



**PRIMERA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO PARA LA  
PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL ESTADO DE TABASCO  
“PROMOTUR”  
EJERCICIO 2023**

En la ciudad de Villahermosa, Tabasco, siendo las 10:00 horas del día 2 de mayo de 2023 reunidos en el Hotel Báez Carrizal , se llevó a cabo la primera Sesión Extraordinaria del ejercicio 2023 del Comité Técnico del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco, contando con la participación de los miembros integrantes del Comité Técnico: **TT. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez**, Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo; **Lic. Víctor Manuel Orozco Escorza**, Coordinador General de Inversiones y Fideicomisos de la Secretaría de Finanzas y Suplente del **Lic. Luis Romeo Gurría Gurría**, Vocal del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Finanzas; **Lic. Juan Antonio Torres Báez**, Subsecretario de Desarrollo Económico de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad y Suplente del **Ing. José Friedrich García Mallitz**, Vocal del Comité Técnico y Titular de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad; **Lic. Abraham Ortiz Manzanilla** , Subdirector de Apoyo Técnico de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental y Suplente del **Lic. Carlos Enrique Iñiguez Rosique**, Vocal del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental; **Mtra. Xanath Alexandra Rebolledo González** Subsecretaria de Desarrollo Cultural de la Secretaría de Cultura y suplente del **Mtro. Ramiro Chávez Gochicoa**, Titular de la Secretaría de Cultura; **Ing. Jesús Manuel Raúl Soberano**, Presidente de la Asociación Mexicana de Hoteles y Moteles de Tabasco A.C. (AMHMT) y Vocal del Comité Técnico; **Lic. José Lope Báez** Secretario de la AMHMT y Vocal del Comité Técnico , **Lic. Roberto Jesús Díaz Rodríguez**, Vocal del Comité Técnico y 4º Vocal y Delegado en Cárdenas de la AMHMT; **Lic. Omar Medina Espinosa** Vocal del Comité Técnico y Pro Secretario de la AMHMT A.C, **L.A. Raúl Montoya González** Comisario D de la Dirección General de Órganos Internos de Control y Comisarios Públicos de la Secretaría de la Función Pública y Suplente del **L.C.P. Jaime Antonio Farías Mora**, Comisario del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de la Función Pública; **Lic. Guadalupe García Ramón** Secretaria de Actas y Acuerdos del Comité Técnico y Directora Operativa del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco (OCV Tabasco) , **Lic. Juan Carlos Calderón Alipi**, Director General del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco (OCV) Tabasco); todos reunidos bajo el siguiente:

**DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA**

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
2. Apertura de la reunión y bienvenida.
3. Lectura y Aprobación del Orden del Día



4. **Presentación y en su caso autorización para la contratación del Representante de ventas del destino en la Ciudad de México.**
5. **Presentación y autorización del proyecto desglosado para el Festival del Doceavo Chocolate 2023 ante el FIDEET.**
6. **Presentación del anteproyecto para la participación del Festival del Queso y gestionar los recursos ante el FIDEET y apertura de la Subcuenta 7.**
7. **Presentación del proyecto Bipartita y Reglas de Operación del programa.**
8. **Cierre del proyecto Festival del Chocolate 2022. Recursos otorgados por el FIDEET y cancelación de la Subcuenta 4 ante la Fiduciaria.**
9. **Solicitud de Reunión Ordinaria para el día 17 de mayo a las 9:00 am**
10. **Clausura de la Reunión.**

## **2. Apertura de la reunión y bienvenida.**

En uso de la palabra, el TT. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico, da la bienvenida a los integrantes presentes, agradeciendo su asistencia y declara la apertura de la Primera Sesión Extraordinaria del Comité Técnico del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco del ejercicio 2022.

## **3. Lectura y Aprobación del Orden del Día.**

En uso de la palabra, la Lic. Guadalupe García Ramón, Secretaria de Actas y Acuerdos del Comité Técnico del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco, procedió a realizar la lectura para aprobación del orden día de la Primera Sesión Extraordinaria del Fideicomiso para la Promoción Turística de Tabasco, y lo somete a la aprobación de los miembros del Comité Técnico presentes en la sesión.

**ACUERDO-PROMOTUR-SE2-A1-2-05-2023:** Los integrantes del Comité Técnico con fundamento en el artículo 10 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Comité, aprueban por unanimidad de votos, el orden del día de la Primera Sesión Extraordinaria del ejercicio 2023 del Comité Técnico del Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco, quedando de la siguiente manera;



## ORDEN DEL DÍA

1. Lista de asistencia y declaración de quórum.
  2. Apertura de la reunión y bienvenida.
  3. Lectura y Aprobación del Orden del Día
  4. Presentación y en su caso autorización para la contratación del Representante de ventas del destino en la Ciudad de México.
  5. Presentación y autorización del proyecto desglosado para el Doceavo Festival del Chocolate 2023 ante el FIDEET.
  6. Presentación y autorización del anteproyecto para la participación en el Festival del Queso Artesanal en apoyo al H. Ayuntamiento de Tenosique Tabasco y gestionar los recursos ante el FIDEET así como la apertura de la Subcuenta 7.
  7. Presentación del proyecto Programa Estatal Bipartita y sus Reglas de Operación.
  8. Cierre del proyecto Festival del Chocolate 2022. Recursos otorgados por el FIDEET y cancelación de la Subcuenta 4 ante la Fiduciaria.
  9. Solicitud de Reunión Ordinaria para el día 17 de mayo a las 9:00 am.
  10. Solicitud, análisis y en su caso autorización para la reasignación de recursos del presupuesto 2023 del proyecto 002 Promoción y Publicidad ferias y eventos del segmento de Leisure, para el proyecto de asistencia a Italia,
  11. Solicitud, análisis y en su caso autorización para la participación y asistencia a Italia del TT. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo a Italia del 19 al 26 de mayo del presente año.
  12. Clausura de la Reunión.
- 
4. Presentación y en su caso autorización para la contratación Representante de ventas del destino en la Ciudad de México.

En uso de la palabra, el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi, Director General del Fideicomiso, informa a los presentes, que debido a que falta una propuesta económica de uno de los aspirantes a la Representación de Ventas del destino en la ciudad de México solicita al comité técnico una reunión interna de trabajo para dar a conocer los curriculums de cada participante y así decidir a la empresa



o persona física que se contratará. Por lo que propone postponer la resolución del punto de acuerdo para la próxima sesión de comité técnico.

**ACUERDO-PROMOTUR-SE1-A2-02-05-2023:** Con fundamento en la Cláusula Novena inciso m) del Cuarto Convenio Modificatorio y Reexpresión al Contrato del Fideicomiso para la Promoción Turística del estado de Tabasco así como del artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados y acuerdan por unanimidad se lleve a cabo una reunión interna de trabajo para el día 11 de mayo del presente año para conocer y analizar los curriculums de los representantes de ventas del destino en la Ciudad de México y postponer la resolución del punto de acuerdo para la próxima sesión de comité técnico.

#### **5.- Presentación y autorización del proyecto desglosado para el Doceavo Festival del Chocolate 2023 ante el FIDEET.**

En uso de la palabra el **TT. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez**, Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo presenta al Comité Técnico el proyecto **para el Doceavo Festival del Chocolate 2023 ante el FIDEET para la solicitud de los recursos por \$10,000,000.00, (Diez millones de pesos 00/100 M.N.)** el cual se celebrará del 15 al 19 de noviembre 2023. (**ANEXO 1**). Comenta además que este Festival del chocolate tiene como principal objetivo:

- Los cacaocultores y chocolateros como protagonistas.
- Posicionar a Tabasco y a su herencia histórica en el mundo.
- Propiciar el comercio justo.
- Gestionar conocimiento para toda la cadena de valor.
- Atraer turismo y generar desarrollo turístico.
- Motivar el desarrollo y puesta en valor de nuestra gastronomía.
- Motivar una derrama económica en lo general.
- Impactamos en las 5 dimensiones



**ACUERDO-PROMOTUR-SE1-A3-02-05-2023:** Con fundamento en la Cláusula Novena del Cuarto Convenio Modificatorio y Reexpresión al Contrato del Fideicomiso para la Promoción Turística del estado de Tabasco, y el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados y autorizan por unanimidad el proyecto de presupuesto con todos sus componentes que conformarán el proyecto del Doceavo Festival del Chocolate 2023 que se presentará ante el FIDEET.

**6. Presentación del anteproyecto Presentación y autorización del anteproyecto para la participación en el 9º Festival del Queso Artesanal en apoyo al H. Ayuntamiento de Tenosique Tabasco y gestionar los recursos ante el FIDEET así como la apertura de la Subcuenta 7.**

En uso de la palabra el **TT. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez**, Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo presenta al Comité Técnico **el Anteproyecto: Participación en el 9º Festival del Queso Artesanal en apoyo al H. Ayuntamiento de Tenosique Tabasco** para gestionar los recursos ante el FIDEET y solicita la apertura de la Subcuenta 7 para la administración de los recursos que eventualmente se obtengan del fideicomiso antes referido. Este proyecto tiene como objetivo general: impulsar la vocación productiva del queso artesanal, considerando la originalidad y variedad de los quesos del estado, con valor diferenciado como producto turístico único en México. **(ANEXO 2).**

En uso de la palabra el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi Director General del Fideicomiso para la Promoción Turística del estado de Tabasco, comenta que es importante que en estos proyectos de los Festivales del Chocolate y del \_\_\_\_\_ Queso, se conforme un Comité de Compras para las contrataciones de acuerdo a los montos .

**ACUERDO-PROMOTUR-SE1-A4-02-05-2023:** Con fundamento en la Cláusula Novena del Cuarto Convenio Modificatorio y Reexpresión al Contrato del Fideicomiso para la Promoción Turística del estado de Tabasco, y el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados **del Anteproyecto: 9º Festival del Queso, Tenosique 2023** y solicitan que en la próxima reunión ordinaria de Comité Técnico se presente el proyecto general de dicho festival y autorizan por



unanimidad la apertura de la Subcuenta 7 para la administración de los recursos que se reciban por parte del FIDEET para la participación en el 9° Festival del Queso Tenosique 2023.

#### **7.- Presentación del proyecto Programa Estatal Bipartita y sus Reglas de Operación.**

En uso de la palabra el **TT. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez**, Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo presenta al Comité Técnico las **Reglas de Operación del programa Bipartita** para que sean analizadas por los Integrantes de Comité Técnico y que es un programa donde participan dos partes por la Secretaría de Turismo del Estado y el Fideicomiso para la Promoción Turística del estado de Tabasco (OCV Tabasco) el cual tiene como objetivo principal generar instrumentos de venta del destino e información turística a los visitantes para incrementar la afluencia al Estado, apoyando de manera organizada a las pequeñas y medianas empresas turísticas en la elaboración y distribución de su material promocional a nivel estatal, nacional e internacional y así coadyuvar a su mejora continua. En el Programa Estatal de Promoción Bipartita, como su nombre lo indica, **(ANEXO 3)**.

**ACUERDO-PROMOTUR-SE1-A5-02-05-2023:** Con fundamento en la Cláusula Novena del Cuarto Convenio Modificatorio y Reexpresión al Contrato del Fideicomiso para la Promoción Turística del estado de Tabasco, y el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se da por enterado de la presentación del Programa Bipartita y de las Reglas de Operación y solicitan al Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso se lleve a cabo una reunión interna de trabajo para analizar a detalle las Reglas de Operación antes de aprobar dicho proyecto y para ello se acuerda la fecha del día 9 de mayo del presente año a las 6:00 de la tarde.

#### **8.- Cierre del proyecto Festival del Chocolate 2022. Recursos otorgados por el FIDEET y cancelación de la Subcuenta 4 ante la Fiduciaria.**

En uso de la palabra el **TT. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez**, Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo informa al Comité Técnico el **Cierre del proyecto Festival del Chocolate 2022 y cancelación de la Subcuenta 4 ante la fiduciaria, presentando para ello el reporte de avance físico y financieros del cumplimiento al 100 por ciento de las**



acciones realizadas durante el festival así como los estados de cuentas de dicho proyecto. (ANEXO 4).

