CONGRESO INTERNACIONAL DE MEDICINA DEL DOLOR Y CUIDADOS PALIATIVOS 2020.	\$696.00
JAQUELINE PEREZ JIMENEZ	AAA1FD9A-5EA5-4B19-B10E-7B2C5E22F5AC	PAGO DE ALIMENTOS EN ATENCIÓN A LA VISITA DE INSPECCIÓN DE LA POSTULACIÓN DEL EVENTO NORTH AMERICAN YOUTH EXCHANGE 2022 EL CUAL SE PROSPECTA SE LLEVE A CABO EN EL ESTADO DE TABASCO.	\$475.60
TIENDA Y BANQUETES GOURMET MX DEL SURESTE WRG S. DE R.L. DE C.V.	CAF7DD9D-DC4E-5F39-2887-F2953128A78C(MX-1023)	PAGO DE ALIMENTOS PARA 7 PERSONAS EL DÍA 22 DE AGOSTO DEL 2019 EN ATENCIÓN A LA VISITA DE INSPECCIÓN PARA POSTULACIÓN DE SEDE DEL CONGRESO ANUAL DE LA ASOCIACIÓN FARMACÉUTICA MEXICANA (AMFAC) 2020.	\$3,399.99
Tabasco Inn, S.A. de C.V.	4F0C0420-C6C4-4BE5-80F5-9997FE18C5E5 (46890)	PAGO POR COFFE BREAK PARA 25 PERSONAS EN ATENCIÓN A LA RUEDA DE PRENSA DE LA PRESENTACIÓN DEL 1ER FORO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE LOS PUEBLOS MÁGICOS DEL SUR EL CUAL SE LLEVÓ A CABO EL DÍA 23 DE AGOSTO.	\$3,000.00



TABASCO

VICENTE ALBERTO GUTIÉRREZ CACEP	89466CF9-385F-40A4-850F-E4990CC834A3 (B222)	PAGO DE 100 MINI CAYUCOS CON CHOCOLATE Y 1 CAYUCO MEDIANO CON CABEZA DE CHOCOLATE EN ATENCIÓN A LA POSTULACIÓN DE SEDE DEL 13° REUNIÓN NACIONAL IHEA 2020 EL CUAL SE POSTULARA EN LA CIUDAD DE AGUASCALIENTES EL DÍA 30 DE AGOSTO Y SE PROSPECTA QUE PARA EL 2020 SE LLEVE A CABO EN TABASCO.	\$8,900.00
VICENTE ALBERTO GUTIÉRREZ CACEP	9AF5A0EB-3F65-4CC7-8C94-E645BC4EAED6 (B223)	PAGO DE 2 KILOS DE CHOCOLATE GOLOSINA PARA DEGUSTACIÓN EN ATENCIÓN A LA POSTULACIÓN DE SEDE DEL 3ER CONGRESO INTERNACIONAL DE MEDICINA DEL DOLOR Y CUIDADOS PALIATIVOS 2020 EL CUAL SE PROSPECTA SE LLEVE A CABO EN TABASCO.	\$800.00
BRESZIA CORPORATION INTELEGIS S DE RL DE CV (RENTA DE AUTOBUSES)	DDD583A3-A385-4D82-8DD6-7FD021792D43 (1123)	PAGO POR SERVICIO DE AUTOBÚS VHSA-TAPIJULAPA-VHSA EN ATENCIÓN AL EVENTO PRIMER FORO DE LOS COMITÉS CIUDADANOS DE LOS PUEBLOS MÁGICOS DEL SUR EL DIA 24 DE AGOSTO DEL 2019.	\$13,224.00
SERVICIOS TURÍSTICOS Y HOTELEROS VILLAHERMOSA SA DE CV (HOTEL HOLIDAY INN EXPRESS)	16675B66-F98D-49CB-972D-FD93466BA152 (4195), CC6844DA-1641-401B-B6EA-738653642DD1 (62070)	PAGO DE 2 HABITACIONES DOBLES POR DOS NOCHES EN ATENCIÓN AL EVENTO DE LA 3RA ASAMBLEA Y CAMBIO DE BOTÓN DISTRITAL DE ROTARACT EL CUAL SE LLEVÓ A CABO DEL 23 AL 25 DE AGOSTO DEL 2019.	\$4,248.00
GASTO A COMPROBAR. EMMANUEL MONTEJO MARTINEZ	75D47165-1C68-4D70-9133-0EBBA81C8086,D20A533E-C14B-41A8-9447-0657ABD384CE	GASTOS A COMPROBAR PARA PAGO DE BOLETOS DE ADO PARA ASISTIR AL XI SEMINARIO DE INGENIERO VIAL AMIVTAC (VI SEMINARIO INTERNACIONAL DE PUENTES 2019) EL CUAL SE LLEVÓ A CABO DEL 23 AL 27 DE JULIO DEL 2019 EN MÉRIDA, YUCATÁN.	\$1,646.00
JUAN CARLOS CALDERÓN ALIPI	VIÁTICOS	VIATICOS PARA ASISTIR AL CONGRESO NACIONAL DEL COLEGIO DEL NOTARIADO MEXICANO EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO EN CAMPECHE, CAMPECHE LOS DÍAS 6 Y 7 DE SEPTIEMBRE DEL 2019, Y EL CUAL SE ESTÁ POSTULADO PARA QUE SE LLEVE A CABO EN TABASCO EN EL AÑO 2020.	\$3,600.00
NURY ADRIANA ROSIQUE COLORADO	VIÁTICOS	VIATICOS PARA ASISTIR AL EVENTO VI CONGRESO INTERNACIONAL DE PELVIS Y ACETÁBULO QUE SE LLEVARÁ A CABO DEL 4 AL 8 DE SEPTIEMBRE DEL 2019 EN EL ESTADO DE QUERÉTARO Y EL CUAL SE PROSPECTA SE REALICE EN TABASCO EN EL AÑO 2020.	\$7,000.00
FABIOLA PEREZ BAUTISTA	VIÁTICOS	VIATICOS PARA ASISTIR AL EVENTO 3ERA REUNIÓN NACIONAL DE LA FEDERACIÓN MEXICANA DE COLEGIOS DE INGENIEROS CIVILES (FEMCIC) EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO EN TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS LOS DÍAS 12 Y 13 DE SEPTIEMBRE DEL 2019 Y EL CUAL SE PROSPECTA SE REALICE EN TABASCO EN EL AÑO 2020.	\$2,800.00
FABIOLA PEREZ BAUTISTA	GASTO A COMPROBAR	GASTOS A COMPROBAR PARA LA COMPRA DE BOLETO DE AUTOBUS PARA ASISTIR A LA 3ERA REUNIÓN NACIONAL DE LA FEDERACIÓN MEXICANA DE COLEGIOS DE INGENIEROS CIVILES (FEMCIC) EL CUAL SE LLEVARÁ A CABO EN TUXTLA GUTIÉRREZ, CHIAPAS LOS DÍAS 12 Y 13 DE SEPTIEMBRE DEL 2019 Y EL CUAL SE PROSPECTA SE REALICE EN TABASCO EN EL AÑO 2020.	\$900.00
TOTAL			\$328,072.26

Por lo anterior, los integrantes del Comité Técnico emiten el siguiente acuerdo:

ACUERDO-PROMOTUR-SO5-A5-24-09-2019: Con fundamento en los artículos 15 y 23 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados y aprueban los pagos pendientes que tiene el Fideicomiso, por la cantidad de \$328,072.26 (Trescientos veintiocho mil setenta y dos pesos 26/100 M.N.). Asimismo, los integrantes del Comité Técnico instruyen al Lic. Juan Carlos



Calderón Alipi, para que realice los trámites correspondientes ante la Fiduciaria y se dé cumplimiento al presente acuerdo.

8. Presentación de la Oficina de Representación de Ventas en la Ciudad de México / Página WEB/ implementación del sistema de seguimiento de eventos CRM.

8.1 Presentación de la Oficina de Representación de Ventas en la Ciudad de México.

En uso de la palabra, el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso, en seguimiento del ACUERDO-PROMOTUR-SO4-A9-15-07-2019, tomado en la Cuarta Sesión Ordinaria celebrada el pasado 15 de julio del presente año, presenta a los integrantes del Comité Técnico las propuestas de prestadores de Servicios para la Representación de Ventas del destino en la Ciudad de México.

TABLA 7.

COTIZACIÓN DE EMPRESAS DE REPRESENTACIÓN DE VENTAS EN LA CIUDAD DE MÉXICO			
	NOMBRE DE EMPRESA	SERVICIOS QUE OFRECEN	COSTO MENSUAL
1	MARTHA ALICIA ALBA IBARRA	OFICINA DE REPRESENTACIÓN CON 2 EJECUTIVAS CD. DE MÉXICO	\$174,000.00
2	ERICKA XIMENEZ FARIAS	HOME OFFICE	\$34,104.00
3	COMPASS HOTEL SOLUTIONS	OFICINA DE REPRESENTACIÓN CD. DE MEXICO	\$ 127,000.00

Al respecto, el T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico comenta que es necesario conocer la experiencia de cada empresa, o en su caso, de la persona que se contrate para la representación de ventas del destino en la Ciudad de México. Asimismo, considera que es necesario saber cuáles han sido los resultados de haber contratado Empresas con Oficinas de Representación en el pasado, y en función de los resultados, analizar la modalidad que mejor convenga al Fideicomiso, ya que la modalidad "Home Office", es la opción más barata y quizás sea más funcional y práctica.

En uso de la palabra, el Lic. Víctor Manuel Orozco Escorza, suplente del Fideicomiso comenta a los integrantes que sí bien la modalidad "Home Office", es muy económica, también es muy flexible para los fines del Fideicomiso, sin embargo, para efectos de atención a otras empresas o proveedores, es necesario que se cuente con un espacio para reuniones o juntas. Asimismo, comenta que en caso de contratarse, habría que definir en qué plazo tendría que presentar resultados, y analizar la opción de asignarle un presupuesto, mismo que tendría que ser aprobado por este comité técnico y para lo cual el Director del Fideicomiso tendría que regular, controlar y dar seguimiento.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and several initials like 'MP', 'CP', and 'J.A.']]



Expuesto lo anterior, el T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico comenta que en la ciudad de México, el Gobierno del Estado cuenta con una oficina de representación, y de igual manera, una Casa de Cultura, por lo que considera que haciendo las gestiones pertinentes se podría pedir un espacio en cualquiera de esos recintos, para la persona que en su caso se contrate bajo la modalidad "Home Office".

Por lo anterior, los integrantes del Comité Técnico consideran que sí bien es fundamental la representación de ventas del destino del Estado en la Ciudad de México, la opción no. 2 correspondiente a la prestadora de servicios "ERICKA XIMENEZ FARIAS" bajo la modalidad "Home Office", es la más económica, por lo que solicitan al Director del Fideicomiso, se cite a ERICKA XIMENEZ FARIAS para conocer su plan de trabajo y las propuestas que tenga para ofrecer.

Por lo anterior, los integrantes del Comité Técnico, toman el siguiente:

ACUERDO-PROMOTUR-SO5-A6-24-09-2019: Con fundamento en el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico instruyen al Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso, para que invite a la prestadora de servicios "ERICKA XIMENEZ FARIAS" a la próxima sesión y presente su plan de trabajo ante el Comité Técnico. Lo anterior para tener los elementos suficientes y en su caso, autorizar dicha contratación.

8.2 Página web.

En uso de la palabra, el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso, comenta a los integrantes del Comité Técnico que la Página Web del Fideicomiso es de suma importancia que sea implementada, la cual fue autorizada en el presupuesto de la Cuarta Reunión de Comité del Fideicomiso y presenta la cotización de las siguientes empresas:

TABLA 8.
COTIZACIÓN DE EMPRESAS DE MANEJO DE PAGINA WEB

NOMBRE DE EMPRESA		SERVICIOS QUE OFRECEN	COSTO POR TRES MESES
1	TRES CREATIVOS	DISEÑO Y DESARROLLO WEB, MANTENIMIENTO, DISEÑO GRÁFICO Y PRODUCCIÓN DE VIDEOS PARA REDES SOCIALES	\$170,882.00
2	GRUPO MARKET	MANEJO DE SITIO WEB, ACTUALIZACIÓN, POSICIONAMIENTO, CAMPAÑA GOOGLE ADS, CAMPAÑA FACEBOOK E INSTAGRAM.	\$124,000.00

Por lo anterior, los integrantes del Comité Técnico emiten el siguiente acuerdo:



ACUERDO-PROMOTUR-SO5-A7-24-09-2019: Con fundamento en el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico instruyen al Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso, para que se contrate a GRUPO MARKET y se encargue del manejo de Sitio Web, Actualización, Posicionamiento, Campaña Google. ADS Campaña Facebook, asimismo lo instruyen para que realice la elaboración del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales por tres meses con base al presupuesto autorizado en la Cuarta Reunión de Comité del Fideicomiso hasta por la cantidad de \$124,000.00 (Ciento veinticuatro mil pesos 00/100 M.N) e instruyen a la fiduciaria la realización del mismo y aplicación de los pagos.

8.3 Implementación del sistema de seguimiento de eventos CRM.

Continuando con el desahogo del presente punto, el Director del Fideicomiso, solicita a los integrantes del Comité Técnico su autorización para la implementación de un sistema CRM (Customer Relationship Management) para seguimientos de eventos, el cual consta de una aplicación que permite centralizar en una única base de datos todas las interacciones entre trabajadores, empresa y cliente, por lo que para el caso del Fideicomiso, serviría para un mejor seguimiento y atención a eventos para el Estado, por parte de la Oficina de Convenciones y la Secretaría de Turismo. Expuesto lo anterior, presenta las propuestas.

TABLA 9.

COTIZACIÓN IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIÓN Zoho CRM PLUS (SEGUIMIENTO A EVENTOS)		
	Nombre de Empresa	Costo anual
1	AQM Tecnosoluciones (paq. 1)	\$219,600.00
2	AQM Tecnosoluciones (paq.2)	\$138,968.00

Al respecto, los integrantes del Comité Técnico solicitan al Director del Fideicomiso que se invite en una reunión de trabajo al Proveedor de dicho sistema para conocer a detalle la funcionalidad del software y analizar que paquete conviene más al Fideicomiso, para que posteriormente, se presente en próxima sesión de Comité Técnico para su análisis y en su caso, autorización.

Por lo anterior, los integrantes del Comité Técnico, toman el siguiente:

ACUERDO-PROMOTUR-SO5-A8-24-09-2019: Con base en el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la operación y buen funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, el Comité Técnico se da por enterado y solicitan al Director del Fideicomiso que se invite en una reunión de trabajo al Proveedor de dicho sistema para conocer a detalle la

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the right margin]

funcionalidad del software y analizar qué paquete conviene más al Fideicomiso, para que posteriormente, se presente en próxima sesión de Comité Técnico para su análisis y en su caso, autorización.

9. Agilizar la firma del Tercer Convenio Modificatorio del Fideicomiso y solicitud para otorgar Poder General para pleitos y cobranzas, así como actos de administración al Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso.

En uso de la palabra, el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso comenta a los integrantes del Comité Técnico que los siguientes Contratos y Convenios se encuentran detenidos ante la Fiduciaria, debido a que no se ha firmado el Tercer Convenio Modificatorio del Fideicomiso.

- Convenios con la Asociación de Hoteles y Moteles de Tabasco: Caravana y Publicidad.
- Convenio "Conexstur".
- Contrato de Prestación de Servicios del Despacho Contable.
- Contrato con PREMIUM HOTEL COLLECTION NOMBRE COMERCIAL de la razón social SK DISEÑO Y FUNCIONALIDAD SA DE CV.

Asimismo, el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, expone que de conformidad con el artículo 21 y artículo 23 inciso A) del Tercer Modificatorio al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico, dentro de sus facultades es "ser el representante legal del Fideicomiso, con todos los poderes generales para pleitos y cobranzas y actos de administración", por lo que solicita a los integrantes del Comité Técnico, su autorización para que se gestione ante la Fiduciaria el otorgamiento de dicho poder a su favor.

Por lo anterior, los integrantes del Comité Técnico toman el siguiente acuerdo:

ACUERDO-PROMOTUR-SO5-A9-24-09-2019: Con fundamento en el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados de los contratos y convenios que se encuentran detenidos ante la Fiduciaria. Asimismo, con fundamento en los artículos 15, 17, 21 y 23 inciso A) de reglamento anteriormente citado, los integrantes del Comité Técnico autorizan otorgar un poder general para pleitos y cobranzas y actos de administración a favor del Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso, el cual será pagado con cargo a los gastos de administración incluido en el Presupuesto Operativo Anual del Fideicomiso para el ejercicio 2019, por lo anterior, se instruye al Director del Fideicomiso y



a la Fiduciaria, para que se realicen los trámites conducentes y dar cumplimiento al presente acuerdo.

10. Informe al Comité Técnico para el cambio de oficinas del Fideicomiso (OCV TABASCO) del Centro Administrativo de Gobierno, a las oficinas que rentará la Secretaría de Turismo.

En uso de la palabra, el T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez Presidente del Comité Técnico informa el cambio de domicilio de las oficinas del Fideicomiso (Oficina de Convenciones y Visitantes de Tabasco) del Centro Administrativo de Gobierno a la Secretaría de Turismo, ubicada en Paseo Usumacinta No. 1504, Plaza Ríos, primer piso Col, Tabasco 2000, 86035 , Villahermosa, Tabasco.

Al respecto, el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, menciona que se contará con un área de 60.19m² para oficina y 14.23m² para el área de archivo, por lo que se necesitan recursos del Fideicomiso para emplearlos de la siguiente manera:

TABLA 10

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	MONTO
Mudanza y menaje de oficina	Transporte carga y descarga de mercancía	\$44,416.18 IVA Incluido
Muebles y escritorios de oficinas	Escritorios, muebles acordes a la distribución y medidas de la nueva oficina	\$500,000.00 IVA Incluido
Conmutador y cableado de 2 líneas telefónicas	Telmex	\$25,000.00
TOTAL		\$ 569,416.18

En razón de lo anterior, comenta a los integrantes del Fideicomiso que se podrían emplear los recursos contemplados en la partida XI "P003. Materiales, suministros y servicios profesionales complementarios para la OCV Tabasco" por la cantidad de \$350,000.00 (Trescientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N) para los gastos de mudanza y menaje de oficina, muebles y escritorios de oficinas y conmutador y cableado de teléfonos, partida establecida en el Presupuesto Operativo Anual 2019 aprobado, y de los cuales \$300,000.00 (Trescientos mil pesos 00/100 M.N.) se tienen contemplados para la adquisición/ renta de un vehículo.

En uso de la palabra, el Arq., Jorge A . Cámara Domínguez, Vocal Suplente del Comité Técnico comenta que a través de otros prestadores de servicios se podrían disminuir los montos de mudanza y solicita se le envíen a su correo las cotizaciones para solicitar otras propuestas y se analice otras opciones antes de realizar el cambio de domicilio de la Oficina de Convenciones y Visitantes.



Por lo anterior, lo integrantes del Comité Técnico toman el siguiente acuerdo:

ACUERDO-PROMOTUR-SO5-A10-24-09-2019: Con fundamento en el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados del cambio de domicilio de las oficinas del Fideicomiso (Oficina de Convenciones y Visitantes de Tabasco) del Centro Administrativo de Gobierno a la Secretaría de Turismo, la cual se ubica en Paseo Usumacinta No. 1504 Plaza Ríos, primer piso, Col, Tabasco 2000, 86035 , Villahermosa, Tabasco. Asimismo, los integrantes del Comité Técnico autorizan al Director del Fideicomiso para que se ejerza la cantidad de \$300,000.00 (Trescientos mil pesos 00/100 M.N.) de la partida XI "P003. Materiales, suministros y servicios profesionales complementarios para la OCV Tabasco" del Presupuesto Operativo Anual 2019, para los gastos de mudanza y menaje de oficina, muebles y escritorios de oficinas y conmutador y cableado de teléfonos.

11. Solicitud de apoyo al evento de Ajedrez por la cantidad de \$250,000.00.

En uso de la palabra, el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso, con fundamento en el artículo 3 que establece los Fines del Fideicomiso, en específico el inciso F) y G) de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, solicita a los integrantes del Comité Técnico su aprobación para otorgar recursos por la cantidad total de \$250,000.00 (Doscientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N) en apoyo al Evento de Ajedrez, el cual será realizado por la Federación Mexicana de Ajedrez A.C. a realizarse en el Estado para vacaciones de semana santa 2020, y mediante el cual asistirían aproximadamente 3000 a 4000 asistentes foráneos al Estado. Asimismo, expone que lo ideal sería que se autorizará el monto antes descrito, pero se dejará una reserva de \$50,000.00 (Cincuenta mil pesos 00/100 M.N) para alguna situación no prevista del evento.

Por lo anterior, los integrantes del Comité Técnico toman el siguiente acuerdo:

ACUERDO-PROMOTUR-SO5-A11-24-09-2019: Con fundamento en los artículos 3 y 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico autorizan otorgar recursos por la cantidad total de \$250,000.00 (Doscientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N) en apoyo al Evento de Ajedrez, el cual será realizado por la Federación Mexicana de Ajedrez A.C., a celebrarse en el

Estado para vacaciones de semana santa 2020. Asimismo, instruyen al Director del Fideicomiso realice los trámites conducentes que permitan dar cumplimiento al presente acuerdo.

12. Solicitud de materiales y apoyo para película MACARIO.

El T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso expone a los integrantes del Comité Técnico que se pretende realizar una nueva versión de la película "Macario" en el Estado, la cual sería grabada en Tapijulapa, Tacotalpa, Tabasco. Al respecto comenta que dicha película es un gran clásico del cine mexicano y al grabarse en el Estado, sería una representación de la Entidad y asimismo se estaría promocionando el destino a través de la película, por lo que en reuniones sostenidas con los productores, solicitan lo siguiente:

- Apoyo para 120 vuelos redondos de avión (a razón de 4 mil pesos c/u) CDMX-VILLAHERMOSA / VILLAHERMOSA-CDMX.
- Traslado de personal (70 personas) VILLAHERMOSA-TAPIJULAPA / TAPIJULAPA-VILLAHERMOSA.
- Locaciones y permisos para filmar en el Pueblo de Tapijulapa y alrededores.
- Hospedaje en Tapijulapa y alrededores para un grupo de 70 personas, con eventual fluctuación a 80 personas.
- Desayunos y cenas para 70 personas (entre semana, así como los 3 alimentos en fines de semana).
- 10 camionetas con capacidad para 15 personas, con chofer, durante el periodo que dure la filmación.
- Un camión con chofer para 45 personas, durante 7 días para transporte de extras y personal.
- Seguridad de la Guardia Nacional durante los traslados de actores y personal técnico, así como durante la filmación en locación.
- Servicio de pipas de agua para efecto de lluvia en exterior (10 pipas).
- Arena o tierra para ambientación en el pueblo (aprox. la capacidad de 50 camiones de volteo).