**ACUERDO-PROMOTUR-SE1-A5-02-05-2023:** Con fundamento en la Cláusula Novena del Cuarto Convenio Modificatorio y Reexpresión al Contrato del Fideicomiso para la Promoción Turística del estado de Tabasco, y el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico se dan por enterados del informe y reporte del cierre del proyecto Festival del Chocolate 2022 y autorizan por unanimidad el cierre de la subcuenta 4.

**9.- Solicitud de Reunión Ordinaria para el día 17 de mayo a las 9:00 am.**

En uso de la palabra el TT. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo informa a los integrantes del comité que de acuerdo al Calendario Anual de Reuniones se propone la fecha del día 17 de mayo de los corrientes a las 9:00 am, para que se lleve a cabo la Segunda Sesión Ordinaria de Comité Técnico, la cual se tenía programada para el día 31 mayo del presente año.

**ACUERDO-PROMOTUR-SE1-A6-02-05-2023:** Con fundamento en la Cláusula Séptima y Octava inciso d) del Cuarto Convenio Modificatorio y Reexpresión al Contrato del Fideicomiso para la Promoción Turística del estado de Tabasco, y el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico **acuerdan por unanimidad que se lleve a cabo la Segunda Sesión Ordinaria el día 17 de mayo del presente año a las 9:00 am.**

**10.-Solicitud, análisis y en su caso autorización para la reasignación de recursos del presupuesto 2023 del proyecto 002 Promoción y Publicidad ferias y eventos del segmento de Leisure, para el proyecto de asistencia a Italia.**

En uso de la palabra el Lic. Juan Carlos Calderón Alipi Director General del Fideicomiso para la Promoción Turística del estado de Tabasco solicita autorización a los integrantes del comité técnico para la reasignación de recursos del presupuesto 2023 del proyecto 002 Promoción y Publicidad ferias y eventos del segmento de Leisure, lo anterior para dar suficiencia presupuestal al nuevo



proyecto de asistencia a Italia, visita oficial del Secretario de Turismo del Gobierno de México Lic. Miguel Torruco Marqués por la cantidad de **\$123,000.00 (Ciento Veinte tres mil pesos 00/100M.N)**. Este proyecto se encuentra incluido dentro de la misma partida proyecto 002 Promoción y Publicidad, ferias y eventos del segmento de Leisure. quedando de la siguiente manera:

Proyecto	Evento/referencia	Presupuesto Autorizado	Reducción	Ampliación	Nuevo presupuesto
P002. Promoción, Publicidad, y Gastos de venta para la atracción de turistas individuales y grupos. (Leisure )	EUROCHOCOLATE INDOOR 2023 (14-23 DE OCTUBRE 2022) 2 personas	\$480,000.00	\$61,500.00		\$418,500.00
	Salón DUCHOCOLAT (28 de octubre-1 de noviembre)	\$480,000.00	\$61,500.00		\$418,500.00
	Participación y asistencia a Italia del TT. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo a Italia del 19 al 26 de mayo del presente año.				\$123,000.00

ACUERDO-PROMOTUR-SE1-A7-02-05-2023: Con fundamento en la Cláusula Novena inciso j) del Cuarto Convenio Modificatorio y Reexpresión al Contrato del Fideicomiso para la Promoción Turística del estado de Tabasco, y el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico autorizan la reasignación de recursos del presupuesto 2023 del proyecto 002 Promoción y Publicidad ferias y eventos del segmento de Leisure, lo anterior para dar suficiencia presupuestal al nuevo proyecto de asistencia a Italia de acuerdo a la tabla presentada.



**11.- Solicitud, análisis y en su caso autorización para la participación y asistencia a Italia del TT. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo a Italia del 19 al 26 de mayo del presente año.**

En uso de la palabra **el TT. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez**, Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo solicita a los integrantes del comité al Comité Técnico la autorización del presupuesto para la participación y asistencia e **Italia los días del 19 al 26 de mayo del presente año** para el evento **“Visita Oficial del Secretario de Turismo del Gobierno de México Lic. Miguel Torruco Marqués”** y que consiste en Boletos de avión y viáticos de un servidor por el monto de **\$123,000.00 (Ciento Veinte tres mil pesos 00/100M.N) . (ANEXO 5)**

**ACUERDO-PROMOTUR-SE1-A8-02-05-2023:** Con fundamento en la Cláusula Novena inciso j) del Cuarto Convenio Modificatorio y Reexpresión al Contrato del Fideicomiso para la Promoción Turística del estado de Tabasco, y el artículo 15 de la Tercera Modificación al Reglamento para la Operación y Funcionamiento del Fideicomiso, los integrantes del Comité Técnico autorizan por unanimidad la **participación y asistencia así como el presupuesto de \$123,000.00 (Ciento Veinte tres mil pesos 00/100M.N) a Roma, Italia del TT. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo del 19 al 26 de mayo del presente año.**

**12. Clausura de la reunión.**

Siendo las 13:00 horas del día 2 de mayo del presente año, el T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez, Presidente del Comité Técnico da por terminada la presente sesión, estando todos los presentes conformes con los acuerdos tomados en ella.



**HOJA PROTOCOLARIA DE FIRMAS DE LA PRIMERA SESION ORDINARIA DEL EJERCICIO 2023 DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FIDEICOMISO PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA DEL ESTADO DE TABASCO, CELEBRADA EL DÍA 02 DE MAYO DEL AÑO 2023, EN LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA, CENTRO, TABASCO.**

**T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez,** Presidente del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Turismo

**Lic. Víctor Manuel Orozco Escorza**

Coordinador General de Inversiones y Fideicomisos de la Secretaría de Finanzas y Suplente del Lic. Luis Romeo Gurría Gurría, Vocal del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Finanzas.

**Lic. Juan Antonio Torres Báez**

Subsecretario de Desarrollo Económico de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad y Suplente del Ing. José Friedrich García Mallitz, Vocal del Comité Técnico y Titular de la Secretaría para el Desarrollo Económico y la Competitividad.

**Lic. Abraham Ortiz Manzanilla ,**

Subdirector de Apoyo Técnico de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental y Suplente del Lic. Carlos Enrique Iñiguez Rosique, Vocal del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental

**Mtra. Xanath Alexandra Rebolledo González**

Subsecretaria de Desarrollo Cultural de la Secretaría de Cultura y suplente del Mtro. Ramiro Chávez Gochicoa, Titular de la Secretaría de Cultura.



**Ing. Jesús Manuel Raúl Soberano**

Presidente de la AMHMT y Vocal del Comité Técnico

**Lic. José Lope Báez**

Secretario de la AMHMT y Vocal del Comité Técnico

**Lic. Roberto Jesús Díaz Rodríguez**

Vocal del Comité Técnico y 4º Vocal y Delegado de la región del Centro de la AMHMT.

**Lic. Omar Medina Espinoza**

Vocal del Comité Técnico y Prosecretario de la AMHMT

**I.A. Raúl Montoya González**

Comisario D de la Dirección General de Órganos Internos de Control y Comisarios Públicos de la Secretaría de la Función Pública y Suplente del **L.C.P. Jaime Antonio Farías Mora**, Comisario del Comité Técnico y Titular de la Secretaría de la Función Pública

**Lic. Juan Carlos Calderón Alipi**

Director del Fideicomiso y Director General de la OCV Tabasco.

**Lic. Guadalupe García Ramón**, como Secretaria de Actas y Acuerdos del Fideicomiso.

# 12° Festival del Chocolate Tabasco



**Del 15 al 19 de noviembre 2023**  
**Villahermosa, Tabasco**

*Handwritten blue ink marks: a circle, a vertical line, and a triangle.*

*Handwritten blue ink marks: a large signature, a star-like shape, and other scribbles.*



# Invitados

# 12° Festival del Chocolate Tabasco

PAÍS **ITALIA**

HERENCIA Y TRASCENDENCIA



- **Stand requerido con ubicación privilegiada**

- Chocolates
- Chocolateros



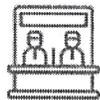
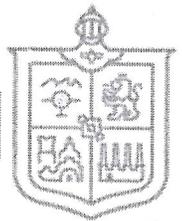
- Misión Networking:  
Chocolateros-  
Cacaoteros- Cacaos  
diferenciados



- Chefs destacados  
- Visita técnica del estado  
- Cata de chocolates

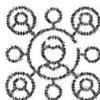
*[Handwritten signatures in blue ink]*

ESTADO **NUEVO LEÓN**



- **Stand requerido con ubicación privilegiada**

- Vinos
- Vitivinicultores



- Misión Networking:  
Vitivinícolos /  
Chocolateros cacaoteros.



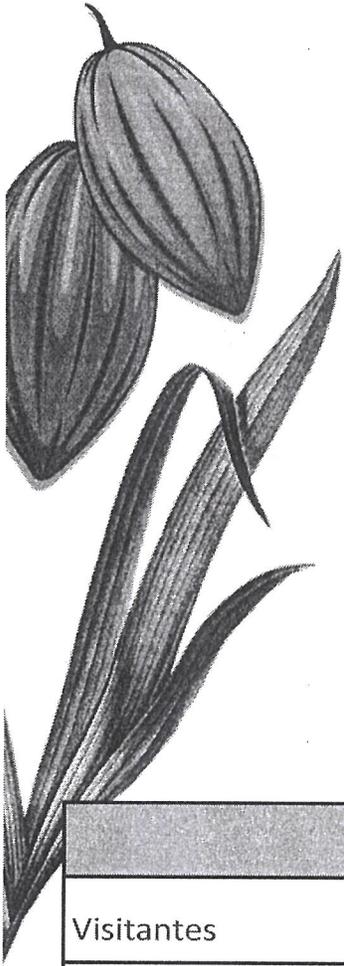
- Chefs destacados  
- Visita técnica del estado  
- Encuentro chefs Tabasco

*[Handwritten signatures and notes in blue ink]*

# Prospección

12° Festival del  
**Chocolate**  
Tabasco

HERENCIA Y TRASCENDENCIA



*Handwritten blue ink marks:*  
A large checkmark-like symbol.  
A signature or initials.  
The text "P.A." written vertically.

	2022	Meta 2023
Visitantes	115,000	125,000
Derrama (directa en el festival e incluye cuartos noche)	87.5 MDP	90.0 MDP
Expositores de cacao y chocolate	130	200
Prod. Gastronómico – artesanales	36	50
Expositores varios	30	50
Exposiciones de arte	7	10
Artesanos	38 Talleres	40 Talleres
Patrocinadores	25	30

*Handwritten blue ink marks:*  
A checkmark-like symbol.  
The text "ai" written vertically.

El Festival del Chocolate Tabasco se consolidó nuevamente como uno de los más importantes de América y del Mundo.

*Handwritten blue ink marks:*  
Two circular symbols or signatures.