Asimismo, comenta que dicha película pretende realizarse para el año 2020, por lo que de llegar a un acuerdo con los productores, se conseguiría a un acuerdo con la aerolínea "Aeroméxico", a través de un convenio de colaboración para los vuelos redondos que solicitan. Por lo que solicita a los integrantes del Comité Técnico considerar dicha solicitud e incluirla en el Presupuesto Operativo del ejercicio 2020.

Por lo anterior, los integrantes del Comité Técnico, toman el siguiente acuerdo:

ACUERDO-PROMOTUR-SO5-A12-24-09-2019: Con fundamento en el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico



del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados de la Solicitud de materiales y apoyo para película MACARIO, presentada por el T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso. Asimismo, instruyen al Director del Fideicomiso realice lo conducente e incluya dicha solicitud en el Presupuesto Operativo del ejercicio 2020.

13. Festival del chocolate.

En uso de la palabra, el T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso, con base en el artículo 3 inciso F) de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico, expone a los integrantes del Comité Técnico que para continuar aprovechando el potencial de Tabasco como primer productor nacional del cacao, y crear nuevas herramientas para el impulso del turismo en la región, se realizará el Festival del Chocolate, ya que es un evento anual que se realiza desde el año 2010 en la ciudad de Villahermosa, capital del Estado, además de ser considerado uno de los festivales de chocolate más importantes, y forma parte de la red de festivales gastronómicos y turísticos que ofrece el estado de Tabasco. Por lo anterior, y debido a la incapacidad financiera que tiene el Fideicomiso, es necesario que se realice una solicitud de recursos al "Fideicomiso para el Fomento y Desarrollo de las Empresas del Estado de Tabasco (FIDEET)".

Al respecto, menciona que el FIDEET, es un Fideicomiso de Administración e Inversión constituido desde el año 2010 y tiene como finalidad el fomento y desarrollo de las empresas de Tabasco, dedicadas a actividades económicas establecidas en el artículo 6 de Ley de Fomento Económico del Estado de Tabasco, y la fracción III de dicho artículo comprende el sector de servicios y turismo, encuadrando la solicitud de recursos para la realización del evento en cuestión. Asimismo, comenta que en el Contrato de dicho Fideicomiso, en la cláusula Cuarta, que menciona los fines del FIDEET, en específico el inciso E) establece "otorgar a las empresas de Tabasco, a través de los Fideicomisos sectorizados de las dependencias del Gobierno del Estado de Tabasco, apoyo e incentivos, recuperables y no recuperables, para que los proyectos puedan ser objeto de financiamiento y/o transferencias mediante cualquier instrumento legal, en la forma y términos que lo instruyan los Comités Técnicos y sus reglas de operación".

De igual manera, comenta a los integrantes del Comité Técnico que el procedimiento para la solicitud de recursos, se encuentra establecido en las Reglas de Operación del FIDEET, las cuales fueron publicadas el 10 de agosto de 2011, en el periódico oficial No. 28276 Suplemento 7192, en la regla Cuarta primer párrafo, que a la letra dice: "A efecto de contar con suficiencia presupuestal para la atención de las solicitudes de los sujetos de apoyo, los Fideicomisos

(Handwritten signatures and initials in blue ink)



sectorizados de las dependencias del Gobierno del Estado de Tabasco, o quien designe el Comité Técnico enviarán al Presidente de Comité Técnico del FIDEET, para su revisión y, en su caso, autorización por el Comité Técnico, sus solicitudes de recursos, distribuidos por sector económico por atender, basadas en sus programas anuales de colocación, o extraordinarios cuando así se requiera, con recursos de este Fideicomiso y, en su caso, en paripasu o mezcla de recursos de otras fuentes, públicas o privadas, para un máximo aprovechamiento de los mismos.

Por lo anterior, y en virtud de que la normatividad del FIDEET permite otorgar recursos a otros Fideicomisos, el T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico solicita a los integrantes del Comité Técnico, su autorización para emitir un oficio de solicitud de recursos por la cantidad de \$5,000,000.00 (Cinco millones de pesos 00/100 M.N) a la Lic. Mayra Elena Jacobo Priego, Presidente del Comité Técnico del FIDEET y Titular de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad, con la finalidad de que sea presentada dicha solicitud ante el Comité Técnico del FIDEET, y en caso de aprobarse los recursos, sean transferidos al Fideicomiso para la Promoción Turística para el estado de Tabasco para la realización del Festival del Chocolate 2019, por lo que no se vería afectado el Presupuesto Operativo 2019 del Fideicomiso.

Al respecto, el Lic. Víctor Manuel Orozco Escorza, comenta a los integrantes del Comité Técnico, que en caso de aprobarse la solicitud de recursos, habría que aperturar una subcuenta nueva, para que el depósito del monto solicitado al FIDEET, no se mezcle con los recursos del 2% del Hospedaje de Fideicomiso y sea una subcuenta para el Proyecto del Festival del Chocolate. Asimismo, recomienda que el oficio de la solicitud de recursos que se realice al FIDEET, contenga la firma mancomunada del T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico y Secretario de Turismo y del Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso, para mayor compromiso ante el FIDEET.

Una vez analizado el siguiente asunto, los integrantes del Comité Técnico emiten el siguiente:

ACUERDO-PROMOTUR-S05-A13-24-09-2019: Con fundamento en los artículos 15 y 23 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico aprueban se realice el oficio de solicitud de recursos para el Proyecto Festival del chocolate y sea por la cantidad de \$5,000,000.00 (Cinco millones de pesos 00/100 M.N) a la Lic. Mayra Elena Jacobo Priego, Presidente del Comité Técnico del FIDEET y Titular de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including a large signature at the top and several initials below.]



para la realización del Festival del Chocolate 2019, la cual deberá contener la firma mancomunada del T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico y Secretario de Turismo y del Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso y que se presente en la próxima reunión de Comité Técnico, el desglose del proyecto de presupuesto del Festival del Chocolate.

14. Propuesta, análisis y en su caso aprobación del prestador de servicios de auditoría para el ejercicio 2017 y 2018.

En uso de la palabra, el L.C.P. José Enrique García Jatto, Comisario Suplente del Comité Técnico presenta a los integrantes del Comité Técnico las propuestas de despachos prestadores de servicios para realizar la Auditoría Externa de los ejercicios 2017 y 2018, asignada por la Secretaría de la Función Pública.

TABLA 10.

	PRESTADOR DE SERVICIOS	REPRESENTANTE LEGAL	MONTO CON I.V.A.
1	López Deantes & Asesores, S.C.	C. Jacqueline Yolanda Salgada Irissón	\$560,000.00
2	L.C.P. Maritza Munguía Macario	Auditor Externo.	\$302,100.00
3	León Cárdenas y Asociados S.C.	C.P.C. Víctor Manuel León León	\$301,600.00
4	M. Aud. Maritza Baeza Vázquez	Auditor Externo.	\$300,000.00
5	M. Aud. Andrés Castellanos Salazar	Auditor Externo.	\$180,000.00
6	Coronel Consultoría, S.C.	M.I. Luciano Coronel López	\$139,200.00
7	ACGM Consultores, S.C.	L.C.P. Gustavo Javier Azcona Priego	\$127,600.00
8	Vertíz Martínez y Asociados, S.C.	M. Aud. Carlos Antonio Vertíz Martínez	\$58,000.00

Al respecto, el Comisario Suplente menciona que los montos presentados por cada Despacho contemplan los ejercicios 2017 y 2018.

En uso de la palabra, el Lic. Alfredo Cobos González, Vocal del Comité Técnico, comenta que antes de autorizar la contratación del prestador de servicios de auditoría, es necesario analizar cada despacho y posteriormente tomar una decisión.

Al respecto, el T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico sugiere que cada integrante del Comité Técnico, en lo personal analice cada propuesta de despacho, y este punto sea presentado nuevamente en próxima sesión de Comité Técnico, para en su caso, aprobar al despacho que mejor convenga al Fideicomiso.

Por lo anterior, los integrantes del Comité Técnico emiten el siguiente acuerdo:



TABASCO

ACUERDO-PROMOTUR-S05-A14-24-09-2019: Con fundamento en el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados de las propuestas de despachos prestadores de servicios para realizar la Auditoría Externa de los ejercicios 2017 y 2018, presentadas por el L.C.P. José Enrique García Jatto, Comisario Suplente del Comité Técnico, y solicitan se incluya este punto en el orden del día de la próxima sesión, para en su caso, aprobar al despacho que mejor convenga al Fideicomiso.

15. Asuntos Generales.

En uso de la palabra, el Lic. Víctor Manuel Orozco Escorza, Vocal Suplente del Comité Técnico solicita a la Secretaria de Actas y Acuerdos, se convoque a una sesión extraordinaria a la brevedad para aprobar el proyecto del Tercer Convenio Modificatorio al Contrato del Fideicomiso y el proyecto de la Cuarta Modificación a la Reglas de Operación, por lo que en el presente punto se establece que dicha sesión se llevará a cabo el día Lunes 30 de septiembre del presente año, estando todos los integrantes del Comité Técnico de acuerdo.

En relación a lo anterior, el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, solicita se incluya en el orden del día de la próxima sesión el punto de **"Profesionalización de la Industria de Reuniones"**.

16. Clausura de la reunión.

Siendo las 13:30 horas del día 24 de septiembre de 2019, el T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo, da por terminada la presente sesión, haciendo constar que siempre existió el Quórum con el que se inició, estando todos los integrantes conformes con los acuerdos tomados en ella.



TABASCO

HOJA PROTOCOLARIA DE FIRMAS DE LA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL EJERCICIO 2019 DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL ESTADO DE TABASCO, CELEBRADA EL DÍA 24 DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2019, EN LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA, CENTRO, TABASCO.

T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez
Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría De Turismo.

Lic. Víctor Manuel Orozco Escorza
Coordinador General de Inversiones y Fideicomisos de la Secretaría de Finanzas y Suplente del C.P. Said Arminio Mena Oropeza, Vocal del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Finanzas.

Lic. Juan Antonio Torres Báez
Subsecretario de Desarrollo Económico de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad y Suplente de la Lic. Mayra Elena Jacobo Priego, Vocal del Comité Técnico y Titular de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad.

Lic. Margarita Pérez Sánchez
Subdirectora de Apoyo Técnico y Normatividad de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental y Suplente del Lic. Oscar Palomera Cano, Vocal del Comité Técnico Y Titular de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental.

Lic. Alfredo Cobo González
Vocal del Comité Técnico del Fideicomiso y Presidente de la AMHMT.

Ing. Jesús Manuel Raúl Soberano
Vocal del Comité Técnico del Fideicomiso y Vicepresidente de la AMHMT.

Lic. José Lope Báez
Vocal del Comité Técnico del Fideicomiso y Secretario de la AMHMT.

Lic. Armando Gamboa Vargas
Administrador del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de Villahermosa y Suplente del Lic. Roberto Jesús Díaz Rodríguez Vocal del Comité Técnico y 4º Vocal y Delegado en Cárdenas de la AMHMT.

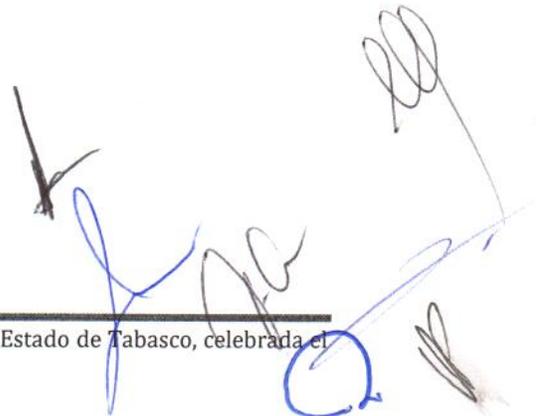
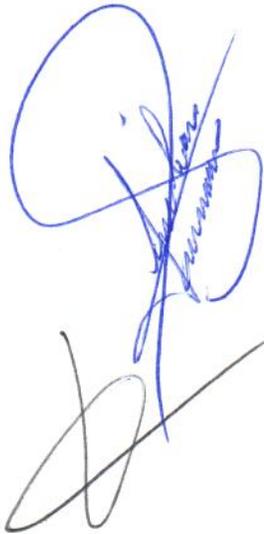
L.C.P. José Enrique García Jatto
Comisario G de la Dirección General de Órganos Internos de Control y Comisarios Públicos de la Secretaría de la Función Pública y Suplente del L.C.P. Jaime Antonio Farías Mora, Comisario del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de la Función Pública.

Lic. Juan Carlos Calderón Alipi
Director del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco y Titular de la Oficina de Convenciones y Visitantes de Tabasco.

Lic. Vania Ivonne Pérez Pérez
Secretaria de Actas y Acuerdos del Fideicomiso, y Funcionaria de la Coordinación General de Inversiones y Fideicomisos de la Secretaría de Finanzas

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the names listed on the left. The signatures are written over horizontal lines. Some signatures are very stylized and difficult to read.

ANEXO 1



No. DE ACUERDO		SESION Y FECHA DE ACUERDO	Seguimiento a Acuerdos del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco "PROMOTUR"			SITUACION QUE GUARDA ACTUALMENTE EL ACUERDO		OBSERVACIONES
			DESCRIPCION	FSICOS	FINACIADOS			
1	PROMOTUR-SE01-A2-18-02-2019	Primera Sesión Extraordinaria 18/02/2019	Los integrantes del Comité Técnico aprueban el pago de nomina del mes de febrero de 2019 de los empleados del Fideicomiso, por un monto total de \$107,592.93, mismos que serán pagados con recursos del ejercicio 2018. Asimismo los integrantes del C.T. instruyen a la Lic. Guadalupe García Ramón, Directora Operativa de la OCV regularice a la brevedad la contratación del personal comisionado de la Secretaría de Turismo y de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad que opera en el Fideicomiso, para que sean contratados bajo la modalidad de "prestación de servicios por honorarios asimilables a salarios".	50%	100%	En lo que respecta a los contratos del personal comisionado, se está analizando con el Titular de la Unidad de Apoyo Jurídico de la Secretaría de Turismo.		El día 7 de marzo se realizaron los pagos de nomina correspondiente a los empleados del fideicomiso por un monto de \$107,592.93
2	PROMOTUR-SE01-A3-18-02-2019	Primera Sesión Extraordinaria 18/02/2019	Los integrantes del Comité Técnico aprueban el pago de impuestos estatales y federales del 2018, IMSS E INFONAVIT, recargos y línea telefónica del Fideicomiso, por un monto total de \$204,222.62, mismos que serán pagados con recursos del ejercicio 2018. Asimismo los integrantes del C.T. instruyen a la Lic. Guadalupe García Ramón, Directora Operativa de la OCV a consultar y realizar los trámites conducentes con la Dirección de Administración de la Secretaría de Turismo para obtener las alternativas de paquetes de servicios telefónico e internet más económicos.	100%	100%			El día 7 de Marzo se realizaron los pagos de Impuestos Federales, Estatales Y Línea telefónica por un monto de \$204,222.62 en relación a las alternativas de paquetes de servicios telefónicos e internet; se corroboró la información y tenemos una tarifa igual que la que mantiene la Secretaría de Turismo por lo que se mantiene el mismo paquete Empresarial.
3	PROMOTUR-SE01-A4-18-02-2019	Primera Sesión Extraordinaria 18/02/2019	Por mayoría de votos, los integrantes del Comité Técnico aprueban el pago de 4 suites en el Tianguis Turístico 2019, por la cantidad de \$407,879.57.	100%	100%			El 7 de Marzo se dio cabal cumplimiento al pago de 4 Suites para asistir al Tianguis Turístico.
4	PROMOTUR-S002-A3-01-03-2019	Segunda Sesión Ordinaria 01/03/2019	Los integrantes del Comité Técnico aprueban el pago de impuestos estatales y federales, así como al Instituto Mexicano de Seguridad Social del mes de enero de 2019, por un monto total de \$30,951.21, mismos que serán pagados con recursos del POA 2019.	100%	100%			El día 12 de Marzo se realizó el pago correspondiente a impuestos estatales y federales correspondientes al mes de Enero del 2019.
5	PROMOTUR-S002-A4-01-03-2019	Segunda Sesión Ordinaria 01/03/2019	Los integrantes del Comité Técnico instruyen a la Lic. Guadalupe García Ramón, Directora Operativa de la OCV, para que en próxima sesiones de C.T. presente métricas, estadísticas, evidencias, etc. de los eventos que ha realizado la OCV.	100%				Se generaron las métricas correspondientes en la próxima reunión de Comité Técnico, se presentarán las evidencias de los eventos realizados.
6	PROMOTUR-S002-A4-01-03-2019	Segunda Sesión Ordinaria 01/03/2019	Los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados del estatus del Tercer Convenio Modificatorio al Contrato del Fideicomiso.					Está información le corresponde a la Coordinación de Inversiones y Fideicomisos de la Secretaría de Finanzas.
7	PROMOTUR-SE02-A3-12-03-2019	Segunda Sesión Extraordinaria 12/03/2019	Los integrantes del Comité Técnico aprueban la ejecución del proyecto "Diseño, elaboración, transporte, montaje y desmontaje del stand representativo en el Tianguis Turístico 2019, por la cantidad de \$544,077.12, mismo que será realizado por el artesano Gonzalo Rodríguez Gerónimo.	100%	100%			El día 28 de Marzo de 2019 se realizó el pago correspondiente al Diseño, Elaboración, transporte, montaje y desmontaje del Stand representativo en el Tianguis Turístico 2019.

QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DE TABASCO.

8	PROMOTUR-SE03-A1-02-05-2019	Tercera Sesión Extraordinaria 02/05/2019	Los integrantes del Comité Técnico ratifican y autorizan al T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez presidente del Comité técnico y Titular de la Secretaría de Turismo, para que sea quien instruya a la Fiduciaria (BBVA BANCOMER) la aplicación de pagos correspondientes al salario del personal que labora en el Fideicomiso correspondiente a la segunda quincena del mes de abril de 2019 por un monto de \$36,235.69 (Treinta y Ocho mil Doscientos Treinta y Cinco 69/100 M.N.), así como de los meses de mayo y junio del presente año, incluidos en el POA 2019 autorizado en la Séptima Reunión Ordinaria de fecha 6 de Noviembre del 2018.	100%	100%	El día 9 de mayo se dio cumplimiento al acuerdo PROMOTUR-SE03-A1-02-05-2019 con el pago de la Segunda Quincena del mes de Abril de 2019 y el día 16 de mayo se realizó el pago de la Primera quincena del mes de mayo de 2019.
9	PROMOTUR-SE03-A2-02-05-2019	Tercera Sesión Extraordinaria 02/05/2019	Los integrantes del Comité Técnico ratifican y autorizan al T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez presidente del Comité técnico y Titular de la Secretaría de Turismo, para que sea quien instruya a la Fiduciaria (BBVA BANCOMER) la aplicación de pagos correspondientes a honorarios del mes de abril de 2019 del personal que se encuentra comisionado al Fideicomiso, por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico y la Competitividad y la Secretaría de Turismo del Fideicomiso por un monto de \$28,643.73 (Veintiocho mil, Seiscientos cuarenta y tres pesos 73/100 M.N.) así como de los meses de mayo y junio del presente año, mismos que serán pagados con recursos del ejercicio 2019, incluidos en el POA 2019 autorizado en la Séptima Reunión Ordinaria de fecha 6 de Noviembre del 2018.	100%	100%	El día 9 de mayo se dio cumplimiento al acuerdo PROMOTUR-SE03-A2-02-05-2019 con el pago de honorarios del mes de Abril de 2019.
10	PROMOTUR-SE03-A3-02-05-2019	Tercera Sesión Extraordinaria 02/05/2019	Los integrantes del Comité Técnico ratifican y autorizan al T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez presidente del Comité técnico y Titular de la Secretaría de Turismo, para que sea quien instruya a la Fiduciaria (BBVA BANCOMER) la aplicación de pagos correspondientes a Impuestos Federales y estatales, IMSS línea telefónica de los meses de Abril, Mayo y Junio de 2019, por un monto total de \$86,549.82 (Ochenta y Seis mil quinientos cuarenta y nueve pesos 82/100 M.N.) mismos que serán pagados con recursos del ejercicio 2019, incluidos en el POA 2019 autorizado en la Séptima Reunión Ordinaria de fecha 6 de Noviembre del 2018.	100%	100%	El día 9 de mayo se realizó el pago de la Línea telefónica correspondiente al mes de abril por \$2,301.00, el día 22 de mayo se realizó el pago de ISR del mes de abril por \$18,792.00 y impuesto estatal 2.5% sobre nómina por \$3,327.00
11	PROMOTUR-SE03-A4-02-05-2019	Tercera Sesión Extraordinaria 02/05/2019	Los integrantes del comité técnico se dan por enterados del reporte de recaudaciones, saldo del Fideicomiso, estados financieros al mes de febrero del 2019 y avance financiero al mes de Abril de 2019.		N/A	N/A
12	PROMOTUR-SE03-A5-02-05-2019	Tercera Sesión Extraordinaria 02/05/2019	Los integrantes del Comité Técnico del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco de conformidad en el artículo 15 en sus incisos A), B), C), D) del Reglamento para la operación y Funcionamiento del Fideicomiso, se dan por enterados del Informe de actividades del periodo enero a abril del presente año, presentado por la Lic. Guadalupe García Ramón, Directora Operativa de la OCY		N/A	N/A

QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DE TABASCO.