# Planificación



NAVE 1		NAVE 2	
A	Salón Catas	J	Networking
B	CAVACAO	K	IFAT
C	Expositores (Cacaoteros/Chocolateros)	L	Comedor Gastronómico
D	Medios ( Radio /televisión)	M	Modulo de Turismo
E	Invitados especiales (País-Estado/Municipios)	N	Banco del Cacao
F	Arte en Chocolate	Ñ	DIF
G	Salón Chocolate	O	Papagayo
H	Dependencias	P	Promesas del Cacao
I	OST (agencias de viajes)		

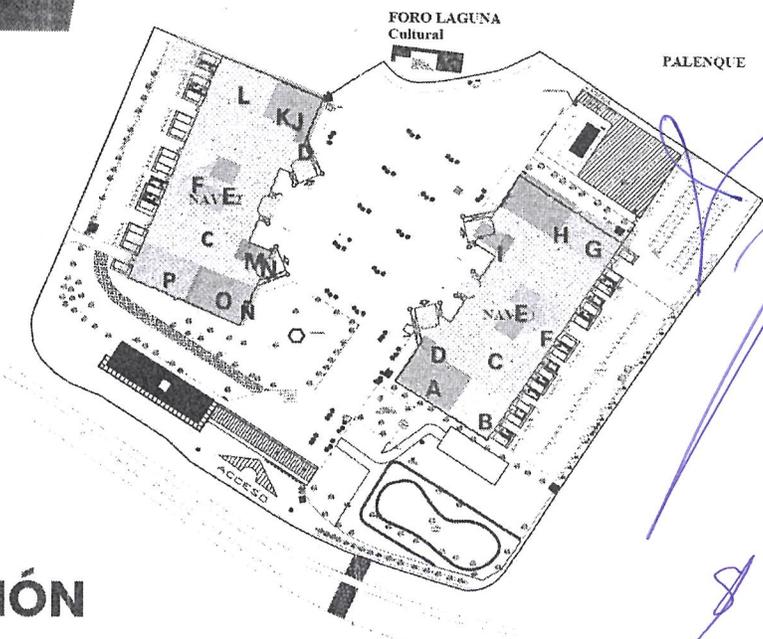
*Handwritten notes in blue ink:*  
 A large checkmark.  
 A vertical line.  
 A large 'X' mark.  
 The signature 'P. L. A.' followed by a flourish.

**6,558.00 m<sup>2</sup> | 250 chocolateros**

## Ampliación de Zonas

PAPAGAYO	
PUEBLOS PINTORESCOS	
EXPO CAFÉ	
RADIO CORAT	
PATROCINADORES	

**13,058.00 m<sup>2</sup>  
TOTAL DE EXPOSICIÓN**



*Handwritten notes in blue ink:*  
 A large checkmark.  
 A large 'X' mark.  
 A signature 'P. L. A.' followed by a flourish.  
 A large scribble at the bottom right.

# PROYECTO DE PRESUPUESTO /12vo FESTIVAL DEL CHOCOLATE 2023

NAVES 1 Y 2 DEL PARQUE TABASCO

PARTIDA	CONCEPTOS	INVERSIÓN
<b>1</b>	<b>GASTOS DE OPERACIÓN DE EVENTOS Y ACTIVIDADES</b>	<b>\$ 5,945,000.00</b>
1.1	MONTAJE Y AMBIENTACIÓN DE NAVE 1, NAVE 2 Y ZONA GASTRONÓMICA	\$ 4,716,000.00
1.2	RENTA DE MOBILIARIO Y MANTELERÍA	\$ 150,000.00
1.3	GRABACIÓN DE ACTIVIDADES GENERALES DEL EVENTO	\$ 130,000.00
1.4	RENTA DE TOLDOS	\$ 244,000.00
1.5	PREMIOS CONCURSO	\$ 80,000.00
1.6	BANCO DEL CACAO	\$ 100,000.00
1.7	EXPERIENCIA INTERACTIVA DEL CACAO AL CHOCOLATE	\$ 350,000.00
1.8	RENTA DE COCINAS INTEGRALES	\$ 150,000.00
1.9	RENTA DE BOTARGAS	\$ 25,000.00
<b>2</b>	<b>GASTOS ATENCIÓN A VISITANTES</b>	<b>\$ 770,000.00</b>
2.1	HOSPEDAJE CHEFS E INVITADOS ESPECIALES	\$ 280,000.00
2.2	COMIDAS CHEF E INVITADOS ESPECIALES	\$ 50,000.00
2.3	OBSEQUIOS PARA INVITADOS FORÁNEOS	\$ 70,000.00
2.4	BOLETOS DE AVIÓN (NACIONALES Y EXTRANJEROS)	\$ 370,000.00
<b>3</b>	<b>GASTOS PARA COCINAS Y CATAS</b>	<b>\$ 375,000.00</b>
3.1	INSUMOS PARA CATAS Y DEMO CONFERENCIAS	\$ 140,000.00
3.2	SUMINISTRO DE ALIMENTOS PARA EL TASTING	\$ 25,000.00
3.3	MATERIAL Y EQUIPO DE COCINA	\$ 60,000.00
3.4	CERTIFICACIÓN Y CAPACITACIÓN A CHOCOLATEROS	\$ 150,000.00
<b>4</b>	<b>HONORARIOS Y SERVICIOS PROFESIONALES</b>	<b>\$ 160,000.00</b>
4.1	REPRESENTACIÓN DE DANZAS PREHISPÁNICAS	\$ 40,000.00
4.2	CONTRATACIÓN DE TALENTOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES	\$ 120,000.00
<b>5</b>	<b>OPERATIVIDAD</b>	<b>\$ 980,000.00</b>
5.1	SEGURIDAD PRIVADA PARA LA LOGÍSTICA Y CONTROL	\$ 200,000.00
5.2	SERVICIO DE LIMPIEZA	\$ 230,000.00
5.3	MATERIAL DE OFICINA	\$ 30,000.00
5.4	MATERIAL LIMPIEZA	\$ 30,000.00
5.5	MATERIAL DE CONTRUCCIÓN, REPARACIÓN, FERRETERÍA Y OTROS	\$ 50,000.00
5.6	ALIMENTOS PERSONAL PROGRAMA CULTURAL Y DE APOYO	\$ 40,000.00
5.7	ALIMENTOS DE PERSONAL OPERATIVO	\$ 70,000.00
5.8	COFFEE BREAK Y COMIDAS INVITADOS ESPECIALES	\$ 120,000.00
5.9	PÁGINA WEB, INTERNET Y REDES SOCIALES	\$ 30,000.00
5.10	CHOCOLATE PARA ESCULTURAS	\$ 40,000.00
5.11	COMBUSTIBLE	\$ 140,000.00
<b>6</b>	<b>IMPRESOS</b>	<b>\$ 1,770,000.00</b>
6.1	IMPRESIÓN DE LONAS, FICHAS, PENDONES Y MAPAS	\$ 120,000.00
6.2	IMPRESIÓN DE LONAS, FLYERS, TABLOIDES, CARTELES	\$ 180,000.00
6.3	BORDADOS E IMPRESOS TEXTIL (MANDILES CON PETO)	\$ 80,000.00
6.4	BORDADOS E IMPRESOS TEXTIL (PLAYERAS TIPO POLO, FILIPINAS PARA CHEFS Y GORRAS)	\$ 70,000.00
6.5	BORDADOS E IMPRESOS TEXTIL (PLAYERAS TIPO POLO PARA EL PERSONAL DE LOGISTICA)	\$ 50,000.00
6.6	BORDADOS E IMPRESOS TEXTIL (PLAYERAS CUELLO REDONDO PARA CHOCOAMIGOS, CONTROL Y DIF)	\$ 60,000.00
6.7	IMPRESIÓN DE VINILES, GAFETES, TARJETONES VEHICULARES, BOLSAS DE TELA, USB, FLYERS, CARTELES Y LONAS.	\$ 150,000.00
6.8	BOLSAS DE TELA IMPRESAS	\$ 60,000.00
6.9	CREACIÓN DE CONTENIDO, DISEÑO E IMPRESIÓN DE MEMORIAS "LA HISTORIA DE UN FESTIVAL"	\$ 1,000,000.00

**INVERSIÓN TOTAL \$ 10,000,000.00**



TABASCO

# ANEXO 2

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature at the top, several smaller ones in the middle, and a signature with 'ah' below it at the bottom right.]*

*[Handwritten signature in blue ink at the bottom right corner.]*

## Anteproyecto: 9° Festival del Queso, Tenosique 2023.

### Objetivo general:

---

Impulsar la vocación productiva del queso artesanal, considerando la originalidad y variedad de los quesos del estado, con valor diferenciado como producto turístico único en México.

### Objetivos específicos:

---

1. Incrementar el desarrollo de productos turísticos especialmente diferenciados y únicos con los que se cuenta en el estado.
2. Incrementar la oferta turística del estado con nuevos proyectos diferenciadores.
3. Aumentar el número de visitantes y turistas, usando como herramienta El Festival del Queso como evento emblemático.
4. Generar mayor derrama económica en los Prestadores de Servicios Turísticos y habitantes de Tenosique, Balancán, Emiliano Zapata y Jonuta.
5. Implementar el concurso del Queso de Poro, concurso regional de Cocina Tradicional del Programa Sabor a Tabasco y Duelo de Fogones
6. Impulsar la creación de el "Corredor del Queso de Poro". Para direccionar al turista y visitante a las comunidades que se encuentran en la Riviera del río San Pedro.
7. Implementar el proyecto Kayak Challenge, que tiene como objetivo impulsar nuevos productos de turismo rural, de naturaleza y aventura, vinculados al Corredor del Queso de Poro.

### Metas:

---

- **Impulsar** el Corredor del Queso de Poro como producto turístico que fortalezca a la **Gran Ruta Ríos y Pantanos**.
- **Fomentar** el Turismo Rural y el Agroturismo relacionados al queso de Poro.
- **Generar** oportunidades de crecimiento a los PYMES y Prestadores de Servicios Turísticos del ramo quesero.
- **Motivar** la innovación gastronómica con base en el Queso de Poro.
- **Incrementar** la promoción de los productos turísticos diferenciadores

## Antecedentes y proyección:

	Edición 2022 **	Proyección 2023
	<b>88.9 millones</b> Derrama económica	<b>95 millones</b> Derrama económica en la Región
	<b>245</b> Expositores participantes en total	<b>290</b> Expositores participantes en total
	<b>58 mil</b> Asistentes	<b>60 mil</b> Asistentes
	<b>7 toneladas</b> Venta de quesos	<b>8 toneladas</b> Venta de quesos
	<b>63%</b> Ocupación Hotelera	<b>70% +</b> Ocupación Hotelera
	<b>24% incremento</b> del Consumo en Restaurantes	<b>35% incremento</b> del Consumo en Restaurantes

\*\*Fuente: Encuestas de impacto económico por el H. Ayuntamiento de Tenosique, INEGI, SETUR y la Academia.

## Justificación:

La 9na. edición del **“Festival de Queso”**, permitirá fortalecer la economía de las micro, pequeñas y medianas empresas y con ello, consolidar la región de los Ríos, mejorar el empleo, incrementar su rentabilidad y con ello acelerar el crecimiento económico del estado, ya que impactará en los múltiples sectores que intervienen en la fabricación del queso, actividad preponderante en los municipios lecheros de Jonuta, Balancán, Emiliano Zapata y Tenosique.

En el marco de este magno evento, se impulsará el desarrollo de Productos Turísticos relacionados al queso, para integrar a la región como destino turístico, a través de diversas acciones que pondrán en valor el **“Corredor del Queso de Poro”** en los 4 municipios.

**Descripción:**

El Festival del Queso se realiza anualmente en el municipio de Tenosique, con el fin de fortalecer la economía de las micro, pequeñas y medianas empresas y con ello, consolidar la región de los Ríos; en esta novena edición se celebrará del 28 al 30 de julio de 2023, con un enfoque totalmente familiar, teniendo como sede el Centro de Convenciones de la ciudad de Tenosique.

Realizaremos nuevos eventos de alto impacto en las otras 3 cabeceras municipales, tanto el "Concurso del Queso de Poro" como el "Concurso Regional de Cocina Tradicional del Programa Sabor a Tabasco", que será una gran final del Duelo de Fogones, tal modo que persuadiremos con estrategia el interés de los visitantes y turistas que asistirán al Festival del Queso para que también se desplacen a los otros destinos.

Para ello, es necesario enaltecer la belleza del Corredor, a través de acciones como señalética urbana en sus diferentes tipos de acuerdo a cada lugar, dignificar y homogenizar la imagen de la infraestructura pública, como los son puentes, paradas de transporte público, sitios de interés turístico en todo el circuito de los 4 municipios.

Es de gran importancia aplicar los programas instrumentales de la SETUR, a los Prestadores de Servicios Turísticos, donde además es necesario proveer de equipamiento menor a fin de incrementar su capacidad competitiva.

Es necesario habilitar espacios dignos y con identidad homogénea el área exterior del Centro de Convenciones a fin de fomentar el uso de ellas, requiriendo estructuras y toldos, servicio de sanitarios dignos, delimitación de espacios y mano de obra calificada para su montaje, entre otros.

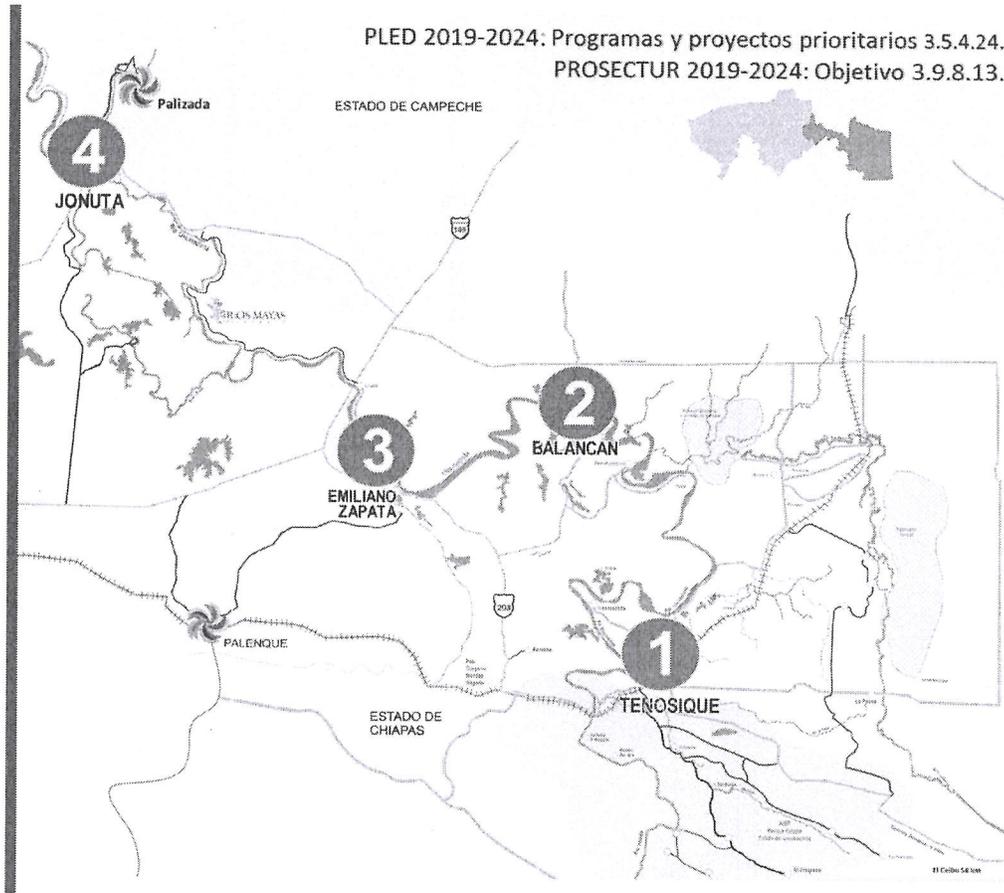
Deberá realizarse una labor de promoción y difusión que permita impulsar y proyectar todas actividades que se estén realizando, a fin de llegar al público objetivo, lo que implica impresiones en materiales decorativos, impresiones de señaléticas turísticas generales y específicas, en lonas, montajes y desmontajes en estructuras metálicas, realizar FAM-TRIPS (Transportación y alimentos a invitados) con medios de comunicación, con INFLUENCERS, con Operadores Turísticos, entre otros. De igual modo, se deberán documentar todos los eventos, con servicios de fotografía y grabación: elaboración del video resumen de los 3 días del festival, Creación de diseño, producción y ejecución de la campaña preventiva, lanzamiento y mantenimiento y Campaña en Radio (en 7 estaciones de radio)

**Implementación:**

- Gasto de operación para habilitar espacios con identidad homogénea el área a fin de fomentar el uso de ellas, requiriendo montajes, estructuras, toldos, servicio de sanitarios, delimitación de espacios y mano de obra calificada para su adecuación, entre otros.
- Gastos de operación de promoción y difusión que permita impulsar y proyectar todas actividades que se estén realizando, "Concurso del Queso de Poro" como el "Concurso Regional de Cocina Tradicional" del Programa Sabor a Tabasco a fin de llegar al público objetivo.
- Gastos de instalación para implementación de señalética urbana en sus diferentes tipos de acuerdo a cada lugar.
- Gastos de intervenciones técnicas para homogenizar la imagen, tanto de los Prestadores de Servicios Turísticos relacionados al Queso, como de la infraestructura pública, para brindar un servicio digno y de calidad a los visitantes y turistas.

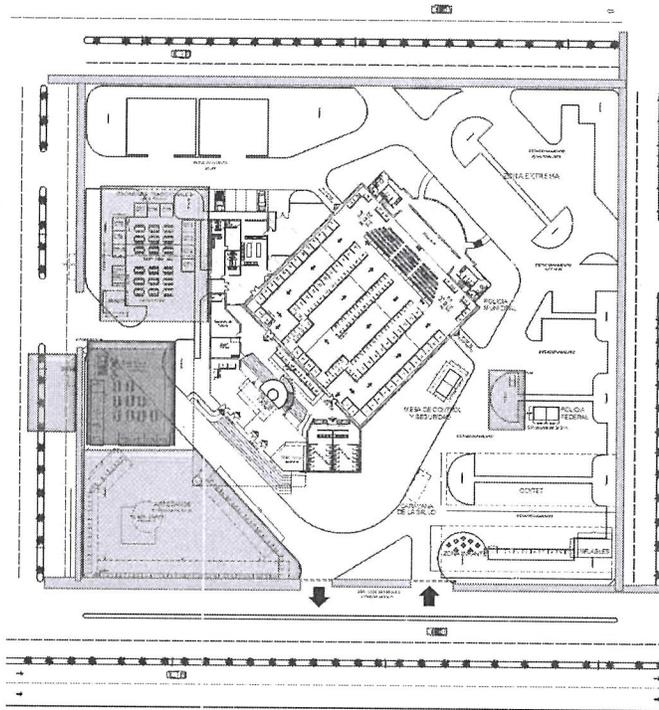
**Acciones complementarias:**

En el marco de este magno evento, se impulsará el desarrollo de Productos Turísticos relacionados al queso, para integrar a la región como destino turístico, a través de diversas acciones que pondrán en valor el “Corredor del Queso de Poro” en los 4 municipios.

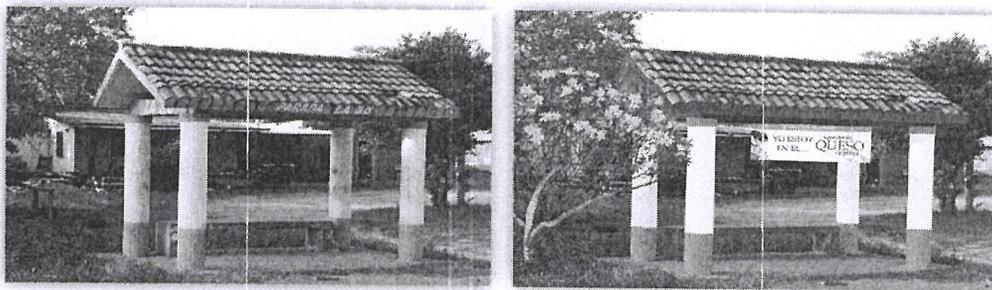


Realizaremos nuevos eventos de alto impacto en las otras 3 cabeceras municipales, tanto el “Concurso del Queso de Poro” como el “Concurso Regional de Cocina Tradicional” del Programa Sabor a Tabasco, que será una gran final del Duelo de Fogones, tal modo que persuadiremos con estrategia el interés de los visitantes y turistas que asistirán al Festival del Queso para que también se desplacen a los otros destinos.

Es necesario habilitar espacios dignos y con identidad homogénea el área exterior del Centro de Convenciones a fin de fomentar el uso de ellas, requiriendo estructuras y toldos, servicio de sanitarios, delimitación de espacios y mano de obra calificada para su adecuación, entre otros.



Implementación de señalética: Para ello, es necesario enaltecer la belleza del Corredor, a través de acciones como señalética urbana en sus diferentes tipos de acuerdo a cada lugar, dignificar y homogenizar la imagen, tanto de los Prestadores de Servicios Turísticos relacionados al Queso, así como de la infraestructura pública, como los son puentes, paradas de transporte público, sitios de interés turístico en todo el circuito del Corredor del Queso, de los 4 municipios.



# 9° FESTIVAL DEL QUESO

TENOSIQUE 2023

**UBICACIONES**

**TIPO 1:** Paradas de Transporte público y puntos de interés gubernamentales

**TIPO 2:** Cabececeras de puercos y Sitios de interés histórico

**TIPO 3:** Inicios de rutas y entronques

**MUNICIPIO: BALANCAN**

- Templo San Sebastián y Casa de los Gobernadores
- Plaza Los Gobernadores
- Plaza San Antonio de Padua - Casa de la Cultura
- Plaza de Armas de Balancan
- Plaza de San Juan de los Rios

**MUNICIPIO: EMILIANO ZAPATA**

- Plaza de Armas

**MUNICIPIO: JONUTA**

- Plaza de Armas

**MUNICIPIO: TENOSIQUE**

- Plaza de Armas

**Generalizadas**

- Plaza de Armas

**TABASCO TURISMO**

**Festival del Queso**

Gran Ruta Ríos Corredor del Queso de Porc

Gran Ruta Ríos Corredor del Queso de Porc

**Intervenciones**

Manejo del Queso y Porc en el Corredor del Queso de Porc

*[Handwritten signatures and scribbles in blue ink]*

Del 28 al 30 de Julio de 2023, Tenosique, Tabasco

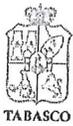
<b>ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO</b>		
<b>9o. FESTIVAL DEL QUESO ARTESANAL 2023</b>		
<b>CENTRO DE CONVENCIONES, TENOSIQUE, TABASCO</b>		
<b>PARTIDA</b>	<b>CONCEPTOS</b>	<b>INVERSIÓN</b>
<b>1</b>	<b>GASTOS DE OPERACIÓN DE EVENTOS Y ACTIVIDADES</b>	<b>\$2,150,000.00</b>
1.1	PRODUCCIÓN , MONTAJE Y AMBIENTACIÓN DE STAND Y FOROS, INCLUYE: ADAPTACIÓN Y MONTAJE DEL STAND DE TURISMO, 150 STANDS CON INSTALACIÓN ELÉCTRICA Y ARRENDAMIENTOS DE DIVERSOS MOBILIARIOS PARA ZONA DE SERVICIOS.	\$1,500,000.00
1.2	RENTA DE PANTALLA PANORÁMICA MODULAR DE 3X3 M	\$350,000.00
1.4	ALQUILER DE TOLDO ARTICULADO CON PLAFÓN DE 20X50 M, INCLUYE ILUMINACIÓN E INSTALACIÓN ELÉCTRICA.	\$300,000.00
<b>2</b>	<b>OPERATIVIDAD</b>	<b>\$750,000.00</b>
2.1.	MATERIAL Y EQUIPO DE COCINA PARA INTERVENCIONES A LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS.	\$350,000.00
2.2.	MOBILIARIO Y EQUIPO DE COCINA ELABORADO EN MADERA PARA INTERVENCIONES A LOS PST. (BANCOS, TABLAS PARA QUESOS, TABLA DE SERVICIOS, FOGONES TIPO COCINA RURAL)	\$200,000.00
2.3	SUMINISTRO DE MATERIAL DE FERRETERÍA Y PINTURA VINÍLICA PARA REHABILITACIÓN DE ESPACIOS TURÍSTICOS Y MEJORA DE INFRAESTRUCTURA COCINA RURAL.	\$100,000.00
2.4	SUMINISTRO DE SEÑALÉTICA (IMAGEN URBANA) PARA INTERVENCIONES DE MEJORA EN INFRAESTRUCTURA Y EN COCINA RURAL (LETREROS EN DIVERSOS TAMAÑOS Y MATERIALES)	\$100,000.00
<b>3</b>	<b>IMPRESIONES</b>	<b>\$600,000.00</b>
3.1.	MATERIAL PARA CAMPAÑA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA QUE INCLUYE INSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA, CARTELES Y MAPAS TURÍSTICOS.	\$300,000.00
3.2	MATERIAL DE IMPRESIÓN PARA CAMPAÑA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA, INCLUYE: BANNERS, IMPRESIONES EN VINIL, FOLLETERÍA, IMPRESIONES EN TEXTIL, IMPRESOS PUBLICITARIOS VARIOS.	\$300,000.00
<b>INVERSIÓN TOTAL</b>		<b>\$ 3,500,000.00</b>



TABASCO

# ANEXO 3

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and the initials 'P.C.']*



Villahermosa, Tabasco, a 28 de abril de 2023.