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

13	PROMOTUR-S03-A5-02-05-2019	Tercera Sesión Extraordinaria 02/05/2019	Con fundamento en el artículo 15 inciso B), C) del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité por unanimidad de votos, aprueban la contratación del despacho " C.P. MARIQUE HERRERA ALAMILLA", para la prestación de Servicios contables, con el pago mensual de \$10,128.30 (Diez mil Ciento Veintiocho pesos 30/100 M.N.), con impuestos incluidos, por el periodo mayo-diciembre de 2019, así como el pago de anticipo del 30%, por la cantidad de \$34,000.00 (Treinta y cuatro mil pesos 00/100 M.N.). Asimismo, los integrantes del comité Técnico aprueban el aumento del 5.8% de lo presupuestado en el POA 2019.	50%	0%	Se encuentra en revisión de la Fiduciaria.	Se encuentran en pausa la revisión y firma de Contratos de Prestación de Servicios hasta que no se concluya la firma del Tercer Convenio Modificatorio al Contrato de Fideicomiso y la Cuarta Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico.
14	PROMOTUR-S03-A3-31-05-2019	Tercera Sesión Ordinaria 31/05/2019	Con fundamento en el artículo 21 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico aprueban la designación del Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, como Director del Fideicomiso.	100%	100%	N/A	N/A
15	PROMOTUR-S03-A4-31-05-2019	Tercera Sesión Ordinaria 31/05/2019	Con fundamento en los artículos 15 y 23 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico aprueban la firma de manera individual del Lic. Juan Carlos Calderón Alipi para que en su calidad de Director del Fideicomiso pueda ejercer y administrar los recursos del patrimonio del Fideicomiso relativos al pago de nóminas, impuestos, retenciones, IMSS, teléfono y fondo revolvente y todos aquellos establecidos en el artículo 23 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso.	100%	100%	Acuerdo logrado.	No hay acuerdo que seguir. Ya se concreto todo trámite.
16	PROMOTUR-S03-A5-31-05-2019	Tercera Sesión Ordinaria 31/05/2019	Con fundamento en el artículo 15 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados e instruyen al Director del Fideicomiso y a la Lic. Guadalupe García Ramón, Directora Operativa realicen los trámites conducentes para registrar la marca de la Oficina de Convenciones y Visitantes de Tabasco, como "OCV". Asimismo, les instruyen para que en próxima Sesión de Comité Técnico se presente el Manual de Identidad de la Oficina de Convenciones y Visitantes de Tabasco.	30%	0%	Se encuentra en proceso y trámite en la Dirección de Desarrollo Regional e Impulso a la Competitividad.	El proceso ya se inició, por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico y la Competitividad y la Dirección de Desarrollo Regional e Impulso a la Competitividad nos están ayudando a realizar el registro de la marca OCV Tabasco, de igual forma se solicitó a Imagen Gubernamental el diseño del nuevo logo el cual es parte fundamental para poder realizar el Registro. Los funcionarios de la SEDEC están analizando la documentación legal y el día 11 de julio nos informaran de los avances.
17	PROMOTUR-S03-A6-31-05-2019	Tercera Sesión Ordinaria 31/05/2019	Con fundamento en el artículo 15 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados del reporte de recaudaciones y saldo del Fideicomiso, así como el avance financiero al mes de mayo 2019 y Estados Financieros del mes de marzo y abril de 2019.	100%	100%		No hay acuerdo que seguir.







18	PROMOTUR-503-A7-31-05-2019	Tercera Sesión Ordinaria 31/05/2019	Asimismo, autorizan la asistencia de 3 funcionarios de la Oficina de Convenciones y Visitantes de Tabasco al Congreso Mexicano del Petróleo, a celebrarse del 19 al 22 de Junio en León Guanajuato, con sus respectivos viáticos, incluyendo los gastos que se generen para promover y postular a Tabasco como sede el próximo año 2020. De igual forma autorizan los gastos que generen las Visitas de Inspección con tomadores de decisión, (Directores y/o Presidentes de Cámaras y Asociaciones del ramo Energético y Petrolero).	100%	100%	Se encuentra en un 50% de avance en lo que se refiere a la postulación del Evento.	La asistencia al Congreso Mexicano del Petróleo se realizó con éxito. La postulación para el evento se encuentra en un 50% de avance ya que durante la reunión con los tomadores de decisión hubo una muy buena aceptación de la propuesta para que Tabasco sea sede del evento para el año 2021.
19	PROMOTUR-503-A8-31-05-2019	Tercera Sesión Ordinaria 31/05/2019	Con fundamento en el artículo 15 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico autorizan se realice el pago de los impuestos Estatales y Federales de los meses de febrero y marzo 2019 así como lo correspondiente al segundo bimestre del INFONAVIT (Abril), así como el de las actualizaciones que se generen por parte de la autoridad.	100%	100%	Acuerdo cumplido	Acuerdo cumplido se pago el total de impuestos el día 11 de Junio del 2019.
20	PROMOTUR-503-A9-31-05-2019	Tercera Sesión Ordinaria 31/05/2019	Con base en los artículos 15 y 18 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados y autorizan al T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico, para que instruya a la Fiduciaria la aplicación de pagos que quedaron pendientes del ejercicio 2018, así como los que se han realizado durante el 2019 por un monto total de \$307,264.33 (Trescientos siete mil, doscientos sesenta y cuatro pesos 33/100 M.N.).	100%	100%	Acuerdo cumplido	Acuerdo cumplido, se pago la totalidad el día 8 de Julio del 2019.
21	PROMOTUR-503-A10-31-05-2019	Tercera Sesión Ordinaria 31/05/2019	Con fundamento en el artículo 15 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados de la comprobación de recursos pendientes \$225,640.03 (Doscientos veinticinco mil pesos seiscientos cuarenta pesos 03/100 M.N) del Acuerdo de Colaboración celebrado entre el Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco y la Asociación Mexicana de Hoteles y Moteles de Tabasco A.C. para "El desarrollo de la Campaña de Publicidad de Tabasco y su oferta hotelera".	100%	100%	Acuerdo cumplido	Acuerdo cumplido

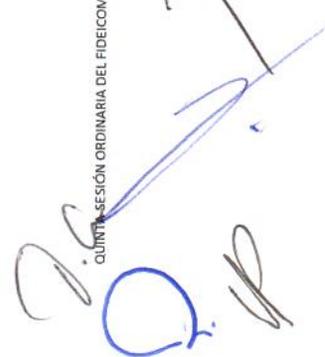
QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DE TABASCO.

22	PROMOTUR-503-A11-31-05-2019	Tercera Sesión Ordinaria 31/05/2019	Con fundamento en el artículo 15 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico, autorizan realizar la portación de recursos al Convenio de Caravana Turística 2019 por la cantidad de \$850,000.00 (Ochocientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.), a ministrarse en dos exhibiciones; así como la transferencia de recursos para la aportación al Convenio para la realización de la Campaña de Publicidad de Tabasco y su Oferta Hotelera 2019 por la cantidad de \$1,500,000.00 (Un millón quinientos mil pesos 00/100 M.N.), a ministrarse en tres exhibiciones, ambos suscritos con la Asociación Mexicana de Hoteles y Moteles de Tabasco (AMHMT). Asimismo, los integrantes del Comité Técnico instruyen a la Fiduciaria a realizar todos los trámites que permitan dar cumplimiento al presente acuerdo.	50%	0%	Se encuentran en pausa la revisión y firma de Contratos de Prestación de Servicios hasta que no se concluya la firma del Tercer Convenio Modificatorio al Contrato de Fideicomiso y la Cuarta Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico.	Se encuentran con el Fiduciario los convenios.
23	PROMOTUR-503-A12-31-05-2019	Tercera Sesión Ordinaria 31/05/2019	Con fundamento en el artículo 15 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico autorizan al T. T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, en calidad de Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso para que suscriba un Convenio de Colaboración con el Consejo Nacional de Exportadores de Servicios Turísticos A.C. (CONEXSTUR), por la cantidad de \$185,000.00 (Ciento ochenta y cinco mil pesos 00/100 M.N.) con I.V.A. incluido.	50%	0%	Se encuentra en revisión del Jurídico de la Secretaría de Turismo.	
24	PROMOTUR-503-A13-31-05-2019	Tercera Sesión Ordinaria 31/05/2019	Con fundamento en el artículo 15 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados y autorizan dar inicio al procedimiento de auditorías al Fideicomiso de los ejercicios 2017 y 2018, por parte de la Secretaría de la Función Pública.	50%	0%	El día 3 de julio del 2019 con oficio OCVT/07.04/2019 se dio inicio al proceso de auditoría y fue entregado el mismo día 3 de julio se entregó a la Secretaría de la Función Pública (Oficialía de partes).	
25	ACUERDO-PROMOTUR-504-A2-15-07-2019	Cuarta Sesión Ordinaria 15/07/2019	Con fundamento en el artículo 4 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico aprueban la designación de la Lic. Vanía Ivonne Pérez Pérez, funcionaria de la Coordinación General de Inversiones y Fideicomisos de la Secretaría de Finanzas como Secretaria de Actas y Acuerdos del Fideicomiso. Asimismo, la instruyen a cumplir con lo establecido en el artículo 19 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso.	100%	0%	Se informó por parte de la Coordinación de Inversiones y Fideicomisos sobre el nuevo secretario de actas	
26	ACUERDO-PROMOTUR-504-A4-15-07-2019	Cuarta Sesión Ordinaria 15/07/2019	Con base en el artículo 4 y artículo 15 inciso C) de LA Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, el Comité Técnico autoriza al Lic. Juan Carlos Calderón Alpi, Director del Fideicomiso, para que sea quien instruya a la Fiduciaria la aplicación de pagos con cargo a las cuentas del patrimonio del Fideicomiso, derivados de los acuerdos que se tomen en las sesiones del Comité Técnico.	50%	0%	Se encuentra detenido el poder para la firma de las ordenes de pago, derivado que se espera se firmen las modificaciones al contrato y el reglamento del fideicomiso.	

QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DE TABASCO.

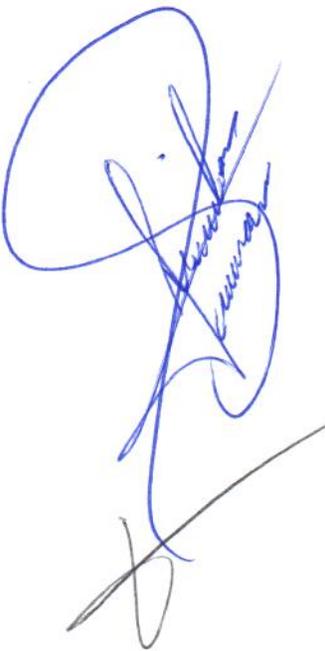
(Handwritten signatures and initials in blue ink)