Oficio: **OCVT/04.05/2023**

Asunto: **Complemento de expediente para comprobación  
11vo Festival del Chocolate 2022.**

**Lic. Gustavo Álvarez Larios.**  
**Coordinador Administrativo del FIDEET.**  
**Presente.**

En seguimiento del compromiso de comprobación de los recursos otorgados para la realización del 11vo. Festival del Chocolate 2022 entrego documentos anexos que enlisto para que se integre al expediente correspondiente:

1. Estados de cuenta bancarios correspondiente al mes de marzo del 2023, de la subcuenta 4.
2. Reporte de avances físicos financieros correspondiente al bimestre marzo-abril del 2023.
3. Listas de asistencia del personal correspondiente al proveedor King Service SA de CV como evidencia de los servicios de limpieza y de logística y control.
4. USB con los siguientes archivos:
  - 01 Creatividad. Montaje. (Evidencias fotográficas del servicio)
  - 03 Corporativo Revelor. Videos y memoria. (Evidencias del servicio)
  - 23 Lightoon. Videos. (Evidencias del servicio)
  - Evidencia fotográfica Proveedores (23 archivos).
  - Fotografías generales (del evento).
  - Spots para radio.
  - Spots promocionales.

Sin otro particular le envío un saludo cordial.

**Atentamente**

**Lic. Juan Carlos Calderón Alipi.**  
**Director General del Fideicomiso para la Promoción  
Turística para el Estado de Tabasco.**

C.c.p.- T.T. José Antonio Nieves Rodríguez. - Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso.



*Handwritten signature and date: 15-4/6*

*Handwritten signature of Juan Carlos Calderón Alipi*

*Handwritten notes and signatures in blue ink on the right side of the page.*

# RELACIÓN DE DOCUMENTOS

NOMBRE DEL PROYECTO: "Festival del Chocolate 2022"

Fecha: 2022

DOCUMENTOS DE ORGANISMOS INTERMEDIOS O SUJETOS DE APCYO	ENTREGADO	NO ENTREGADO	APLICA	NO APLICA
• OFICIO DE SOLICITUD DE RECURSOS	X			
• ANTEPROYECTO/PROYECTO EJECUTIVO	X			
• COPIA DEL DEPÓSITO DEL PORCENTAJE APLICABLE SEGÚN EL PROYECTO (IP) SI APLICA				X
• CONTRATO DE CUENTA BANCARIA EXCLUSIVA PARA EL PROYECTO	X			
• ESTADOS DE CUENTA BANCARIOS MENSUALES (DESDE LA APERTURA DE LA CUENTA HASTA EL CIERRE)	X	Quedará pendiente el mes de abril, se entregará al cierre de la cuenta		
• FACTURAS DEL ORGANISMO INTERMEDIARIO AL FIDEET POR LA MINISTRACIÓN REALIZADA CON SU CFDI	X			
• REPORTE DE AVANCES FÍSICOS FINANCIEROS MENSUALES (DESDE EL INICIO DEL PROYECTO HASTA SU CONCLUSIÓN) CON SUS COMPROBANTES RESPECTIVOS (FORMATOS FIDEET)	X	Todos entregados al mes de mayo		
• CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL,	X			
• ÚLTIMO PAGO DE IMPUESTOS ESTATALES Y FEDERALES, COMPROBANTE DE SITUACIÓN FISCAL	X			
• OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO	X			
• ACTA CONSTITUTIVA	X			
• PODER NOTARIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL	X			
• COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL	X			
• COMPROBANTE DEL DOMICILIO FISCAL	X			
• RELACIÓN DE EXPOSITORES (FORMATO FIDEET)	X			
• EVIDENCIAS DEL PROYECTO (VIDEO, FOTOGRAFÍAS, PUBLICACIONES EN MEDIOS) EN CASO DE QUE SE HAYA COMPRADO MAQUINARIA O EQUIPO DEMOSTRAR CON EL RESGUARDO DE LOS MISMOS.	X			
• REPORTE FINAL (FORMATO FIDEET)	Se presentará al cierre de la cuenta.			
• CANCELACIÓN DE LA CUENTA	Pendiente.			
• OPINIÓN FAVORABLE DEL INFONAVIT O EL IMSS EN CASO DE SER APLICABLE	X			
• REPORTE DEL BURÓ DE CRÉDITO NO MAYOR A 30 DIAS ANTERIORES A LA FECHA DE SOLICITUD DEL APOYO	X			

**RELACIÓN DE DOCUMENTOS**

BENEFICIARIO EN CASO DE QUE APLIQUE	ENTREGADO	NO ENTREGADO	APLICA	NO APLICA
• CARTA COMPROMISO (FORMATO FIDEET)	X			
• COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL			X	
• COMPROBANTE DE DOMICILIO			X	
• ACTA CONSTITUTIVA Y PODER NOTARIA (PERSONA MORAL)			X	
• CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL			X	
• ÚLTIMO PAGO DE IMPUESTOS ESTATALES Y FEDERALES, COMPROBANTE DE SITUACIÓN FISCAL			X	
• RECIBO FIDEET (FORMATO FIDEET)	X			
<b>PROVEEDORES</b>	<b>ENTREGADO</b>	<b>NO ENTREGADO</b>	<b>APLICA</b>	<b>NO APLICA</b>
<b>DOCUMENTOS COMPROBATORIOS DEL PROVEEDOR</b>				
• PROPUESTA DE SERVICIOS (COTIZACIONES MÍNIMO 3 POR SERVICIO)	X			
• PROPUESTA ECONÓMICA DEL PROVEEDOR SELECCIONADO	X			
• CÉDULA DE IDENTIFICACIÓN FISCAL	X			
• COPIA DE IDENTIFICACIÓN OFICIAL	X			
• COMPROBANTE DE DOMICILIO EN TABASCO	X			
• ACTA CONSTITUTIVA Y PODER NOTARIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL	X			
• ÚLTIMO PAGO DE IMPUESTOS ESTATALES Y FEDERALES, COMPROBANTE DE SITUACIÓN FISCAL			X	
• OPINION DE CUMPLIMIENTO ESTATAL Y FEDERAL	X			
• FACTURAS, CFDI Y COMPROBANTE DE PAGO CORRESPONDIENTE (COMPROBACIÓN FORMATO FIDEET)	X			

Handwritten signatures and initials in blue ink are present on the right side of the table and below it. Some include a large 'X' mark and others are initials like 'ab'.

# FIDEICOMISO PARA EL FOMENTO Y DESARROLLO DE LAS EMPRESAS

## REPORTE DE AVANCES FÍSICOS FINANCIEROS BIMESTRAL DE LOS RECURSOS APORTADOS POR EL FIDEET

Anexo 4

<b>SUJETO DE APOYO:</b>	Fideicomiso para la Promoción Turística del Estado de Tabasco.
<b>R.F.C.:</b>	BFP9904085F6
<b>NÚMERO DE ACUERDO:</b>	04SO-24082022-A18
<b>NOMBRE DEL PROYECTO:</b>	11° Festival del Chocolate 2022
<b>TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO:</b>	16 al 20 de noviembre del 2022
<b>FECHA DEL DEPÓSITO DEL RECURSO ESTATAL:</b>	08 de noviembre del 2022
<b>PERIODO DE REPORTE (BIMESTRAL):</b>	Marzo / abril 2023

AVANCES FÍSICOS			
No.	ACTIVIDAD	PORCENTAJE DE AVANCE BIMESTRAL	OBSERVACIONES
1	De acuerdo a la planeación del Festival se realizaron y concluyeron todas las actividades.	100	xxx

AVANCES FINANCIEROS			
AUTORIZADO	RECIBIDO	EJERCIDO	AVANCES FINANCIEROS
\$ 6'000,000.00	\$ 6'000,000.00	<b>Al corte</b>	<b>Al corte</b>
		\$ 6'000,000.00	100%

OBSERVACIONES



LUGAR Y FECHA

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Villahermosa, Tabasco, 3 de mayo de 2023

Lic. Juan Carlos Calderón Alipi

\*0308403-00004026003430147\*  
FESTIVAL DEL CHOCOLATE 2022  
ATN: PROMOCION TURISTICA DEL ESTADO DE TABASC  
PASEO DE LA SIERRA 435  
REFORMA CENTRO

PERIODO 01/ABR/2023 AL 30/ABR/2023

R.F.C. DEL CLIENTE: DISCRECIONAL RESTRINGIDO  
TIPO DE CONTRATO: MERIDA  
POLITICA DE INVERSION: 320 FIDUCIARIO  
PLAZA: 1892 ALBA MARISELA EK WICAB  
SUCURSAL:  
FUNCIONARIO:  
NO.DE CONTRATO:

086080 VILLAHERMOSA

**(Sólo aplica para personas Físicas)**

**Estimado cliente:** Ponemos a su disposición la nueva versión del Aviso de Privacidad en [www.bbva.mx](http://www.bbva.mx) o en cualquiera de nuestras sucursales.

**ESTADO DE CUENTA INFORMATIVO**

FECHA DE EMISION 30/ABR/2023

COMPORTAMIENTO (EFECTIVO)

MONEDA NACIONAL

SALDO ANTERIOR 0.00  
DEPOSITOS 0 0  
RETIROS 0 0  
SALDO FINAL 0.00

**BALANCE GENERAL**

ACTIVO TOTAL 0.00  
PASIVO TOTAL 0.00  
PATRIMONIO Y PASIVO TOTAL 0.00  
CUENTAS DE ORDEN TOTAL 0.00

COMPOSICION DE LA CARTERA

**ESTADO DE RESULTADOS**

OTROS BIENES Y DERECHOS

*[Handwritten signatures and initials in blue ink]*

NOMBRE DEL CONTRATO: 0308403-000004026003430147\*  
NO.DE CONTRATO: 1892 ALBA MARISELA EK WICAB

**BALANCE GENERAL**  
AL 30 DE ABR DEL 2023

	MONEDA NACIONAL
PATRIMONIO	
APORTACIONES PATRIMONIALES	6,019,315.58
(MENOS) APLICACIONES PATRIMONIALES	6,019,315.58
PATRIMONIO	
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten initials]*

NOMBRE DEL CONTRATO: IT\*0308403-000004026003430147\*  
NO. DE CONTRATO: 1892 ALBA MARISELA EK WICAB

**AUXILIAR DE CUENTA**  
DEL 01 DE ABR DEL 2023 AL 30 DE ABR DEL 2023

FECHA DE EMISION 30/ABR/2023

FECHA	NIVEL CONTABLE POLIZA	CONCEPTO	CARGOS	ABONOS	SALDOS
-------	--------------------------	----------	--------	--------	--------