27	ACUERDO- PROMOTUR-S04-A5- 15-07-2019	Cuarta Sesión Ordinaria 15/07/2019	Con fundamento en el artículo 15° de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité Técnico, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados del reporte de recaudaciones y saldo del patrimonio del Fideicomiso al 20 de junio de 2019, el cual asciende a la cantidad de \$5,188,349.06 (Cinco millones ciento ochenta y ocho mil trescientos cuarenta y nueve pesos 06/100 M.N.), así como del Avance Financiero del Fideicomiso al 30 de Junio de 2019 y los Estados Financieros al 31 de mayo de 2019.	100%	0%	N/A	N/A
28	ACUERDO- PROMOTUR-S04-A6- 15-07-2019	Cuarta Sesión Ordinaria 15/07/2019	Con fundamento en el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico, ratifican el Presupuesto Operativo 2019 y aprueban la ampliación de dicho POA por la cantidad de \$13,523,654.20 (Trece millones quinientos veintitrés mil seiscientos cincuenta y cuatro pesos 20/100 M.N.). Asimismo, instruyen al Lic. Juan Carlos Calderón Alpi, Director del Fideicomiso, para que elabore un análisis de las modalidades mediante las cuales se permite adquirir un vehículo, considerando la utilidad para el Fideicomiso y normatividad del Estado, y posteriormente se convoque a una reunión de trabajo para presentarlo y el Comité Técnico convenga lo conducente.	50%	50%	Se encuentra en análisis la adquisición de nuevo vehículo junto con las nuevas cotizaciones y verificando las necesidades con la que cuenta el fideicomiso	
29	ACUERDO- PROMOTUR-S04-A7- 15-07-2019	Cuarta Sesión Ordinaria 15/07/2019	Con fundamento en el artículo 15 y 23 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados del Plan de Trabajo a implementar con la Oficina de Convenciones y Visitantes de Tabasco (OCV) y dar mayor eficacia al cumplimiento de los fines del Fideicomiso, presentado por el Lic. Juan Carlos Calderón Alpi, Director del Fideicomiso.	100%	100%		
30	ACUERDO- PROMOTUR-S04-A8- 15-07-2019	Cuarta Sesión Ordinaria 15/07/2019	Con fundamento en el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, el Comité Técnico se da por enterado y aprueba los pagos pendientes que tiene el Fideicomiso, por la cantidad de \$360,163.50 (Trescientos sesenta mil ciento sesenta y tres pesos 50/100 M.N.). Asimismo, los integrantes del Comité Técnico instruyen al Lic. Juan Carlos Calderón Alpi, para que realice la solicitud correspondiente ante la Fiduciaria respecto a la aplicación de pagos anteriormente aprobados.	100%	100%	El pago de los compromisos se realizó el día 4 de septiembre del 2019	







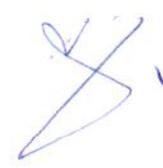




31	ACUERDO- PROMOTUR-304-A9- 15-07-2019	Cuarta Sesión Ordinaria 15/07/2019	Con fundamento en el artículo 15 del Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados e instruyen al Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director del Fideicomiso, para que en próxima Sesión de Comité Técnico presente diversas cotizaciones para la contratación de la Oficina de Representación de Ventas en la Ciudad de México, campaña de relaciones públicas, sitio web, impresos, y compra, renta o comodato de vehículo, según sea el caso, ajustándose a lo solicitado por el Comité Técnico en los acuerdos anteriores.	50%	50%	Las cotizaciones ya se consensaron con integrantes del comité técnico del Fideicomiso y en próxima reunión se presentara a la empresa que se contratara.
----	--	---------------------------------------	--	-----	-----	--

[Handwritten mark]

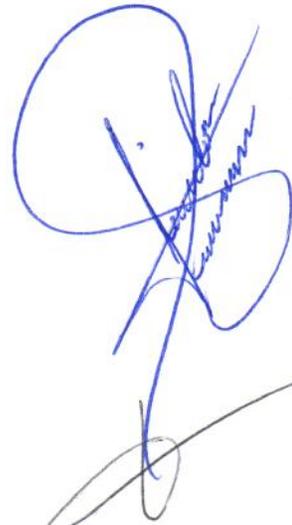




QUINTA SESIÓN ORDINARIA DEL FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DE TABASCO.

ANEXO 2



AVANCE FINANCIERO AL 9 DE SEPTIEMBRE DEL 2019

NUM. DE PROYECTO	REFERENCIA	POA APROBADO	PRESPTO. EJERCIDO	SALDO ACTUAL	PASIVOS	SALDO DESPUÉS DE PASIVOS	% COMPR OMETI DO
P001. Gastos de Administración	Nómina, Impuestos	\$ 2,480,984.12	\$ 1,358,411.01	\$1,122,573.11	\$ 0.00	\$ 1,122,573.11	54.7%
P001. Gastos de Administración	Gastos de operación	\$ 386,774.00	\$ 63,142.70	\$ 323,631.30	\$129,572.54	\$ 194,058.76	49.83%
P002. Promoción, Publicidad, y Gastos de venta para la atracción de turistas individuales y grupos	Ferias y eventos del segmento de Leisure/Placer.	\$ 2,011,276.80	\$ 1,037,073.31	\$ 974,203.49	\$ 0.00	\$ 974,203.49	51.56%
P002. Promoción, Publicidad, y Gastos de venta para la atracción de turistas individuales y grupos	Ferias y eventos del segmento de reuniones/negocios	\$ 560,500.00	\$ 140,676.27	\$ 419,823.73	\$ 23,841.00	\$ 395,982.73	29.35%

NUM. DE PROYECTO	REFERENCIA	POA APROBADO	PRESPTO. EJERCIDO	SALDO ACTUAL	PASIVOS	SALDO DESPUÉS DE PASIVOS	% COMPR OMETI DO
P002. Promoción, Publicidad, y Gastos de venta para la atracción de turistas individuales y grupos	Campaña de Promoción	\$ 500,000.00	\$ 0.00	\$ 500,000.00	\$ 0.00	\$ 500,000.00	0.00%
P002. Promoción, Publicidad, y Gastos de venta para la atracción de turistas individuales y grupos	Programa de relaciones públicas y fam's	\$ 310,000.00	\$ 43,097.00	\$ 266,903.00	\$103,328.07	\$ 163,574.93	47.23%
P002. Promoción, Publicidad, y Gastos de venta para la atracción de turistas individuales y grupos	Atracción y Atención de Eventos	\$ 2,498,000.00	\$ 465,651.61	\$ 2,032,348.39	\$476,621.31	\$ 1,555,727.03	37.72%

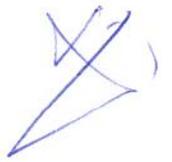
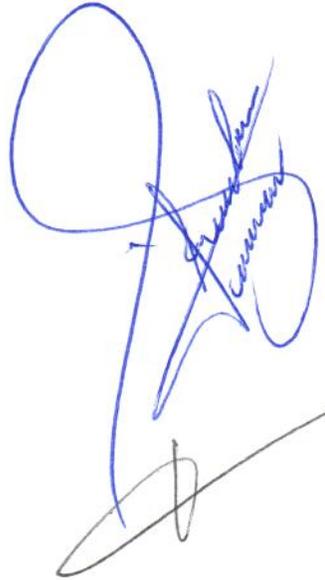
Quinta Sesión Ordinaria del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco, celebrada el 24 de septiembre de 2019.

NUM. DE PROYECTO	REFERENCIA	POA APROBADO	PRESPTO. EJERCIDO	SALDO ACTUAL	PASIVOS	SALDO DESPUÉS DE PASIVOS	% COMPR OMETID O
P002. Promoción, Publicidad, y Gastos de venta para la atracción de turistas individuales y grupos	Gastos de promoción y Venta del destino	\$ 1,070,619.28	\$ 30,569.89	\$ 1,040,049.39	\$ 7,192.00	\$ 1,032,857.39	3.53%
P002. Promoción, Publicidad, y Gastos de venta para la atracción de turistas individuales y grupos	Material promocional y artículos promocionale s	\$2,086,000.00	\$ 53,738.84	\$ 2,032,261.16	\$ 37,989.05	\$ 1,994,272.11	4.40%
P002. Promoción, Publicidad, y Gastos de venta para la atracción de turistas individuales y grupos	Vinculación y Capacitación	\$ 270,000.00	\$ 0.00	\$ 270,000.00	\$ 0.00	\$ 270,000.00	0.00%

NUM. DE PROYECTO	REFERENCIA	POA APROBADO	PRESPTO. EJERCIDO	SALDO ACTUAL	PASIVOS	SALDO DESPUÉS DE PASIVOS	% COMPR OMETID O
P003. Materiales, suministros y servicios profesionales complementarios para la OCV Tabasco	Servicios Profesionales Externos	\$ 399,000.00	\$ 0.00	\$ 399,000.00	\$ 0.00	\$ 399,000.00	0.00%
P003. Materiales, suministros y servicios profesionales complementarios para la OCV Tabasco	Mobiliario y Equipo	\$ 350,000.00	\$ 0.00	\$ 350,000.00	\$ 45,000.00	\$ 305,000.00	12.86%
P004. Proyecto Estatal de Promoción Bipartita	Programa Estatal de Promoción Bipartita	\$ 500,000.00	\$ 0.00	\$ 500,000.00	\$ 0.00	\$ 500,000.00	0.00%
P004. Proyecto Estatal de Promoción Bipartita	Diseño de Imagen	\$ 100,000.00	\$ 0.00	\$100,000.00	\$ 0.00	\$100,000.00	0.00%
	Total 2019	\$13,523,154.20	\$3,192,360.63	\$10,330,793.57	\$823,544.02	\$9,507,249.55	30%

Quinta Sesión Ordinaria del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco, celebrada el 24 de septiembre de 2019.

ANEXO 3





Oficina de Convenciones
y Visitantes de Tabasco

ESTADOS FINANCIEROS

Del mes de Agosto de 2019



Oficina de Convenciones
y Visitantes de Tabasco

FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA
DEL ESTADO DE TABASCO

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

POR LOS PERIODOS TERMINADOS AL 31 DE AGOSTO DE 2019 Y 31 DE DICIEMBRE DE 2018

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
ACTIVO		
CIRCULANTE		
CAJA Y BANCOS	5,174.03	5,082.54
INVERSIONES EN VALORES	8,567,265.11	1,557,099.40
CUENTAS POR COBRAR A SEFIN	1,121,992.00	2,303,611.00
DEUDORES DIVERSOS	180,889.11	96,997.25
ANTICIPO A PROVEEDORES		
CONTRIBUCIONES A FAVOR		
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	<u>9,881,510.25</u>	<u>6,270.00</u>
ACTIVO NO CIRCULANTE		
MUEBLES DE OFICINA Y EQUIPOS	251,617.74	251,617.74
EQUIPO DE TRANSPORTE	243,195.00	243,195.00
EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA	344,849.44	344,849.44
SUMA MUEBLES Y EQUIPOS	<u>839,662.18</u>	<u>839,662.18</u>
DEPRECIACION ACUMULADA	(718,127.35)	(718,127.35)
MUEBLES Y EQUIPOS NETO	<u>121,534.83</u>	<u>121,534.83</u>
CUENTAS POR COBRAR A SEFIN A.L.P.	7,696,945.00	7,696,945.00
ANTICIPO A PROVEEDORES A.L.P.	107,852.00	107,852.00
TOTAL ACTIVO NO CIRCULANTE (NETO)	<u>7,926,331.83</u>	<u>7,926,331.83</u>
TOTAL ACTIVO	<u>17,807,942.08</u>	<u>11,895,392.02</u>
PASIVO		
A CORTO PLAZO		
PROVEEDORES	897,344.04	350,000.00
ACREEDORES DIVERSOS	52,211.66	
RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR	38,734.70	188,946.66
SUMA PASIVO A CORTO PLAZO	<u>988,290.40</u>	<u>538,946.66</u>
A LARGO PLAZO		
PROVEEDORES A.L.P.	1,500,000.00	1,500,000.00
SUMA PASIVO A LARGO PLAZO	<u>1,500,000.00</u>	<u>1,500,000.00</u>
TOTAL PASIVO	<u>2,488,290.40</u>	<u>2,038,946.66</u>
HACIENDA PÚBLICA (PATRIMONIO)		
AHORRO (DESAHORRO) NETO ACUMULADO	9,856,445.36	5,447,853.31
AHORRO (DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO	5,463,206.32	4,408,592.05
TOTAL DE HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	<u>15,319,651.68</u>	<u>9,856,445.36</u>
SUMA PASIVO MAS HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	<u>17,807,942.08</u>	<u>11,895,392.02</u>

LAS NOTAS AL CUENTAS SON PARTE INTEGRANTE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

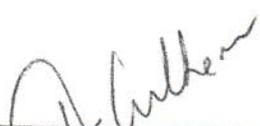
LIC. JUAN CARLOS CALDERON ALIPI
DIRECTOR DEL FIDEICOMISO PARA LA
PROMOCION TURISTICA DEL
ESTADO DE TABASCO

L.C.P. MANRIQUE HERRERA ALAMILLA
CONTADOR

**FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA
 DEL ESTADO DE TABASCO
 ESTADO DE ACTIVIDADES POR EL PERIODO COMPRENDIDO
 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE AGOSTO DE 2019 Y
 DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018**

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
INGRESOS OPERATIVOS		
2% IMPUESTO SOBRE HOSPEDAJE	\$ 9,004,304.10	\$ 12,711,464.71
OTROS INGRESOS	159,945.48	96,645.67
OTRAS APORTACIONES		
TOTAL DE INGRESOS	<u>\$ 9,164,249.58</u>	<u>\$ 12,808,110.38</u>
GASTOS DE OPERACIÓN Y OTRAS PERDIDAS		
SERVICIOS PERSONALES	\$ 1,290,965.45	\$ 2,786,018.09
MATERIALES Y SUMINISTROS	51,456.46	168,113.79
SERVICIOS GENERALES	2,352,134.71	4,864,751.12
OTROS GASTOS Y PERDIDAS	-	103,939.91
GASTOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	6,486.64	476,695.42
TOTAL GASTOS Y OTRAS PERDIDAS	<u>\$ 3,701,043.26</u>	<u>\$ 8,399,518.33</u>
AHORRO (DESAHORRO) DE OPERACIÓN	<u>\$ 5,463,206.32</u>	<u>\$ 4,408,592.05</u>
COSTO INTEGRAL DE FINANCIAMIENTO PRODUCTOS FINANCIEROS	\$ -	\$ -
AHORRO (DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO	<u>\$ 5,463,206.32</u>	<u>\$ 4,408,592.05</u>

LAS NOTAS ADJUNTAS SON PARTE INTEGRANTE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS


 LIC. JUAN CARLOS CALDERON ALIPI
 DEIRECTOR DEL FIDEICOMISO PARA LA
 PROMOCION TURISTICA DEL ESTADO DE TABASCO


 L.C.P. MANRIQUE HERRERA ALAMILLA
 CONTADOR











Oficina de Convenciones
y Visitantes de Tabasco

FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA
DEL ESTADO DE TABASCO

ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO

POR LOS PERIODOS TERMINADOS AL 31 DE AGOSTO DE 2019 Y 31 DE DICIEMBRE DE 2018

CONCEPTO	PATRIMONIO CONTRIBUIDO	PATRIMONIO GENERADO	AJUSTES X CAMBIOS DE V.	OTROS INCRE- MENTOS PATRIM.	TOTAL
PATRIMONIO NETO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017	\$ 3,269,654.90	\$ 581,067.64	\$ -	\$ -	\$ 6,850,722.54
VARIACIONES DEL PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO 2017	581,067.64	(581,067.64)			
OTRAS VARIACIONES DEL PATRIMONIO NETO	(1,402,869.23)				(1,402,869.23)
RESULTADO DEL EJERCICIO: AHORRO/DESAHORRO 2018		4,408,592.05			4,408,592.05
PATRIMONIO NETO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2018	\$ 5,447,853.31	\$ 4,408,592.05	\$ -	\$ -	\$ 9,856,445.36
VARIACIONES DEL PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO 2018	4,408,592.05	(4,408,592.05)			
OTRAS VARIACIONES DEL PATRIMONIO NETO					
RESULTADO DEL EJERCICIO: AHORRO/DESAHORRO 2019		5,463,206.32			5,463,206.32
PATRIMONIO NETO AL 31 DE AGOSTO DE 2019	\$ 9,858,445.36	\$ 5,463,206.32	\$ -	\$ -	\$ 15,319,651.68

LAS NOTAS ADJUNTAS SON PARTE INTEGRANTE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

LIC. JUAN CARLOS CALDERON ALIPI
DIRECTOR DEL FIDEICOMISO PARA LA
PROMOCION TURISTICA DEL ESTADO DE TABASCO

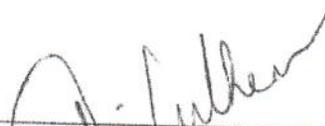
L.C.P. MANRIQUE HERRERA ALAMILLA
CONTADOR

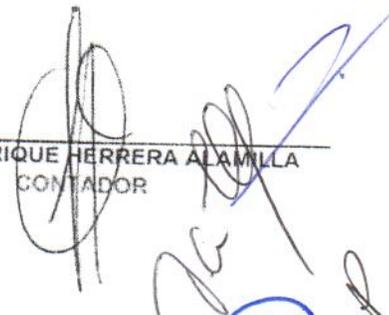
(Handwritten signatures and initials in blue ink)

**FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA
 DEL ESTADO DE TABASCO
 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
 POR LOS PERIODOS TERMINADOS AL 31 DE AGOSTO DE 2019
 Y 31 DE DICIEMBRE DE 2018**

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
AHORRO (DESAHORRO) NETO DEL EJERCICIO	\$ 5,463,206.32	\$ 4,408,592.05
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
AUMENTO O DISMINUCION EN:		
CUENTAS POR COBRAR A SAFIN	1,181,619.00	2,237,198.47
DEUDORES DIVERSOS	(83,891.86)	457,663.40
ANTICIPO A PROVEEDORES		
PROVEEDORES Y ACREEDORES	599,555.70	(4,088,372.97)
RETENCIONES POR PAGAR	(150,211.96)	(173,476.69)
CONTRIBUCIONES A FAVOR		(6,270.00)
RECURSOS GENERADOS POR LA OPERACIÓN:	<u>\$ 7,010,277.20</u>	<u>\$ 2,835,334.26</u>
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSION		
AUMENTO O DISMINUCION EN:		
ADQUISICION DE ACTIVO NO CIRCULANTE	\$ -	\$ 103,939.91
DEPRECIACION DEL ACTIVO NO CIRCULANTE	-	(1,402,869.23)
AFECCIONES AL PATRIMONIO	-	-
RECURSOS UTILIZADOS PARA INVERSION	<u>\$ -</u>	<u>\$ (1,298,929.32)</u>
VARIACION DEL EFECTIVO E INVERSIONES EN VALORES	<u>\$ 7,010,277.20</u>	<u>\$ 1,536,404.94</u>
EJERCICIO ANTERIOR		
CAJA Y BANCOS	\$ 5,082.54	\$ 15,218.28
VALORES DE REALIZACION INMEDIATA	1,557,099.40	4,053.72
SALDO AL PRINCIPIO DEL PERIODO	<u>\$ 1,562,181.94</u>	<u>\$ 19,272.00</u>
EJERCICIO ACTUAL		
CAJA Y BANCOS	\$ 5,174.03	\$ 5,082.54
VALORES DE REALIZACION INMEDIATA	8,567,285.11	1,557,099.40
SALDO AL FINAL DEL PERIODO	<u>\$ 8,572,459.14</u>	<u>\$ 1,562,181.94</u>
VARIACION DEL EFECTIVO E INVERSIONES EN VALORES	<u>\$ 7,010,277.20</u>	<u>\$ 1,542,909.94</u>

LAS NOTAS ADJUNTAS SON PARTE INTEGRANTE DE LOS ESTADOS FINANCIEROS


 LIC. JUAN CARLOS CALDERON ALIPI
 DIRECTOR DEL FIDEICOMISO PARA LA
 PROMOCION TURISTICA DEL ESTADO DE TABASCO


 L.C.P. MANRIQUE HERRERA ALAMILLA
 CONTADOR



**FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA
DEL ESTADO DE TABASCO**
ESTADO ANALÍTICO DE EGRESOS
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE AGOSTO DE 2019

Oficina de Convenciones
y Visitantes de Tabasco

CONCEPTO	AMPLIACIONES (REDUCCIONES)		MODIFICADO 3=1+2	DEVENGADO 4	PAGADO 5	NO EJERCIDO 6=3-4	CTAS. POR PAGAR 7=4-5
	1	2					
SERVICIOS PERSONALES	\$ 2,887,758.12	\$ -	\$ 2,887,758.12	\$ 1,290,965.45	\$ 1,290,965.45	\$ 1,576,792.67	\$ -
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	850,000.00	-	850,000.00	520,200.00	520,200.00	439,800.00	-
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	450,000.00	-	450,000.00	271,903.20	271,903.20	178,096.90	-
Remuneraciones Adicionales y Especiales	377,758.12	-	377,758.12	415,066.66	415,066.66	(37,308.54)	-
Seguridad Social	210,000.00	-	210,000.00	83,755.59	83,755.59	126,204.41	-
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	-	-	-	-	-	-	-
Previsiones	-	-	-	-	-	-	-
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	870,000.00	-	870,000.00	-	-	870,000.00	-
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 488,000.00	\$ -	\$ 488,000.00	\$ 51,486.46	\$ 20,764.41	\$ 436,543.54	\$ 30,692.05
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos	48,000.00	-	48,000.00	39,897.00	8,899.95	8,308.00	-
Oficiales	300,000.00	-	300,000.00	-	-	300,000.00	-
Vehículos y Equipos Terrestres	140,000.00	-	140,000.00	11,764.46	11,764.46	128,235.54	-
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	-	-	-	-	-	-	-
SERVICIOS GENERALES	\$ 9,967,896.08	\$ -	\$ 9,967,896.08	\$ 2,352,134.71	\$ 1,783,377.08	\$ 7,618,781.37	\$ 563,757.63
Servicios Básicos	40,000.00	-	40,000.00	58,663.89	58,663.89	(18,663.89)	-
Servicios de Arrendamiento	924,000.00	-	924,000.00	-	-	924,000.00	-
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros	57,000.00	-	57,000.00	26,658.64	26,658.64	30,333.36	-
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	65,000.00	-	65,000.00	13,608.80	3,450.00	51,393.11	13,156.88
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	2,413,896.08	-	2,413,896.08	150,879.45	137,241.55	2,263,017.63	13,638.89
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	-	-	-	1,073.58	1,073.58	(1,073.58)	-
Servicios de Tránsito y Viáticos	6,320,000.00	-	6,320,000.00	2,042,479.55	1,487,515.70	4,277,520.45	544,963.85
Servicios Oficiales	148,000.00	-	148,000.00	58,765.71	58,765.71	89,234.29	-
Otros Servicios Generales	-	-	-	-	-	-	-
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Mobiliario y Equipo de Administración	-	-	-	-	-	-	-
INVERSIÓN PÚBLICA	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
DEUDA PÚBLICA	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Adeudos de Ejercicios Anteriores	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DEL GASTO	\$ 13,323,664.20	\$ -	\$ 13,323,664.20	\$ 3,694,566.62	\$ 3,096,106.94	\$ 9,629,097.68	\$ 699,449.88

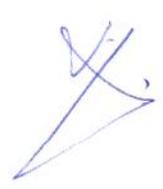
L.P. MARRIQUÉS HERRERA ALAMILLA
 CONTADOR

LIC. JUAN CARLOS CALDERÓN ABRIL
 DIRECTOR DEL FIDEICOMISO PARA LA
 PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL ESTADO DE TABASCO

ANEXO 4



Handwritten initials



**Informe de actividades y reporte de eventos del
Fideicomiso para la Promoción Turística para el
Estado de Tabasco. (junio-agosto)**

Lic. Juan Carlos Calderón Alipi
Director del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco.