AUXILIAR: 4102 APLICACIONES PATRIMONIALES

SALDO ANTERIOR  
TOTAL IMPORTE

6,019,315.58

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials and marks]*

NOMBRE DEL CONTRATO: 0308403-000004026003430147\*  
NO.DE CONTRATO: 1892 ALBA MARISELA EK WICAB

FECHA DE EMISION 30/ABR/2023  
FECHA NIVEL CONTABLE  
POLIZA

AUXILIAR DE CUENTA  
DEL 01 DE ABR DEL 2023 AL 30 DE ABR DEL 2023

MONEDA NACIONAL

CONCEPTO

CARGOS

ABONOS

SALDOS

AUXILIAR: 4201 PATRIMONIO

SALDO ANTERIOR  
TOTAL IMPORTE

6,019,315.58

*[Large handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten mark]*

NOMBRE DEL CONTRATO: 0308403-000004026003430147\*  
NO.DE CONTRATO: 1892 ALBA MARISELA EK WICAB

**BALANZA DE COMPROBACIÓN**  
DEL 01 DE ABR DEL 2023 AL 30 DE ABR DEL 2023

FECHA DE EMISION 30/ABR/2023

MONEDA NACIONAL

DESCRIPCION	SALDO ANTERIOR	CARGOS	ABONOS	DEUDOR	ACREEDOR
APLICACIONES PATRIMONIALES	6,019,315.58	0.00	0.00	6,019,315.58	0.00
4102 00 00 00 00000000000000					
PATRIMONIO	6,019,315.58	0.00	0.00	0.00	6,019,315.58
4201 00 00 00 00000000000000					
PARTICULARES	6,019,315.58	0.00	0.00	0.00	6,019,315.58
4201 03 00 00 00000000000000					
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>6,019,315.58</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6,019,315.58</b>	<b>6,019,315.58</b>
<b>CUENTAS AFECTADAS:</b>	<b>2</b>				

*(Handwritten signatures and initials in blue ink)*

NOMBRE DEL CONTRATO: IT0308403-000004026003430147\*  
NO. DE CONTRATO: 1892 ALBA MARISELA EK WICAB

**AVISOS**

**FECHA DE EMISION 30/ABR/2023**

**AL 30 DE ABR DEL 2023**

ESTA DISPONIBLE LA SECCION DE FIDUCIARIO EN WWW.BBVA.MX PARA NUESTROS CLIENTES QUE REPRESENTAN ADEUDOS DE HONORARIOS PODRAN INGRESAR A LA SECCION PRIVADA PARA : CONSULTAR LOS ADEUDOS Y REALIZAR EL PAGO EN LINEA, SI DESEA UTILIZAR ESTE MEDIO FAVOR DE PONERSE EN CONTACTO CON EL ADMINISTRADOR DE REPRESENTACION A EFECTO DE QUE LE APOYE EN EL PROCESO PARA ASIGNAR LA CLAVE DE ACCESO ESTIMADO CLIENTE LE RECORDAMOS QUE ES IMPORTANTE ESTAR AL CORRIENTE EN EL PAGO DE LOS HONORARIOS DE SU FIDEICOMISO

NOTIFICAMOS QUE CONFORME A LAS DISPOSICIONES DE CARACTER GENERAL APLICABLES A LA CASA DE BOLSA E INSTITUCIONES DE CREDITO EN MATERIA DE SERVICIOS DE INVERSION, LAS CUALES PUEDE CONSULTAR EN WWW.CNBV.GOB.MX EL FIDEICOMISO AL QUE SE REFIERE EL PRESENTE ESTADO DE CUENTA ES CONSIDERADO COMO INVERSIONISTA INSTITUCIONAL YA QUE USTED CUENTA CON LA CAPACIDAD FINANCIERA PARA HACER FRENTE A LOS RIESGOS INHERENTES DE LAS OPERACIONES CON VALORES O INSTRUMENTOS FINANCIEROS DERIVADOS, ASI CON LOS CONOCIMIENTOS Y EXPERIENCIA NECESARIOS PARA ENTENDERLAS, LO ANTERIOR EN TERMINOS DEL CONTRATO DE FIDEICOMISO EN SU CLAUSULA RESPECTIVA A INVERSIONES O EL ANEXO QUE CORRESPONDA.

ESTIMADO CLIENTE LE RECORDAMOS QUE ES IMPORTANTE ESTAR AL CORRIENTE EN EL PAGO DE LOS HONORARIOS DE SU FIDEICOMISO POR LO QUE EN CASO DE CONTAR CON ADEUDO LO INVITAMOS A QUE SE PONGA EN CONTACTO CON SU ADMINISTRADOR, O BIEN, PONEMOS A DISPOSICION EL CORREO ELECTRONICO BFMXFIDU.MX@BBVA.COM Y EL TELEFONO 01-800-083-4380 PARA CONSULTAR Y LIQUIDAR DICHO ADEUDO, EVITANDO EL COBRO DE RECARGOS.

- 1.- LA INTEGRACION DE LAS CARTERAS MENSUALES DE LOS FONDOS DE INVERSION DEL GRUPO FINANCIERO BBVA, SE PUBLICA EL QUINTO DIA HABIL DE CADA MES EN WWW.BBVA.MX/ FONDOS DE INVERSION/ INFORMACION GENERAL/ CARTERAS.
- 2.- LAS INVERSIONES EN ACCIONES DE FONDOS DE INVERSION SENALADAS NO GARANTIZAN RENDIMIENTOS FUTUROS, NI SUS SOCIEDADES OPERADORAS SON RESPONSABLES DE LAS PERDIDAS QUE EL INVERSIONISTA PUEDA SUFRIR COMO CONSECUENCIA DE DICHAS INVERSIONES O ASUMEN EL RIESGO DE VARIACIONES EN EL DIFERENCIAL DEL PRECIO A FAVOR DE LOS CLIENTES.
- 3.- DE ACUERDO CON EL ARTICULO 14 DE LA LEY DE FONDOS DE INVERSION, LOS INVERSIONISTAS PODRAN CONSULTAR EL PORCENTAJE DE TENENCIA ACCIONARIA MAXIMA EN LA PAGINA DE INTERNET HTTP://WWW.BBVA.MX. LOS PROSPECTOS DE LOS FONDOS, ASI COMO INFORMACION Y AVISOS DE LOS MISMOS ESTAN TAMBIEN DISPONIBLES EN LA PAGINA DE INTERNET WWW.BBVA.MX

4.- UNIDAD ESPECIALIZADA DE ATENCION A CLIENTES  
TIENE 90 (NOVENTA) DIAS NATURALES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE CORTE O DE LA REALIZACION DE LA OPERACION PARA PRESENTAR ACLARACIONES O RECLAMACIONES VINCULADAS CON ESTA OPERACION EN ESTA UNIDAD, AV. PASEO DE LA REFORMA 510, COL. JUAREZ, C.P. 06600, ALC. CUAUHTEMOC, MEXICO D.F. CON EL LIC. HUMBERTO PARDO CRUZ O AL CORREO ELECTRONICO: [une.mx@bbva.com](mailto:une.mx@bbva.com) TELEFONO (55) 1998-8039, O BIEN EN LA SUCURSAL

Este documento carece de validez fiscal  
BBVA MÉXICO, S.A. INSTITUCION DE BANCA MULTIPLE, GRUPO FINANCIERO BBVA MÉXICO,  
Av. Paseo de la Reforma, No. 510, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06600. R.F.C. BBA830831LJ2

NOMBRE DEL CONTRATO: IT\*0308403-000004026003430147\*  
NO. DE CONTRATO: 1892 ALBA MARISELA EK WICAB

**AVISOS**

FECHA DE EMISION 30/ABR/2023

AL 30 DE ABR DEL 2023

5.- COMISION NACIONAL PARA LA DEFENSA DE LOS USUARIOS DE SERVICIOS FINANCIEROS (CONDUSEF) EN CASO DE DUDAS, QUEJAS O RECLAMACIONES O CONSULTAR INFORMACION SOBRE LAS COMISIONES PARA FINES INFORMATIVOS Y DE COMPARACION, PODEA ACUDIR A LA CONDUSEF, CON DOMICILIO EN INSURGENTES SUR NO. 762, COLONIA DEL VALLE, DELEGACION BENITO JUAREZ, CODIGO POSTAL 03100, MEXICO, DISTRITO FEDERAL, CON CORREO ELECTRONICO WEBMASTER@CONDUSEF.GOB.MX, TELEFONO 01-800-999-8080 Y 5340-0999, O CONSULTAR LA PAGINA ELECTRONICA EN INTERNET WWW.CONDUSEF.GOB.MX.

6.- USTED PUEDE CONSULTAR EN WWW.BBVA.MX/QUIERO INVERTIR/MAS INFORMACION/ AVISOS IMPORTANTES: SE REALIZÓ LA EVALUACIÓN Y RATIFICACIÓN ANUAL DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS PARA LOS FONDOS DE INVERSIÓN ADMINISTRADOS POR BBVA ASSET MANAGEMENT MÉXICO.

**DISCLAIMER PARA CON LOS INTERMEDIARIOS**

EL CLIENTE ESTA CONCIENTE Y RECONOCE QUE POR VIRTUD DE LA CELEBRACION DEL CONTRATO DE INVERSION FUERA DEL GRUPO BBVA LA CUSTODIA, EL MANEJO, LA INVERSION DE LOS VALORES Y DE LAS CANTIDADES EN EFECTIVO QUE SE ADMINISTRAN AL AMPARO DE DICHO CONTRATO SIN QUE BBVA TENGA PARTICIPACION ALGUNA, POR ESTE MEDIO EL (LOS) CLIENTE (S) O RECONOCE (N) EXPRESAMENTE QUE BBVA NO TIENE RESPONSABILIDAD ALGUNA DERIVADA DE LAS DECISIONES ADOPTADAS POR EL (LOS) CLIENTE (S), POR EL INTERMEDIARIO FUERA DEL GRUPO BBVA O POR CUALQUIER OTRA PERSONA DE ACUERDO CON EL CONTRATO DE INVERSION, NI POR LAS PERDIDAS O MENOSCABOS DEL PATRIMONIO DEL FIDEICOMISO DERIVADO DE DICHAS DECISIONES, NI POR LOS DANOS Y PERJUICIOS QUE PUEDA SUFRIR EL PATRIMONIO DEL FIDEICOMISO O EL (LOS) CLIENTE (S) POR VIRTUD DE DICHAS DECISIONES.

NOMBRE DEL CONTRATO: 0308403-000004026003430147\*  
NO.DE CONTRATO: 1892 ALBA MARISELA EK WICAB

**AVISOS**

FECHA DE EMISION 30/ABR/2023 AL 30 DE ABR DEL 2023

ASIMISMO, ACEPTAMOS) EXPRESAMENTE QUE LA INFORMACION QUE RECIBA DEL GRUPO BBVA EN RELACION CON LA PARTE DEL PATRIMONIO DEL FIDEICOMISO QUE SE ENCUENTRE SUJETA AL CONTRATO DE INVERSION, SERA UNICA Y EXCLUSIVAMENTE AQUELLA QUE A SU VEZ RECIBA EL GRUPO BBVA DEL INTERMEDIARIO FUERA DEL GRUPO BBVA CONFORME AL CONTRATO DE INVERSION Y CON LA PERIODICIDAD QUE BBVA LA RECIBA, QUEDANDO BBVA RELEVADO DE CUALQUIER OBLIGACION QUE PUDIERE TENER PARA ENTREGAR OTRO TIPO DE INFORMACION (O, EN SU CASO, CON UNA PERIODICIDAD DISTINTA A AQUELLA CON LA QUE EL INTERMEDIARIO ENTREGUE AL GRUPO BBVA LA INFORMACION CORRESPONDIENTE AL CONTRATO DE INVERSION) POR LO QUE EL GRUPO BBVA, ME

Este documento carece de validez fiscal  
BBVA MÉXICO, S.A. INSTITUCION DE BANCA MULTIPLE, GRUPO FINANCIERO BBVA MÉXICO,  
Av. Paseo de la Reforma, No. 510, Col. Juárez, Del. Cuauhtémoc, Ciudad de México, C.P. 06600. R.F.C. BBA830831LJ2



# ANEXO 5

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'A', 'D.C', and 'de']*

*[Handwritten initials in blue ink]*



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

## VISITA OFICIAL DEL SECRETARIO DE TURISMO DEL GOBIERNO DE MÉXICO, LIC. MIGUEL TORRUCO MARQUÉS A ITALIA

Del 19 al 26 de mayo, 2023

**Vestimenta:** Formal.

### Secretaría de Turismo del Gobierno de México

- Lic. Miguel Torruco Marqués, Secretario de Turismo del Gobierno de México.
- Mtro. Humberto Hernandez Haddad, Subsecretario de Turismo.
- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey, Director General de Promoción y Asuntos Internacionales.
- Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez, Director General de Comunicación Social.

### Estados

- Ciudad de México
  - Dra. Nathalie Veronique Desplas Puel, Secretaria de Turismo
- Nayarit
  - Lic. Juan Enrique Suárez del Real Tostado, Secretario de Turismo del Estado de Nayarit y Presidente de la Asociación de Secretarios de Turismo (ASETUR).
- Quintana Roo
  - Mtro. Bernardo Cueto Riestra, Secretario de Turismo.
- Tabasco
  - T.T. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez., Secretario de Turismo.

### Líneas aéreas

- Aeroméxico
  - Sr. Pasquale Speranza, Director Regional de Ventas Europa y Asia.



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

## Asociaciones

- Asociación de Hoteles de Cancún, Puerto Morelos e Isla Mujeres
  - Lic. Roberto Cintrón Gómez, Consejo Consultivo.
- Asociación Metropolitana de Agencias de Viajes
  - Sr. José Luis Medina, Presidente.
- Asociación Mexicana de Agencias de Viajes de la Ciudad de México
  - Lic. José Julián Arroyo Corvera, Presidente.
- Conexstur, Consejo Nacional de Exportadores de Servicios
  - Víctor Manuel Enriquez, Presidente.
- Grupo Mexicano de Asociaciones de Agencias de Viaje y Empresas Turísticas (GMA)
  - Dra. Judith Guerra Aguijosa, Presidenta.

## Empresarios

- Mexitours
  - Sr. Jorge Mejía Ortega, Director General.
- Ketzaltour
  - René Luis Rodríguez Cano, Director General.

HORARIO		EVENTO Y/O ACTIVIDAD	COMENTARIOS
INICIO	FIN		
<b>DÍA 01: 19 de mayo – CDMX / ROMA</b>			
19:15 hrs	-	Salida de la terminal 2 del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México del <b>C. Secretario de Turismo de México, Miguel Torruco Marqués</b> y su comitiva.  <b>Claves de reservación</b> <b>Miguel Torruco Marqués:</b> 4PS8R8 <b>Humberto Hernández Haddad:</b> 4QDET8	<b>Vuelo AM 70</b> Tiempo de vuelo: 12:15 horas.  <b>Acompañan:</b> -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

		<b>Emmanuel Romain Ernest Rey:</b> 4QH2W5 <b>Enrique Arturo Avilés Pérez:</b> 4QAR6Z  <b>Asientos</b> <b>Miguel Torruco Marqués:</b> 09D <b>Humberto Hernández Haddad:</b> 12D <b>Emmanuel Romain Ernest Rey:</b> 14D <b>Enrique Arturo Avilés Pérez:</b> 14C	
<b>DÍA 02: 20 de mayo – ROMA</b>			
15:30 hrs	-	Arribo del <b>Secretario de Turismo de México, Miguel Torruco Marqués</b> y su comitiva a la terminal 3 del Aeropuerto Internacional de Roma - Fiumicino.	<b>RECIBE:</b> - Consejero José Mauricio Guerrero Gómez, Jefe de Cancillería. - Luis Martín Anaya Imazio, Agregado Comercial.
16:00 hrs	-	Traslado al <b>hotel sede.</b>	<b>Lugar:</b> 1. Unaway Empire Hotel (2 habitaciones) 2. Residence Parioli (2 habitaciones)  <b>Dirección:</b> 1. Via Aureliana 39 2. Via Giuseppe Mercalli, 26
17:00 hrs	-	Check in en el <b>hotel sede.</b>  <b>Claves de reservación:</b> <b>Miguel Torruco Marqués:</b>	<b>Lugar:</b> 1. Unaway Empire Hotel



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

		<b>Humberto Hernández Haddad: Emmanuel Romain Ernest Rey: Enrique Arturo Avilés Pérez:</b>	(2 habitaciones)  2. Residence Parioli (2 habitaciones)  <b>Dirección:</b> 1. Vía Aureliana 39  2. Vía Giuseppe Mercalli, 26
17:30 hrs	-	Actividades privadas.	<b>Acompañan:</b> - Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
-	-	Pernocta.	<b>Lugar:</b> Por confirmar.
<b>DÍA 03: 21 de mayo - ROMA</b>			
-	-	Desayuno privado.	<b>Lugar:</b> Por confirmar.  <b>Acompañan:</b> - Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
-	-	Actividades privadas.	<b>Acompañan:</b> - Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

-	-	Pernocta.	<b>Lugar:</b> Por confirmar.
<b>DÍA 04: 22 de mayo – ROMA</b>			
09:00 hrs	09:45 hrs	Desayuno privado.	<b>Lugar:</b> Hotel por confirmar.  <b>Acompañan:</b> - Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. - Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
09:45 hrs	10:00 hrs	Traslado a la sede de la embajada de México en Italia, Via Lazzaro Spallanzani, 16	
10:00 hrs	10:45 hrs	Reunión con hoteleros mexicanos en Italia (p/c)	<b>Lugar:</b> Embajada de México, salón rojo.  <b>Dirección:</b> Via Lazzaro Spallanzani 16, 00161. Roma, Italia  <b>Acompañan:</b> - Carlos García de Alba Zepeda, Embajador de México en Italia.  - Mtro. Humberto Hernández Haddad.



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</li> <li>- Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</li> <li>- Estados.</li> <li>- Empresas.</li> <li>- Asociaciones.</li> <li>- Líneas Aéreas.</li> </ul>
10:45 hrs.	11:00 hrs.	Ajuste de tiempo	
11:00 hrs	13:00 hrs	<p><b>Seminario "Así es México"</b> dirigido a invitados clave de la industria turística de Roma.</p> <p>Orden del día:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Palabras de bienvenida a cargo de Carlos García de Alba Zepeda, Embajador de México en Italia.</li> <li>• Participación del Secretario de Turismo Federal, Miguel Torruco Marqués.</li> <li>• Participación de los estados (p/c).</li> </ul>	<p><b>Lugar:</b> Embajada de México, salón dorado.</p> <p><b>Dirección:</b> Via Lazzaro Spallanzani 16, 00161. Roma, Italia</p> <p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Carlos García de Alba Zepeda, Embajador de México en Italia.</li> <li>- Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li> <li>- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</li> </ul>

↓

A

⊕

✓

P.C.

de

↻



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

		<ul style="list-style-type: none"><li>Participación de las asociaciones (p/c).</li><li>Participación de Aeromexico.</li></ul>	<p>-Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</p> <p>- Estados.</p> <p>- Empresas.</p> <p>- Asociaciones.</p> <p>- Líneas Aéreas.</p>
13:00 hrs.	14:30 hrs.	Almuerzo privado	<p><b>Lugar:</b> Por confirmar.</p> <p><b>Dirección:</b> Por confirmar.</p>
14:30 hrs.	14:45 hrs.	Traslado a la sede del Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación Internacional (MAECI), Piazzale della Farnesina 1	
14:45	15:15 hrs	Encuentro con autoridades del Departamento de los Italianos en el Extranjero y Políticas Migratorias del MAECI, para conocer el programa "Turismo de raíces" ( <b>confirmada</b> )	<p><b>Lugar:</b> MAECI</p> <p><b>Dirección:</b> Piazzalé della Farnesina 1</p>

*(Handwritten notes and signatures on the right margin)*

alc



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

			<p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Carlos García de Alba Zepeda, Embajador de México en Italia.</li><li>- Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li><li>- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</li><li>- Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</li></ul>
15:15 hrs.	15:30 hrs.	Traslado a la sede de la embajada de México en Italia, Via Lazzaro Spallanzani, 16	
15:30 hrs.	16:00 hrs.	Encuentro con Fabio Lazzerini, CEO de Ita Airways (p/c)	<p><b>Lugar:</b></p> <p>Embajada de México (p/c)</p> <p><b>Dirección:</b></p> <p>Via Lazzaro Spallanzani 16, 00161. Roma, Italia</p> <p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Carlos García de Alba Zepeda, Embajador de México en Italia.</li><li>- Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li></ul>



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

			<p>- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</p> <p>-Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</p>
16:00 hrs.	16:05 hrs.	Ajuste de tiempo	
16:05 hrs.	16:35 hrs.	Encuentro con Giuseppe Ciminnisi, presidente FIAVET, y Luana De Angelis, vicepresidenta (p/c)	<p><b>Lugar:</b></p> <p>Embajada de México (p/c)</p> <p><b>Dirección:</b></p> <p>Vía Lazzaro Spallanzani 16, 00161. Roma, Italia</p> <p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Carlos García de Alba Zepeda, Embajador de México en Italia.</li><li>- Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li><li>- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</li><li>-Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</li></ul>
16:35 hrs.	16:40 hrs.	Ajuste de tiempo	



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

16:40 hrs.	17:10 hrs.	Encuentro con Ivana Jelinic, CEO ENIT (p/c)	<p><b>Lugar:</b></p> <p>Embajada de México (p/c)</p> <p><b>Dirección:</b></p> <p>Vía Lazzaro Spallanzani 16, 00161. Roma, Italia</p> <p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Carlos García de Alba Zepeda, Embajador de México en Italia.</li><li>- Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li><li>- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</li><li>- Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</li></ul>
17:10 hrs.	17:15 hrs.	Ajuste de tiempo	
17:15 hrs.	19:00 hrs.	Reunión con restauranteros mexicanos en Italia (p/c)	<p><b>Lugar:</b></p> <p>Embajada de México (p/c)</p> <p><b>Dirección:</b></p> <p>Vía Lazzaro Spallanzani 16, 00161. Roma, Italia</p> <p><b>Acompañan:</b></p>

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'A', 'H', 'E', 'R', 'C', 'ale', and 'D']*

*[Handwritten signature in blue ink]*



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

*J*

			<ul style="list-style-type: none"><li>- Carlos García de Alba Zepeda, Embajador de México en Italia.</li><li>- Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li><li>- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</li><li>- Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</li></ul>
19:00 hrs.	19:45 hrs.	Traslado al hotel y ajuste de tiempo	
19:45 hrs.	20:00 hrs.	Traslado a la residencia de México, Via Giuseppe Mercalli, 19	
20:00 hrs.	22:00 hrs.	Cena en honor del Secretario de Turismo de México, Miguel Torruco, y comitiva.	<p><b>Lugar:</b> Residencia de México en Roma</p> <p><b>Dirección:</b> Via Giuseppe Mercalli, 19</p> <p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Carlos García de Alba Zepeda, Embajador de México en Italia.</li><li>- Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li></ul>

*1*

*J*  
*DA*  
*x*  
*P.C*  
*alb*  
*[Signature]*



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO



			- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez. -Delegación
22:00 hrs.	22:15 hrs.	Traslado al hotel	
-	-	Pernocta.	<b>Lugar:</b> Por confirmar.
<b>DÍA 05: 23 de mayo – ROMA/MILÁN</b>			
09:00 hrs	10:00 hrs	Desayuno privado.	<b>Lugar:</b> Por confirmar.  <b>Acompañan:</b> -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
10:00 hrs	10:30 hrs	Traslado a la sede de la embajada de México en Italia, Vía Lazzaro Spallanzani, 16	
10:30 hrs.	11:15 hrs.	Encuentro con Claudio De Vincenti, presidente, Aeropuertos de Roma, y Marco Troncone, CEO (p/c)	<b>Lugar:</b> Embajada de México (p/c)  <b>Dirección:</b>

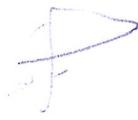
*(Handwritten notes and signatures on the right margin)*

Handwritten initials: *h*, *FA*, *J*, *P.C.*, *ab*



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO



			<p>Via Lazzaro Spallanzani 16, 00161. Roma, Italia</p> <p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Carlos García de Alba Zepeda, Embajador de México en Italia.</li> <li>- Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li> <li>- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</li> <li>- Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</li> </ul>
11:15 hrs	11:30 hrs	Ajuste de tiempo	
11:30 hrs	12:45 hrs	<p>Espacio para rueda de prensa y posibles entrevistas personales.</p> <p>La sección de prensa de la embajada incorporará en su momento la información correspondiente</p>	<p><b>Lugar:</b> Embajada de México (p/c)</p> <p><b>Dirección:</b> Via Lazzaro Spallanzani 16, 00161. Roma, Italia</p> <p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Carlos García de Alba Zepeda, Embajador de México en Italia.</li> <li>- Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li> </ul>

Handwritten notes and signatures on the right side of the page, including a large blue checkmark and several initials.