EVENTOS ATENDIDOS

Durante el mes de **junio** se realizaron **7 eventos**, con una participación de **2,160 asistentes foráneos**, que generaron **1,218 cuartos noche** y una derrama económica estimada de **\$25 MDP**

Entre los eventos más relevantes se destaca el Campeonato Nacional Guerreros del Sur, Congreso de Necesidades de la Iglesia Adventista y el 3er. Duatlón.

EVENTOS ATENDIDOS

Durante el mes de **julio** se realizaron **6 eventos**, con una participación de **4,830 asistentes foráneos**, que generaron **2,730 cuartos noche** y una derrama económica estimada de **\$56 MDP**

Entre los eventos más importantes se destaca el Grupo de la Diócesis de Ciudad Juárez y el XLVIII Congreso Nacional de Maestros de Danza.

EVENTOS ATENDIDOS

Durante el mes de **agosto** se realizaron **7 eventos**, con una participación de **720 asistentes foráneos**, que generaron **538 cuartos noche** y una derrama económica estimada de **\$8 MDP**

Entre los eventos más importantes se destaca la Reunión de Operadores y Pilotos Fumigadores Aéreos y la Reunión Nacional de Rectores de las Universidades Politécnicas

ATRACCIÓN DE EVENTOS

Postulaciones de Sede **13**

- World Energy Cities Partnership 2020 | 300 pax
- Jamboree Scout Nacional, julio 2020 | 3,000 pax
- Asamblea Nacional de Asociados Scout, abril de 2020 | 300 pax
- LXVIII Congreso Nacional del Instituto Mexicano de Investigaciones Nefrológicas 2020 | 1,000 pax
- Convención Nacional Natuform, septiembre 2020 | 300 a 500 pax
- 16° Convención Nacional de Ventas Financiera, noviembre 2019 | 600 pax
- LXVI Campeonato Nacional e Internacional Abierto Mexicano de Ajedrez, 7 al 12 de abril 2020 | 600 pax
- North American Youth Exchange Network, febrero 2020 | 600 pax
- Curso de Actualización Oftalmológica 2021 | 1,000 pax
- Convención Anual Maxicarne, enero 2020 | 1,000 pax
- 13° Reunión Nacional IHEA 2020 | 250 pax
- VI Seminario Internacional de Puentes 2020 | 1,200 pax
- 3er Congreso Internacional de Medicina del Dolor y Cuidados Paliativos 2020 | 400 pax



ATRACCIÓN DE EVENTOS

Eventos cerrados: **8**

- **1ra. Reunión Nacional de Jefas de Enfermeras**
11 al 13 de septiembre 2019 | 300 totales 180 foráneos
- **XLIII Congreso Nacional de Ingeniería Biomédica**
octubre 2020 | 4000 totales, 3500 foráneos
- **37° Congreso Área de Alcohólicos Anónimos**
noviembre 2020 | 15000 totales, 5000 foráneos
- **LXVI Campeonato Nacional e Internacional Abierto Mexicano de Ajedrez**
7 al 12 de abril 2020 | 4000 totales, 3500 foráneos
- **XII Congreso Anual Conjunto de Asociaciones del Sector Energético 2020**
30 de mayo al 2 de junio 2020 | 600 totales, 500 foráneos
- **Foro de Negocios de la Asociación Mexicana de Profesionales de Estaciones de Servicios (AMPES)**
9 y 10 de octubre 2019 | 90 totales, 60 foráneos
- **VI Seminario Internacional de Puentes 2020 AMIVTAC.**
marzo o abril 2020 | 1300 totales, 1200 foráneos
- **3er Congreso Internacional Sur Sureste "Medicina del Dolor y Cuidados Paliativos"**
agosto 2020 | 500 totales, 400 foráneos

Quinta Sesión Ordinaria del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco celebrada el 24 de septiembre de 2019.

ATRACCIÓN DE EVENTOS

Eventos perdidos: 1

- **16° Convención Nacional Ventas Financiera**
Disponibilidad del Centro de Convenciones; el único hotel en el que podían acomodarse podía manejar mejor tarifa, a pesar del esfuerzo del hotel por reducir sus precios en dos ocasiones; optaron por Rivera Maya

Visitas de Inspección

Durante el periodo se tuvieron **3 visitas de inspección** de los siguientes eventos:

- LXVI Campeonato Nacional e Internacional Abierto Mexicano de Ajedrez 2020
- North American Youth Exchange 2022
- Congreso Nacional de Ciencias Farmacéuticas 2020



ATRACCIÓN DE EVENTOS

Visita organismos en CDMX

En el mes de julio, se realizaron **14** visitas en la CDMX a organismos que identificamos realizarán eventos importantes en asistencia para el 2020 y son:

- **Federación Mexicana de Ajedrez.** Ya realizaron visita de inspección a Tabasco y nos confirmaron como sede 2020 recientemente, se estima participación de 3,500 a 4,000 Pax.
- **CANACINE** (en enero del próximo año dan respuesta)
- **Federación Mexicana de Béisbol.** Presentaremos propuesta de sede para el 2020)
- **Federación Mexicana de Deporte sobre Silla de Ruedas.** Presentaremos propuesta de sede para el 2020
- **Federación Mexicana de Juegos y Deportes Autóctonos Tradicionales** Presentamos propuesta de sede, este año por cuestiones de presupuesto y apoyo de la CONADE no se realizará hasta el 2020, definirán sede
- **Confederación de Deportes de México (CODEME).** Presentaremos propuesta para ser sede de la Reunión Nacional de la CODEME 2020
- **Instituto Mexicano de Investigaciones Nefrológicas.** Ya enviamos propuesta de sede y en próximas fechas nos definan si clasificamos para la última etapa de elección
- **Sociedad Mexicana de Ingeniería Biomédica** Visita de cortesía y agradecimiento por elegirnos como sede 2020
- **Seguros Monterrey New York Life.** Nos propusimos como sede de sus seminarios regionales para 2019 y 2020.



ATRACCIÓN DE EVENTOS

Visita organismos en CDMX

- **Two Laxton** (meetings planner). XII Congreso Anual Conjunto de Asociaciones del sector Energético 2020, 500 participantes foráneos, 100 locales mas una expo. Solicitan el Centro de Convenciones.
- **Asociación Nacional de Abarroteros Mayoristas**. Organizan dos eventos el congreso anual y la expo ANAM
- **Asociación Mexicana de Profesionales de Estaciones de Servicio**. Realizaran un foro de negocios para el mes de octubre de este año, la sede es el hotel Holiday Inn Aeropuerto
- **Asociación Nacional de Industriales de Plástico**. Éste año su convención anual se llevará a cabo en Tuxtla Gutiérrez, en septiembre, por confirmar espacio para postular el evento
- **Asociación Mexicana de Vías Terrestres**. Se postuló y cerró el VI Seminario Internacional de Puentes 2020



ATRACCIÓN DE EVENTOS

Prospección de Eventos **28**

- Asamblea Nacional de CANACINE 2020
- 3er. Congreso CONIMER y Expo Internacional de Reciclaje 2020
- Congreso Nacional de Juegos Populares 2020
- Juegos Deportivos Nacionales de la Educación Básica 2020
- Juegos Deportivos Nacionales de la Educación Media Superior JUNEDEMS 2020
- XVI Congreso Nacional de Investigación Educativa 2020
- XIX Congreso Nacional de Biotecnología y Bioingeniería 2020
- XLV Curso Internacional de Medicina Interna 2021
- Reunión Anual del Colegio Nacional de Médicos Militares 2020
- Congreso Internacional de Medicina Crítica Cardiovascular ISMICS Workshop 2020
- XIX Congreso Anual Médica Sur Sociedad de Médicos 2020
- Congreso Nacional de la Asociación Mexicana de Directores Responsables de Obras y Corresponsales AMDROC 2020
- Congreso Científico Internacional de Medicina Geriátrica 2020
- Congreso Internacional de Cirugía Mínima Invasiva y Endoscopia de Columna 2020
- Congreso Nacional de Criminalística y Criminología 2020
- Congreso Nacional de Infectología y Microbiología Clínica 2020
- Congreso Nacional de la Asociación Mexicana de Hernia 2020
- Congreso Internacional de Esterilización y Desinfección Hospitalaria 2020
- Congreso FIDEI (Formadores de Jóvenes) 2020

ATRACCIÓN DE EVENTOS

Prospección de Eventos

- Congreso Nacional de Ciencias Farmacéuticas 2020
- Expo Fotografía y Video 2020
- 31° Congreso Mexicano de la Industria de la Construcción 2020
- 31° Congreso Nacional de Ingeniería Civil 2020
- Campeonato Nacional de Esgrima 2020
- XLIV Congreso Nacional de Genética Humana 2020
- LXVIII Congreso Nacional del Instituto Mexicano de Investigaciones Nefrológicas
- Convención Nacional de Vías Férreas 2020
- Congreso Regional de Sísmica

Otras acciones para la prospección de eventos

En el marco del Congreso Mexicano del Petróleo, se tuvo acercamiento con las siguientes OCV's

- **Oficina de Convenciones y Visitantes de Monterrey** se platicó de la posibilidad de realizar un intercambio de leads en fechas próximas y en beneficio de ambos organismos.
- Intercambio de leads con la **Oficina de Convenciones y Visitantes de León**, en la que nos facilitaron información de 10 eventos que ya se realizaron en su ciudad.

FERIAS Y EVENTOS

Durante el periodo se participó en el **Congreso Mexicano del Petróleo** que se realizó del 19 al 22 de junio en León, Guanajuato, en donde se postuló al destino para ser sede en 2021

Se participó en conjunto con la SEDEC y la AMHMT y se tuvieron reuniones con empresas energéticas como Chevron, Nuvoil, Huawei, Cisco, Duch Energy, entre otros

Así mismo, asistimos al **XXVI Congreso Nacional de la Industria de Reuniones** que se llevó a cabo del 21 al 23 de agosto en los Cabos, evento de capacitación en el que se muestran las tendencias de la industria de reuniones y mercadotecnia de destinos.



VIAJES DE PRENSA

Festival del Queso

1 al 3 de agosto

Como parte de las estrategias para la promoción del Festival del Queso, se organizaron en conjunto con la Secretaría de Turismo 2 viajes de prensa:

- Local – Regional: Diario Presente, Ahora Tabasco, TVT, Diario de Chiapas, Telemar (Cd del Carmen), Imagen del Golfo (Coatzacoalcos)
- Nacional: Radio Fórmula, Publimetro, El Souvenir, Herald de México, Agencia de Noticias Quadratin y Monzilla, viajar con bebés y peques



ACCIONES DE PROMOCION

Networking Turístico del Festival del Queso

1 al 3 de agosto

Los prestadores de servicios turísticos de Tabasco, Chiapas, México y Las Flores, Guatemala sostuvieron un encuentro de negocios en el marco del Festival del Queso, en esta oportunidad intercambiaron información de sus empresas y hablaron de las posibilidades de generar negocio en conjunto.