Handwritten initials "P.C." in blue ink.

Handwritten initials "ab" in blue ink.

Large handwritten signature in blue ink at the bottom right of the page.



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

*F*

			- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
12:45 hrs	13:00 hrs	Ajuste de tiempo y traslado al restaurante	
13:00 hrs	15:00 hrs	Almuerzo privado (p/c)	<b>Lugar:</b> Por confirmar.  <b>Acompañan:</b> -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
15:00 hrs	16:00 hrs	Ajuste de tiempo y traslado a la sede del Ministerio de Turismo de Italia, Via di Villa Adda, 55	
16:00 hrs.	16:45 hrs.	Encuentro con Daniela Santanchè, Ministro de Turismo de Italia	<b>Lugar:</b> Ministerio de Turismo  <b>Dirección:</b> Via di Villa Adda, 55

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

			<b><u>Acompañan:</u></b> - Carlos García de Alba Zepeda, Embajador de México en Italia.  - Mtro. Humberto Hernández Haddad.  - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.  -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
16:45 hrs.	18:05 hrs.	Ajuste de tiempo y traslado a estación de trenes Roma Termini	
18:05 hrs	-	Traslado de Roma a Milán	<b><u>Acompañan:</u></b> -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
21:15 hrs	-	Arribo del <b>Secretario de Turismo de México, Miguel Torruco Marqués</b> y su comitiva a la terminal de trenes de Milán.	<b><u>Reciben:</u></b> -Consulesa General de México en Milán, Emb. María de los Ángeles Arriola Aguirre. - Consulesa Adjunta, Georgina Rosaura Marina Robles.
21:30 hrs	-	Traslado al <b>hotel sede.</b>	<b><u>Lugar:</u></b> Hotel Worldhotel Cristoforo Colombo.  <b><u>Dirección:</u></b>

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

			<p>Corso Buenos Aires, 3, 20124 Milano MI, Italia.</p> <p><b>Acompañan:</b>          -Mtro. Humberto Hernández Haddad.          - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.          -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</p>
21:45 hrs	-	<p>Check in en el <b>hotel sede.</b></p> <p><b>Hotel Worldhotel Cristoforo Colombo</b></p> <p><b>Dirección:</b> Corso Buenos Aires, 3, 20124 Milano MI, Italia.</p> <p><b>Claves de reservación:</b>  <b>Miguel Torruco Marqués:</b> 103543133  <b>Humberto Hernández Haddad:</b> 103543174  <b>Emmanuel Romain Ernest Rey:</b> 103543211  <b>Enrique Arturo Avilés Pérez:</b> 103543236</p>	<p><b>Acompañan:</b>          -Mtro. Humberto Hernández Haddad.          - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.          -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</p>
-	-	Pernocta.	<p><b>Lugar:</b>          Hotel Worldhotel Cristoforo Colombo.</p>
<b>DÍA 06: 24 de mayo – MILÁN</b>			
08:00 hrs	09:00 hrs	Desayuno privado.	<p><b>Lugar:</b>          Hotel Worldhotel Cristoforo Colombo.</p> <p><b>Acompañan:</b>          -Mtro. Humberto Hernández Haddad.          - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</p>

Handwritten notes and signatures in blue ink on the right side of the page, including a large signature at the bottom right and several initials or marks above it.



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

			-Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
09:00 hrs	09:30 hrs	Ajuste de tiempo.	
09:30 hrs	10:00 hrs	Traslado al Consulado General de México en Milán.	<b>Lugar:</b> Consulado General de México en Milán.  <b>Dirección:</b> Corso Giacomo Matteotti 1, Scala A, 1 piano, 20121, Milán.  <b>Acompañan:</b> -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
10:00 hrs	12:00 hrs	<b>Seminario "Así es México"</b> dirigido a invitados clave de la industria turística de Milán.  Orden del día: <ul style="list-style-type: none"><li>• Palabras de bienvenida a cargo de María de los Ángeles Arriola Aguirre, Consulesa General de México en Milán.</li><li>• Participación del Secretario de Turismo Federal, Miguel Torruco Marqués.</li><li>• Participación de los estados.</li><li>• Participación de las asociaciones.</li><li>• Participación de Aeromexico.</li></ul>	<b>Lugar:</b> Consulado General de México en Milán.  <b>Acompañan:</b> - Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. - Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez. - Estados. - Aerolínea. - Asociaciones. - Empresarios.
12:00 hrs	14:00 hrs	<b>Networking Lunch</b>	<b>Lugar:</b> Consulado General de México en Milán.



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

			<p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Consulesa General de México en Milán, Emb. María de los Ángeles Arriola Aguirre.</li><li>-Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li><li>- Consulesa Adjunta, Georgina Rosaura Marina Robles.</li><li>- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</li><li>-Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</li></ul>
14:00 hrs	14:15 hrs	<p><b>Entrevista</b> con el Director de Lonely Planet Italia, <b>Angelo Pittro</b>. <u>Por confirmar</u></p>	<p><b>Lugar:</b> Consulado General de México en Milán.</p> <p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Consulesa General de México en Milán, Emb. María de los Ángeles Arriola Aguirre.</li><li>-Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li><li>- Consulesa Adjunta, Georgina Rosaura Marina Robles.</li><li>- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</li><li>-Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</li></ul>
14:15 hrs	14:30 hrs	<p><b>Entrevista</b> con el periodista italiano, <b>Eugenio Bersani, Director Responsable de la primera revista en línea italiana especializada en turismo, Latitudes Travel Magazine</b>. <u>Por confirmar</u></p>	<p><b>Lugar:</b> Consulado General de México en Milán.</p> <p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Consulesa General de México en Milán, Emb. María de los</li></ul>



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

			Ángeles Arriola Aguirre. -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Consulesa Adjunta, Georgina Rosaura Marina Robles. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
14:30 hrs	14:45 hrs	<b>Entrevista con Marco Finelli</b> , para la revista <b>Turismo &amp; Actualidad</b> <u>Por confirmar</u>	<b>Lugar:</b> Consulado General de México en Milán.  <b>Acompañan:</b> -Consulesa General de México en Milán, Emb. María de los Ángeles Arriola Aguirre. -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Consulesa Adjunta, Georgina Rosaura Marina Robles. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
14:45 hrs	17:00 hrs	Actividades Privadas	<b>Lugar:</b>  <b>Acompañan:</b> -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
17:00 hrs	18:00 hrs	<b>Encuentro con representantes de la comunidad mexicana</b>	<b>Lugar:</b>



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

		Por confirmar	<p>Consulado General de México en Milán.</p> <p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Consulesa General de México en Milán, Emb. María de los Ángeles Arriola Aguirre.</li> <li>-Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li> <li>- Consulesa Adjunta, Georgina Rosaura Marina Robles.</li> <li>- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</li> <li>-Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</li> </ul>
18:00 hrs	18:30 hrs	Traslado al <b>hotel sede.</b>	<p><b>Lugar:</b> Hotel Worldhotel Cristoforo Colombo.</p> <p><b>Dirección:</b> Corso Buenos Aires, 3, 20124 Milano MI, Italia.</p> <p><b>Acompañan:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Mtro. Humberto Hernández Haddad.</li> <li>- Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.</li> <li>-Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.</li> </ul>
-	-	Pernocta.	<p><b>Lugar:</b> Hotel Worldhotel Cristoforo Colombo.</p>
<b>DÍA 07: 25 de mayo – MILÁN</b>			
08:30 hrs	10:00 hrs	<b>Desayuno con ejecutivos de las empresas NEOS y Alpitour.</b>	<p><b>Lugar:</b> Consulado General de México en Milán.</p>

*[Handwritten mark]*

*[Large handwritten signature]*



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

			<b>Acompañan:</b> -Consulesa General de México en Milán, Emb. María de los Ángeles Arriola Aguirre. -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Consulesa Adjunta, Georgina Rosaura Marina Robles. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
11:00 hrs	11:20 hrs	Encuentro con Influencers <u>Por confirmar</u>	<b>Lugar:</b> Consulado General.
20:30	22:00	Actividades Privadas	<b>Lugar:</b>  <b>Acompañan:</b> -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
-	-	Pernocta.	<b>Lugar:</b> Hotel Worldhotel Cristoforo Colombo.
<b>DÍA 08: 26 de mayo – MILÁN/ROMA/CDMX</b>			
-	-	Desayuno privado.	<b>Lugar:</b> Por confirmar.  <b>Acompañan:</b> -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey.

Φ  
✓

✗

P.L.C  
A  
de

↓  
✗



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

			-Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
09:15 hrs	-	Salida de Milán	<b>Acompañan:</b> -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
	12:15 hrs	Llegada a Roma	<b>Acompañan:</b> -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
19:00 hrs	20:00 hrs	Traslado al Aeropuerto Internacional de Roma - Fiumicino, terminal 3.	<b>Acompañan:</b> -Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. -Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.
23:15 hrs	-	Salida del Aeropuerto Internacional de Roma - Fiumicino del <b>C. Secretario de Turismo de México, Miguel Torruco Marqués</b> y su comitiva.  <b>Claves de reservación</b> <b>Miguel Torruco Marqués:</b> 4PS8R8 <b>Humberto Hernández Haddad:</b> 4QDET B <b>Emmanuel Romain Ernest Rey:</b> 4QH2W5 <b>Enrique Arturo Avilés Pérez:</b> 4QAR6Z  <b>Asientos</b> <b>Miguel Torruco Marqués:</b> 08D <b>Humberto Hernández Haddad:</b> 09D <b>Emmanuel Romain Ernest Rey:</b> 10D <b>Enrique Arturo Avilés Pérez:</b> 10C	<b>Vuelo AM 71</b> Tiempo de vuelo: 13:00 horas  <b>Acompañan:</b> - Mtro. Humberto Hernández Haddad. - Lic. Emmanuel Romain Ernest Rey. - Lic. Enrique Arturo Avilés Pérez.

*Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.*



# TURISMO

SECRETARÍA DE TURISMO

DÍA 09: 27 de mayo - CDMX			
04:15 hrs	-	Arribo del <b>Secretario de Turismo de México, Miguel Torruco Marqués</b> y su comitiva a la terminal 2 del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México.	
FIN DE LA GIRA			

10. **Solicitud, análisis y en su caso autorización para la asistencia a Italia, visita Oficial del Secretario de Turismo del Gobierno de México Lic. Miguel Torruco Márquez del 19 al 26 de mayo del presente año.**

**Presupuesto asistencia a Italia 19-26 de  
Mayo 2023  
\$123,000.00**

II. José Antonio Isidro de Jesús Nieves Rodríguez Secretario de Turismo y Presidente del Comité Técnico del Fideicomiso.

20



